

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU**  
**(TUẦN 1/10 NĂM HỌC 2020 - 2021)**  
**Từ ngày 5/10 đến ngày 10/10/2020**

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Đỗ Thị Thanh Tâm	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
<b>Hai</b> <b>5/10</b>	s	-Đi các lớp đầu giờ -Dự giờ thể dục sáng các lớp -Hoàn thiện dự thảo quy chế dân chủ -Tổ chức cho GV thăm quan học tập môi trường 06 lớp đạt giải cao	GV  Đ/c Trang HPCM		-Kiểm tra đầu giờ các lớp, tổ chức chào cờ, TD sáng thứ 2 đầu tuần. -XD kịch bản HNCCVC năm 2020 -Tổ chức cho GV thăm quan học tập môi trường 06 lớp đạt giải cao	HPCM  Đ/c Trang HPCM		- Giao nhận TP - Hoàn thiện các nội dung KHCM phụ trách trình duyệt	- Tổ nuôi - Đ/c Thuì	
	c	-Rà soát dự thảo quy chế thực hành tiết kiệm và quy chế chi tiêu nội bộ  -Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá	Đ/c Hồ Thu HP Thanh KT		-Hoàn thiện dự thảo QC thi đua khen thưởng.	HPCM		- Rà soát và đóng gói hồ sơ năm học trước theo góp ý bổ sung.	- GV các lớp	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Ba</b> <b>6/10</b>	s	XD kế hoạch tháng 10	BGH		-Dự giờ HĐGD lớp MGN B1 và MGB C3. -Dự HĐ giờ ăn ngủ các lớp	HPCM		- Giao nhận TP - XD KH tháng 10	- Tổ nuôi -Đ/c Thu	
	c	-Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá -Rà soát công tác chuẩn bị cho đón đoàn thanh tra theo KH -17g15: Học nhiệm vụ năm học và họp Hội đồng nhà	Đ/c Thanh KT, Hà thủ quỹ, Phương VT CBGVNV		-Hoàn thiện các KH chuyên môn  17g15: Học nhiệm vụ năm học và họp Hội đồng nhà trường triển khai công tác tháng 10	HPCM  CBGVNV		- Rà duyệt các nội dung đăng ký bổ sung đề dùng tổ nuôi -17g15: Học nhiệm vụ năm học và họp Hội đồng nhà trường triển khai công tác tháng 10	- Tổ nuôi  - Toàn trường	

		trường triển khai công tác tháng 10							
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
<b>Tư 7/10</b>	s	-Đón đoàn thanh tra theo KH -Chuẩn bị cho hội nghị CBCCVC	BGH và VP BGH và BCH CĐ		-Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi. -Xây dựng KH Ktr nội bộ trường học.	HPCM		- Đi học lớp TCELLCT - HC	
	c	-Đón đoàn thanh tra theo KH	BGH và VP		-Xây dựng KH KTr NBTH (tiếp)	HPCM		- Đi học lớp TCELLCT - HC	
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
<b>Năm 8/10</b>	s	-Giao nhận thực phẩm -Đón đoàn thanh tra theo KH	Tổ nuôi BGH và VP		-Kiểm tra thực hiện KHGD lớp MGN B3, NT D2	BGH		- Đi học lớp TCELLCT - HC	
	c	-Đón đoàn thanh tra theo KH -Nộp báo cáo, công văn về phòng GD và nội vụ -Tập hợp ý kiến đóng góp về các dự thảo của các tổ công đoàn để chuẩn bị cho Hội nghị CBCCVC	BGH và VP Phương VT  Đ/c Trang HP - CTCĐ		-Kiểm tra HĐ chiều các lớp  -Tập hợp ý kiến đóng góp về các dự thảo của các tổ công đoàn để chuẩn bị cho Hội nghị CBCCVC	HPCM  Đ/c Trang HP - CTCĐ		- Đi học lớp TCELLCT - HC	
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
<b>Sáu 9/10</b>	s	-Đi các lớp đầu giờ -Chuẩn bị Hồ sơ chuẩn bị ch hội nghị CBCCVC	GV BGH, GVNV		Đánh giá thực hiện KHGD tháng 9 trên phần mềm Gokid của các lớp	HPCM		- Giao nhận TP - Chuẩn bị hội nghị CBCCVC	- Tổ nuôi - Theo phân công

		-Rà soát báo cáo tự đánh giá	được phân công						
	c	-Rà duyệt công việc trong tuần -Đánh giá lịch tuần I và triển khai lịch tuần II -Họp giao ban BGH	BGH		-Rà duyệt công việc trong tuần XD LCT tuần sau. Họp giao ban BGH	HPCM  BGH		- Hoàn thiện nội dung CV - Họp giao ban BGH - Kiểm tra công tác VS cuối tuần	- Đ/c Thu - BGH - Chi đoàn và đ.c Hạnh y tế
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
<b>Báo 10/10</b>	s	8g00: Tổ chức HN CCVCLĐ năm 2020.	<b>CBGVNV</b>		Tổ chức HN CCVCLĐ năm 2020.			Tổ chức HN CCVCLĐ năm 2020.	
	c								
Việc Phát sinh									
Tồn tại									

Người lập

Xác nhận của Hiệu Trưởng

(Đã ký)

Đặng Quang Hiệu

**Đỗ Thị Thanh Tâm**