

TRƯỜNG MN PHÚC ĐỒNG
BAN KIỂM TRA NỘI BỘ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phúc Đồng, ngày 12 tháng 11 năm 2019

BIÊN BẢN KIỂM TRA
THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ
Năm học 2019 - 2020



Căn cứ Quyết định số 234/QĐ-MNPĐ ngày 30/09/2019 của trường MN Phúc Đồng về việc kiểm tra công tác nội bộ trường học.

Hôm nay, Hồi 14 giờ 30 ngày 12/11/2019 Ban kiểm tra đã tiến hành kiểm tra nội dung: **Kiểm tra công tác Cập nhật tin bài trên trang web của Nhà trường.**

Thành phần gồm có:

*** Đại diện Ban kiểm tra:**

- Ông (bà): Đỗ Thị Thanh Tâm....., Chức vụ: Hiệu trưởng.....
- Ông (bà): Hồ Thị Thu....., Chức vụ: Phó hiệu trưởng.....
- Ông (bà): Nguyễn Hồng Nhu....., Chức vụ: Phó Đ.T. ID.....

*** Tổ, nhóm, bộ phận, cá nhân được kiểm tra:**

- Ông (bà): Đào Thị Nguyệt Trang....., Chức vụ: Phó hiệu trưởng.....
- Ông (bà): Đặng Quang Thiệp....., Chức vụ: Nhân viên CNTT.....
Phạm Thị Hiền..... Chức vụ: Giáo viên

I. NỘI DUNG KIỂM TRA:

- Kiểm tra công tác Cập nhật tin bài trên trang web của Nhà trường.
- + Căn cứ nội dung Bộ tiêu chí đánh giá thực hiện mô hình trường học điện tử (Kèm theo Quyết định số ... /QĐ-UBND ngày ... tháng năm của UBND quận Long Biên)
- + Căn cứ nội dung đánh giá thực hiện mô hình trường học điện tử hàng tháng

1. Hệ thống văn bản chỉ đạo:

- Có Kế hoạch viết tin bài, phân công các bộ phận và các nội dung cụ thể.

+ Có KH số...../KH-MNPD ngàytháng.....năm của trường MN Phúc Đồng về việc định hướng và phân công các tổ viết tin bài định kỳ hàng tuần, hàng tháng và các sự kiện đặc biệt.

2: Công tác Cập nhật thông tin tuyên truyền

- Hoạt động của ban biên tập

Đánh giá: Ban biên tập thường xuyên cập nhật các thông tin tuyên truyền

- Định hướng tin bài, quy định cập nhật tin bài

Đánh giá: Cập nhật tin bài đúng hướng, cập nhật hàng ngày, kịp thời

- Chế độ kiểm tra, kiểm soát, đánh giá việc chất lượng và cập nhật tin bài.

Đánh giá: Thường xuyên kiểm tra, kiểm soát, đánh giá chất lượng thông tin, cập nhật tin bài. Tuy nhiên, một số lớp còn chưa trong việc nộp tin bài theo quy định (2 tin/tháng)

- Tin tức, sự kiện, hoạt động phong phú, sinh động, Kịp thời, đầy đủ theo quy định

Đánh giá: Tin tức, sự kiện, hoạt động phong phú, sinh động đầy đủ theo quy định, một số tin bài chưa sinh động

- Các chuyên mục: cập nhật đầy đủ, thường xuyên, Kho học liệu điện tử, các nội dung công khai.

Đánh giá: Giáo viên các lớp đã thường xuyên cập nhật & đưa bài vào kho học liệu & bài giảng để học sinh tham khảo, bổ sung thêm bài giảng.

- Các chuyên mục khác theo quy định

Đánh giá: Các chuyên mục khác được cập nhật thường xuyên và thực hiện theo đúng tiêu chí KH.T.H.Đ.T

- Chế độ cho các tin bài: Thể hiện trong Quy chế chi tiêu nội bộ.

Đánh giá: Chế độ cho các tin bài đã được thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ. BBT đã thường xuyên chia sẻ, phân công giáo viên viết tin bài

II. KIẾN NGHỊ ĐỐI VỚI ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC KIỂM TRA.

+ Cần tiếp tục phát huy những gì đã làm tốt
+ Khắc phục các tồn tại còn lại

- Đề nghị khắc phục mọi tồn tại trong thời gian là: 3 tuần

III. Ý KIẾN CỦA TỔ, NHÓM, (BỘ PHẬN, CÁ NHÂN) ĐƯỢC KIỂM TRA.

Tôi đồng ý với ý kiến nhận xét đánh giá của đoàn và sẽ
khắc phục tồn tại trong thời gian sớm nhất



IV. Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG:

+ Đồng ý với các nhận định trong biên bản?
+ Cấp nào thông tin không đúng, cần hướng dẫn nữa?
+ Không cần báo nữa. Cần hướng dẫn thông tin.

V. KẾT QUẢ KIỂM TRA KHẮC PHỤC TỒN TẠI.

Kết quả khắc phục tồn tại: bộ phận được kiểm tra đã
thực hiện tốt và đã khắc phục được tồn tại



Đỗ Thị Thanh Tâm

HIỆU TRƯỞNG

**TỔ, NHÓM, BỘ PHẬN
ĐƯỢC KIỂM TRA**

ĐOÀN KIỂM TRA

Đào Thị Quỳnh Trang

HT: Đỗ Thị Thanh Tâm

Đặng Quang Hiếu

PHT: Hồ Thị Thu

Phạm Thị Hiền

TTND: Ngô Hồng Nhi