**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 05/2022**

**TUẦN 1 (TỪ NGÀY 04/5 ĐẾN NGÀY 07/5)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **02/5** | **Thứ 3**  **03/5** | **Thứ 4**  **04/5** | | **Thứ 5**  **05/5** | **Thứ 6**  **06/5** | **Thứ 7**  **07/5** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | ***Nghỉ lễ 30/1, 1/5*** | | | - Giao nhận thực phẩm  - Theo dõi, kiểm tra hoạt động các lớp  - KTNB theo KH | - Giao nhận thực phẩm  - Theo dõi, kiểm tra hoạt động các lớp  - Hoàn thiện hso cho trẻ đi thăm quan | - Giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra vệ sinh bếp. | Trực trường |  |
| **C** |  |  | - Theo dõi, kiểm tra hoạt động các lớp  - Họp CMHS vv cho trẻ đi tham quan | | - Theo dõi, kiểm tra hoạt động các lớp  - Hoàn thiện kế hoạch tháng 5 | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  | |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **S** | ***Nghỉ lễ 30/1, 1/5*** | | | - KT giờ đón các lớp  - Kiểm tra HĐ giờ học, ăn ngủ các lớp  - KTNB công tác tổ chức đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên | - KT giờ đón các lớp  - Kiểm tra giờ HĐ các lớp.  - Theo dõi lớp học năng khiếu  - KTNB dưỡng, giáo dục trẻ. | - KT giờ đón các lớp  - Kiểm tra giờ HĐ các lớp.  - Theo dõi lớp học năng khiếu | Nghỉ |  |
| **C** |  |  | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  KT tin bài trên Cổng TTĐT.  - KT giờ trả trẻ các lớp. | | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  - Theo dõi lớp học năng khiếu  - KT giờ trả trẻ các lớp. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  Tổng vệ sinh chiều thứ sáu hàng tuần  - KT giờ trả trẻ các lớp |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | ***Nghỉ lễ 30/1, 1/5*** | | - Hỗ trợ lớp nhà trẻ D1đón trẻ  - Dự giờ ăn lớp B1 | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  - Hỗ trợ lớp nhà trẻ D1  - Dự hoạt động lớp B3 | - Hỗ trợ lớp nhà trẻ D1 đón trẻ  - Dự giờ ăn lớp A1 | Nghỉ |  |
| **C** |  |  | - Dự giờ ăn chiều lớp D2  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Vệ sinh toàn trường  - Kiểm tra giờ trả trẻ tại các lớp | - Theo dõi giờ ăn các lớp  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

***Lưu ý*:** Theo dõi sức khỏe CBGVNV và trẻ.

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**