

Long Biên, ngày 10 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO
VỀ CÁC KHOẢN THU NĂM HỌC 2022-2023

Kính gửi: Các đ/c CB-GV-NV và CMHS trong toàn trường

Căn cứ Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 12/9/2022 của HĐND Thành phố Hà Nội về việc quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 18/2022/NQ-HĐND ngày 12/9/2022 của HĐND Thành phố Hà Nội về việc Quy định cơ chế hỗ trợ học phí đối với một số đối tượng trẻ em mầm non và học sinh phổ thông của thành phố Hà Nội năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội (trừ các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao);

Căn cứ công văn số 2928/SGDDĐT-KHTC ngày 21/9/2022 của sở giáo dục và đào tạo Hà Nội về hướng dẫn tăng cường công tác thu chi đầu năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Công văn số 1926/UBND-GDDĐT Long Biên ngày 05/10/2022 về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Công văn số 1927/UBND-GDDĐT ngày 05/10/2022 của UBND quận Long Biên về việc tăng cường công tác quản lý thu chi và quản lý tài chính năm học 2022 - 2022;

Căn cứ kế hoạch số 43/KH-MNTC ngày 07/10/2022 về việc triển khai các khoản thu chi năm học 2022-2023 của trường mầm non Thạch Cầu;

Căn cứ vào ý kiến thỏa thuận của cha mẹ học sinh trong trường tại kỳ họp đầu năm ngày 10 tháng 10 năm 2022. Trường mầm non Thạch Cầu thông báo tới CMHS về các khoản thu đầu năm học 2022 - 2023 như sau:

A. CÁC KHOẢN THU:

1. Thu theo NQ 17/2022/NQ-HĐND của HĐND thành phố Hà Nội.

Mức thu:

+ 78.000đ/hs/tháng*9 tháng (Đối với học sinh MGL- 5 tuổi).



+ 109.000đ/hs/tháng*9 tháng (Đối với học sinh NTMG không bao gồm trẻ MGL-5 tuổi).

2. Các khoản thu theo QĐ 51/2013 của UBND thành phố Hà Nội:

2.1 Bán trú:

- + Tiền ăn: 28.000đ/ngày/trẻ (Bắt đầu thu từ tháng 11/2022)
- + Chăm sóc bán trú: 150.000đ/ trẻ/ tháng
- + Tiền trang thiết bị phục vụ bán trú: 150.000đ/trẻ/năm

2.2 Học phẩm:

- + Học phẩm đối với hs mầm non: 150.000đ/trẻ/năm

2.3 Nước uống tinh khiết:

- + Mức thu: 12.000đ/trẻ/tháng

2.4. Thu, chi viện trợ, quà biếu, tặng cho:

+ Thực hiện theo điều 9 tại QĐ 51/2013 ngày 22/11/2013 của UBND TPHN

2.5 Thu chi tài trợ:

+ Thực hiện theo TT số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của BGDĐT

3. Các khoản thu chưa có trong QĐ 51/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND TPHN (Các khoản thu thỏa thuận theo nhu cầu thực tế phục vụ học sinh).

3.1 Học ngày thứ 7:

- + Mức thu: 200.000đ/trẻ/tháng

3.2 Học hè:

- + