

Long Biên, ngày 31 tháng 8 năm 2021

Số: 85 /KH-LĐLĐ

V/v tiếp tục hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động  
bị ảnh hưởng do dịch bệnh COVID-19

Kính gửi: - Ban chấp hành Công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ quận;  
- Các đơn vị, doanh nghiệp đã đóng kinh phí công đoàn.

Căn cứ Công văn số 462/LĐLĐ ngày 13/8/2021 của Ban thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định 2606/QĐ-TLĐ và Hướng dẫn số 10/HD-LĐLĐ ngày 27/5/2021 về việc hỗ trợ CNVCLĐ bị ảnh hưởng dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ Hướng dẫn số 15/HD-LĐLĐ ngày 30/8/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội về việc thực hiện Quyết định số: 3089/QĐ-TLĐ ngày 24/8/2021 của Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc hỗ trợ bữa ăn cho đoàn viên, người lao động đang thực hiện “3 tại chỗ” của doanh nghiệp tại địa bàn các tỉnh, thành phố thực hiện giãn cách toàn tỉnh, thành phố theo Chỉ thị 16/CT-TTg;

Ban thường vụ Liên đoàn Lao động quận Long Biên triển khai một số nội dung tiếp tục hỗ trợ đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng do dịch Covid – 19, cụ thể như sau.

**I. Sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ ngày 28/5/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên:**

**1. Sửa đổi, bổ sung Mục 2 Phần I Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ:**

**1.1. Tại khoản 2.1 sửa đổi Đối tượng:** là F0, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch.

**1.2. Tại khoản 2.2 sửa đổi Đối tượng:** là F1 phải cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch.

**1.3. Tại khoản 2.3 sửa đổi Đối tượng:** là F1 có hoàn cảnh khó khăn, mức thu nhập bình quân (từ 01/4/2021 đến khi xét hỗ trợ) thấp hơn mức lương tối thiểu vùng (4.420.000đ), phải cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch.

**1.4. Tại khoản 2.4 sửa đổi Đối tượng:** Đoàn viên, người lao động (tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn) phải nghỉ việc để cách ly y tế, hoặc đang cư trú trong các khu vực bị phong tỏa theo yêu cầu của



cơ quan nhà nước có thẩm quyền, được hỗ trợ khi thuộc một trong các trường hợp sau:

- Có hoàn cảnh khó khăn, mức thu nhập bình quân (từ tháng 01/4/2021 đến khi xét hỗ trợ) thấp hơn mức lương tối thiểu vùng;

- Lao động nữ mang thai hoặc nuôi con dưới 6 tuổi;

**1.5. Bổ sung trường hợp tử vong do nhiễm covid-19:**

- Đối tượng: Cán bộ công đoàn; đoàn viên, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp (có đóng kinh phí công đoàn) bị tử vong do nhiễm covid-19 kể từ ngày 27/4/2021;

- Mức hỗ trợ: 5.000.000 đồng/người

- Nguồn kinh phí: Tài chính LĐLĐ Thành phố.

**2. Sửa đổi, bổ sung Mục 3 Phần I, Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ:**

**2.1. Tại khoản 3.1 bổ sung:**

- Đối tượng: Cán bộ Liên đoàn Lao động quận, cán bộ công đoàn cơ sở, đoàn viên, người lao động được Liên đoàn Lao động quận Long Biên huy động tham gia công tác phòng chống dịch covid-19.

- Mức hỗ trợ: 150.000 đồng/người/ngày nhưng tối đa cả đợt không quá 2.000.000 đồng/người.

- Nguồn kinh phí: Tài chính Liên đoàn Lao động quận Long Biên.

**2.2. Tại khoản 3.3 bổ sung:**

Đối tượng: Cán bộ công đoàn tham gia công tác phòng chống dịch bị nhiễm covid-19 (F0) hoặc phải áp dụng các biện pháp cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, được áp dụng chế độ theo Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ ngày 28/5/2021 và văn bản này.

**3. Bổ sung đối tượng hỗ trợ không là đoàn viên, người lao động cấp mình quản lý.**

3.1. Trường hợp hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động không thuộc đối tượng cấp mình quản lý thì đơn vị hỗ trợ có trách nhiệm thông tin và phối hợp với đơn vị quản lý đoàn viên, người lao động để đảm bảo không chồng chéo, trùng đối tượng.

3.2. Đoàn viên, người lao động (tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn) đã di chuyển từ các tỉnh phía Nam về quê (thuộc quận, huyện, thị xã trực thuộc Thành phố Hà Nội) kể từ ngày 01/8/2021, phải thực hiện cách ly theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tại địa phương, có hoàn cảnh khó khăn thì được Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội hỗ trợ 500.000 đồng/người. Đề nghị Ban chấp hành CĐCS hoặc lãnh đạo doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp chưa thành lập CĐCS) lập biểu tổng hợp gửi về LĐLĐ quận Long Biên (theo mẫu 1).

4. Căn cứ Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ ngày 28/5/2021, công văn số 61/LĐLĐ ngày 17/6/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên và các nội dung của văn bản này về chi hỗ trợ ĐVCD, NLĐ bị ảnh hưởng dịch Covid-19; Liên đoàn Lao động quận đề nghị các CĐCS tiếp tục rà soát các trường hợp F0, F1 và ĐVCD, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn theo nội dung văn bản gửi hồ sơ về LĐLĐ Quận (*biểu mẫu hồ sơ tại Hướng dẫn 07 và công văn 61*) để triển khai hỗ trợ cho đoàn viên, NLĐ.

**Lưu ý:**

- Riêng mục I.4 của HD 07 và mục 3 của CV 61 đã hết hạn.
- Các nội dung, đối tượng, mức chi tại Hướng dẫn số 07/HD-LĐLĐ ngày 28/5/2021 và công văn 61/LĐLĐ ngày 17/6/2021 không trái với văn bản này thì vẫn tiếp tục thực hiện.

**II. Hỗ trợ bữa ăn cho đoàn viên, người lao động đang thực hiện “3 tại chỗ” của doanh nghiệp tại địa bàn các tỉnh, thành phố thực hiện giãn cách toàn tỉnh, thành phố theo Chỉ thị 16/CT-TTg.**

**1. Nội dung và đối tượng hỗ trợ:**

Hỗ trợ bữa ăn cho đoàn viên, người lao động đang làm việc tại các doanh nghiệp, thực hiện “3 tại chỗ” để sản xuất trong thời gian tỉnh, thành phố doanh nghiệp có trụ sở, chi nhánh sản xuất, kinh doanh phải thực hiện giãn cách theo Chỉ thị 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ đủ các điều kiện sau:

- Đoàn viên công đoàn có thời gian làm việc “3 tại chỗ” ít nhất 10 ngày trở lên, kể từ ngày 24/8/2021.

- Doanh nghiệp *đã đóng đủ kinh phí công đoàn* theo Nghị định 191/NĐCP và nộp Báo cáo quyết toán thu chi tài chính Công đoàn cơ sở theo quy định *từ năm 2018 đến 30/6/2021*.

**2. Mức hỗ trợ:** 1.000.000 đồng/người, hỗ trợ 01 lần.

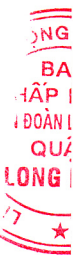
**3. Thời điểm thực hiện hỗ trợ:** Được tính từ ngày 24/8/2021 (*thời điểm Quyết định có hiệu lực*).

**4. Hồ sơ đề nghị:**

Doanh nghiệp và CĐCS thực hiện phương án “3 tại chỗ” thuộc đối tượng, đủ điều kiện hỗ trợ, hoàn thiện hồ sơ đề nghị gửi về Liên đoàn Lao động quận, gồm:

4.1. Văn bản đề nghị và danh sách đoàn viên, người lao động làm việc 3 tại chỗ (*theo mẫu 2*).

4.2. Bản sao phương án “3 tại chỗ” tại doanh nghiệp được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt và đã triển khai thực hiện.



4.3. Bản sao Hợp đồng lao động của người lao động đề nghị hỗ trợ. Thời gian nộp hồ sơ: Chậm nhất sau 05 ngày kể từ khi hết thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị số 16/CT-TTg.

#### **5. Nguồn kinh phí hỗ trợ:**

- Từ nguồn tài chính Liên đoàn Lao động quận Long Biên; trong trường hợp nguồn kinh phí hỗ trợ cho đơn vị doanh nghiệp không đủ, LĐLĐ quận đề xuất nguồn hỗ trợ từ LĐLĐ thành phố Hà Nội.

#### **6. Trình tự thực hiện hỗ trợ:**

- *Bước 1:*

+ Công đoàn cơ sở (hoặc doanh nghiệp chưa thành lập tổ chức Công đoàn nhưng đã đóng đủ kinh phí công đoàn) hoàn thiện hồ sơ (theo **mục 4** gửi về LĐLĐ quận).

