

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 4

Thời gian: 13h45' ngày 5 tháng 4 năm 2022

Địa điểm: Phòng HGD - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: Giáo viên các lớp + BGH + Nhân viên CNTT); Vắng 0 người.

Chủ tọa: đ/c Lưu Thị Nhận - BTCB - HT

Thư ký: đ/c Đặng Thị Nhung.

A. NỘI DUNG:

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 3

1 - *Công tác quản lý*: Đã triển khai kịp thời các nội dung cần thực hiện trong tháng và thường xuyên bao quát, kiểm tra theo dõi các bộ phận thực hiện.

2 - *Công tác thực hiện*: Các tổ, bộ phận đã thực hiện tốt nội dung triển khai trong tháng.

+ Các lớp tích cực ứng dụng CNTT trong hoạt động dạy học và ôn luyện hàng ngày. Sử dụng triệt để các trang thiết bị hiện đại trong dạy học.

+ Nhận xét, rút kinh nghiệm với những bài giảng đã xây dựng hoặc những tiết giao lưu online của giáo viên các lớp

+ Kết quả: Trẻ hứng thú trong hoạt động có ứng dụng CNTT.

3 - *Công tác đăng tải tin bài và khai thác lớp 1 - 2 trên cổng TTĐT*.

+ Các tin bài sự kiện trong tháng đã đăng tải kịp thời, đúng tiến độ.

4 - *Công tác bảo trì, bảo dưỡng, quản lý CSVC*:

+ Đã làm tốt công tác bảo trì, bảo dưỡng và quản lý CSVC đúng quy định.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 4

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường

+ Tăng cường viết tin bài đăng lên cổng TTĐT về các hoạt động sự kiện trong tháng của nhà trường

- Tiếp tục rà soát mô hình THĐT theo tiêu chí, bổ sung, khắc phục, hoàn thiện các tiêu chí, điều kiện, hồ sơ, báo cáo chuẩn bị cho công tác KT THĐT.

- Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng kiến thức tin học nâng cao cho đội ngũ GV, chuẩn bị cho

- Kiểm tra rà soát các trang thiết bị để bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế kịp thời, chuẩn bị tinh thần đón trẻ đi học trở lại trong tháng 4/2022. Đ/c Hiệu tạo các trang tính trên google driver, kiểm tra các thiết bị điện tử tại các lớp.

- Đ/c Thu rà soát phần mềm tính khẩu phần ăn.

- Đánh giá kỹ năng CNTT của giáo viên.

- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

+ Nhận xét, rút kinh nghiệm với những bài giảng đã xây dựng hoặc những tiết giao lưu online của giáo viên các lớp

- Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử + Công tác sát hạch kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học(Bảng tương tác, máy chiếu đa vật thể và ứng dụng thành thạo các phần mềm hỗ trợ)

III. Ý kiến dự họp:

Các đồng chí dự họp đều nhất trí với nội dung cuộc họp mà đồng chí chủ tọa đã triển khai.

B. KẾT LUẬN.

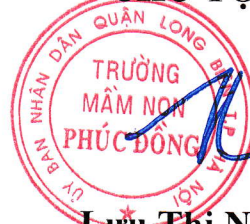
Đ/c Chủ tọa thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp. Cuộc họp kết thúc hồi 15h30' cùng ngày./.

THƯ KÝ

Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Lưu Thị Nhận