

NGHỊ QUYẾT

Chi bộ trường MN Thạch Cầu tháng 6 năm 2021

Thực hiện kết luận của đ/c Bí thư chi bộ tại cuộc họp đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết tháng 5 và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 6. Thống nhất thành nghị quyết tháng 6 với những nhiệm vụ cụ thể sau:

I. Lãnh đạo chính quyền:

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:

- Phối hợp với UBND Phường tuyên truyền “*Tháng hành động vì trẻ em*” năm 2021(01/6/2021-30/6/2021) với chủ đề “Chung tay bảo đảm thực hiện quyền trẻ em, bảo vệ trẻ em trong thiên tai, dịch bệnh” theo kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 13/5/2021 của UBND quận Long Biên.

- Hưởng ứng ngày dân số thế giới 11/7; phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số kế hoạch hoá gia đình trong CBGVNV.

- Tuyên truyền kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2021-2022 của UBND Quận và của nhà trường tới nhân dân.

- Tuyên truyền tới cha mẹ học sinh và 100% CBGVNV thực hiện các quy định PCDB Covid 19

2. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn về phát triển giáo dục nhà trường

2.1. Công tác phát triển số lượng

- Nhà trường chủ động rà soát đội ngũ GV, cơ sở vật chất, số liệu điều tra trẻ em trong độ tuổi tại địa phương để xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2021-2022 phù hợp, hiệu quả, đề xuất Phòng GD&ĐT phê duyệt.

2.2. Công tác CSND, phòng chống TNTT

+ CSND

- Xây dựng thực đơn khoa học, lựa chọn thực phẩm phù hợp theo mùa; cân đối tỷ lệ các chất theo quy định. Duy trì cập nhật thực hiện nghiêm túc hồ sơ nuôi dưỡng theo quy định. Thực hiện nghiêm túc quy trình lưu nghiệm thức ăn, lưu ý quy trình chế biến thức ăn, vệ sinh dụng cụ đảm bảo quy định vệ sinh ATTP và phòng chống dịch COVID-19 (*nếu học sinh đi học trở lại*).

+ PCDB, Y tế

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết, tay-chân-miệng...; đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm trong mùa hè trong các cơ sở GDMN.

- + PTTNTT, đảm bảo an ninh, an toàn trường học
- Rà soát các yếu tố gây nguy cơ mất an toàn để kịp thời khắc phục. Chủ động cải tạo chống xuống cấp các hạng mục cơ sở vật chất; bổ sung, bảo dưỡng hệ thống điện, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, cây xanh, cây cảnh...

Chỉ đạo tổ bảo vệ, văn phòng thực hiện nghiêm túc, đúng lịch trực nhằm đảm bảo an toàn, an ninh trường học.

2.3. Công tác chuyên môn

- 100% các lớp thực hiện đánh giá trẻ cuối năm theo mục tiêu, kết quả; hoàn thiện hồ sơ học liệu của trẻ năm học 2020-2021.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè (nếu học sinh đi học trở lại). Nghiêm túc thực hiện đầy đủ chế độ sinh hoạt hàng ngày của trẻ. Duy trì việc soạn bài theo quy định. Chuẩn bị đầy đủ ĐDDC và phương tiện học tập, sinh hoạt như trong năm học. Tổ chức các hoạt động ôn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng phù hợp với từng độ tuổi; bổ sung hướng dẫn các kỹ năng lao động tự phục vụ cho trẻ. Không dạy trước chương trình ở các độ tuổi, tuyệt đối không dạy trẻ trước chương trình lớp 1

- Thực hiện nghiêm túc hồ sơ sổ sách chuyên môn, sổ theo dõi trẻ; cập nhật thường xuyên sổ nhật ký nhóm lớp theo đúng quy định.

- Khuyến khích giáo viên tiếp tục sưu tầm các tư liệu, video clip, thiết kế các bài giảng điện tử theo từng độ tuổi tổ chức cho trẻ hoạt động; đăng tải cập nhật trên cổng TTĐT hoặc gửi về cho CMHS phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ.