+ Đối với doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn nhưng chưa có tổ chức công đoàn thì LĐLĐ quận làm việc với doanh nghiệp kiểm tra, xác định số lượng đoàn viên, người lao động thực hiện “3 tại chỗ” duy trì sản xuất để lập danh sách và hồ sơ chi hỗ trợ.

- *Bước 2:* Ban Thường vụ LĐLĐ quận phối hợp với cơ quan chuyên môn kiểm tra thực tế và thẩm định hồ sơ đề nghị từ Công đoàn cơ sở doanh nghiệp; Họp Ban Thường vụ LĐLĐ quận xem xét và quyết định hỗ trợ từ nguồn tài chính LĐLĐ quận và chuyển kinh phí hỗ trợ đến Công đoàn cơ sở hoặc doanh nghiệp, (trong vòng 3 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ).

#### **7. Chứng từ thanh, quyết toán:**

- Hồ sơ đề nghị hỗ trợ (theo mục 4)

- Hợp đồng, hóa đơn mua hàng hóa, thực phẩm của doanh nghiệp được hỗ trợ kinh phí (sau khi hoàn thành đợt giãn các đề nghị đơn vị được hỗ trợ nộp chứng từ về LĐLĐ quận).

#### **8. Tổ chức thực hiện:**

**8.1. Công đoàn cơ sở:** Giám sát việc thực hiện bữa ăn và công khai tới đoàn viên, người lao động.

#### **8.2. Liên đoàn Lao động quận:**

- Triển khai, hướng dẫn các Công đoàn cơ sở, doanh nghiệp rà soát đoàn viên, người lao động đủ điều kiện hỗ trợ, lập danh sách đề nghị gửi về LĐLĐ quận.

- Phối hợp với chính quyền địa phương giám sát việc doanh nghiệp thực hiện “3 tại chỗ” đúng phương án đã đề xuất và được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

- Ủy ban kiểm tra LĐLĐ quận tham mưu kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện gói hỗ trợ; tuyệt đối không để tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, lợi dụng chính sách của LĐLĐ quận và LĐLĐ Thành phố để trục lợi.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận Long Biên yêu cầu các công đoàn cơ sở khẩn trương triển khai, thực hiện và báo cáo về LĐLĐ quận Long Biên theo địa chỉ mail: [ldldlongbien@gmail.com](mailto:ldldlongbien@gmail.com); trong thực hiện có vấn đề phát sinh đề nghị liên hệ đồng chí: Nguyễn Trường Giang, Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động quận Long Biên, ĐT 0983.244.699 để được hướng dẫn, phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Thường trực LĐLĐ TP;
- Ban CSPL LĐLĐ TP;
- Lưu VP, CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Phan Thị Thu Hằng**



Mẫu 1

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN LONG BIÊN  
CĐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 2021

**DANH SÁCH**

**Đoàn viên, người lao động từ các tỉnh phía Nam về quê thuộc quận, huyện, thị xã trực thuộc TP Hà Nội**  
(Từ 01/8/2021 đến nay)

**Kính gửi: Ban thường vụ LĐLĐ quận Long Biên**

TT	Họ và tên đoàn viên, NLĐ	Đơn vị, DN nơi ĐV, NLĐ làm việc	Trích ngang hoàn cảnh gia đình/mức độ khó khăn	Ghi chú
1				
2				
3				
...				
	<b>Cộng</b>			

**XÁC NHẬN CỦA  
NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**  
(Ký tên, đóng dấu)

**TM. BAN CHẤP HÀNH  
CHỦ TỊCH**  
(Ký tên, đóng dấu)

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ**  
**Bữa ăn trưa cho đoàn viên, người lao động thực hiện phương án “3 tại chỗ”**

Kính gửi: Ban thường vụ LĐLĐ quận Long Biên

TT	Họ và tên	Bộ phận/Phân xưởng	Số CMND/CCCD	Số điện thoại	Thời gian làm việc “3 tại chỗ” Từ ngày... đến ngày ...	Ghi chú
1						
2						
3						
...						
	<b>Cộng</b>					

**XÁC NHẬN CỦA**  
**NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**  
(Ký tên, đóng dấu)

**TM. BAN CHẤP HÀNH**  
**CHỦ TỊCH**  
(Ký tên, đóng dấu)