



<b>Tư 28/4</b>	s	-Rà soát dự thảo KH tuyển sinh cùng các biểu số liệu và Kế hoạch phát triển nhà trường GD 2021-2025 nộp về Phòng GD	02HP Đ/c Phương VT		-Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi. -Chăm điểm tiêu chí công đoàn năm học 2020-2021	HPCM		- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Hoàn thiện báo cáo các KH phụ trách mảng	- GV các lớp  HPND	
	c	- Kiểm tra sửa chữa khu B  - Kiểm tra công tác nhập phần mềm CSDL của Sở GD	Tổ giám sát Đ/c Hiệu CNTT, Phương VT		-Sinh hoạt CM, chuẩn bị các tiết mục văn nghệ tổng kết năm học.	HPCM Tổ CM		- Hoàn thiện báo cáo các KH phụ trách mảng	HPND	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Năm 29/4</b>	s	- Giao nhận TP  - 8h30: Họp giao ban Hiệu trưởng tại PGD	Tổ nuôi		- Kiểm tra đầu giờ các lớp. - Rà soát hồ sơ công đoàn.	HPCM		- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Hoàn thiện báo cáo các KH phụ trách mảng	- GV các lớp  HPND	
	c	-Hoàn thành công tác nhập phần mềm CSDL của Sở GD -Tổng kết thực tập của GS tại phòng Hội đồng GD Rà soát lại báo cáo, công văn nộp về Phòng GD, NV Kiểm tra sửa chữa khu B để nghiệm thu	Đ/c Hiệu CNTT, Phương VT 02 HP,GV chỉ đạo Đ/c Phương VT  Tổ giám sát		-Kiểm tra các lớp tổ chức HĐ chiều.  -Tổng kết thực tập của GS tại phòng Hội đồng GD			- Kiểm tra toàn trường trước nghỉ lễ  -Tổng kết thực tập của GS tại phòng Hội đồng GD	Toàn trường	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Sáu 30/4</b>	s	Nghỉ lễ			Nghỉ lễ			Nghỉ lễ		

	c	Nghỉ lễ			Nghỉ lễ			Nghỉ lễ		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Bảy 1 /5</b>	s	Nghỉ lễ			Nghỉ lễ			Nghỉ lễ		
	c									
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

**Người lập**

**Xác nhận của Hiệu Trưởng**

*(Đã ký)*

**Lê Thu Phương**

**Đỗ Thị Thanh Tâm**