2.4 Công tác quản lý.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế tại đơn vị; số lượng và phân tuyến tuyển sinh được giao, xây dựng KH tuyển sinh năm học 2021-2022 cụ thể, phân công nhiệm vụ cho các thành viên ban tuyển sinh rõ người, rõ trách nhiệm, đúng mục đích, hiệu quả.

- Thực hiện công khai KH tuyển sinh, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ cho công tác tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp tại đơn vị.

- Khi học sinh được đi học trở lại, nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động hè cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm. Nộp chương trình, thời khóa biểu hoạt động hè về phòng GD&ĐT trước ngày 15/6/2021.

- Nếu học sinh chưa được đi học trở lại: BGH nhà trường căn cứ theo quy định của Luật Lao động phân công đối tượng trực tại đơn vị theo quy định.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy và kỹ năng sư phạm cho CBGVNV theo kế hoạch đã xây dựng.

- Thực hiện các nội dung công tác kiểm tra nội bộ và công khai theo kế hoạch của nhà trường

II. Lãnh đạo các đoàn thể:

- Chỉ đạo công đoàn:
- + Thực hiện các nhiệm vụ phối hợp theo kế hoạch đã đề ra.
- Chỉ đạo chi đoàn:
- + Tiếp tục phát huy vai trò của sức trẻ TN, thực hiện theo kế hoạch của đoàn TN đã xây dựng.

III. Công tác xây dựng đảng:

- Quán triệt 100% các đảng viên nghiêm túc thực hiện các chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, nội quy, quy chế của ngành. Nêu cao vai trò trách nhiệm của người đảng viên trong thực thi công việc.

- Các đ/c được phân công tiếp tục giúp đỡ các đ/c đảng viên dự bị.
- Tiếp tục tham mưu với đảng ủy cấp trên sớm xét duyệt hồ sơ đề nghị kết nạp đảng cho 2 quần chúng Giang và Lan.

IV. Việc thực hiện kế hoạch tu dưỡng cá nhân của Đảng viên theo tinh thần Nghị quyết trung ương 4 gắn với chỉ thị 05- CT/TW của Bộ chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm việc theo tám gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”:

- Quán triệt 100% các đ/c đảng viên lựa chọn các nội dung tu dưỡng trong tháng bám sát vào kế hoạch đã đăng ký.

V. Công tác kiểm tra, giám sát:

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đảng viên trong chi bộ theo đúng kế hoạch, giám sát của chi bộ đã xây dựng.

VI. Công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí:

- Chi bộ thực hiện triển khai các văn bản, Chỉ thị, nghị quyết của Đảng qua hình thức online và chuyển tiếp văn bản tới các đ/c cán bộ đảng viên, giáo viên, nhân viên qua gmail, zalo nhóm nhằm đảm bảo công tác phòng dịch và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tập thể.

- Giảm thiểu việc in ấn các văn bản bằng cách cập nhật các bản bản chỉ đạo trên các kênh thông tin của nhà trường: trang web, zalo, facebook, mail...

Trên đây là Nghị quyết chi bộ tháng 6. Đề nghị 100% các đ/c cán bộ đảng viên, GVNV, các ban ngành đoàn thể trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

BTV Đảng ủy: để b/c

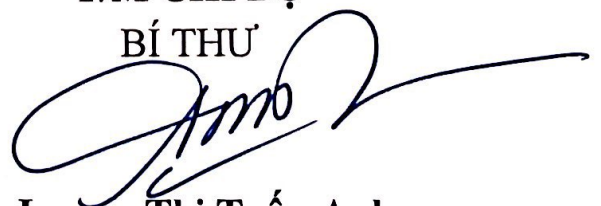
Các đ/c đảng viên GVNV | để th/h

, ban ngành đoàn thể;

Lưu VT

T/M CHI BỘ

BÍ THƯ



Lương Thị Tuấn Anh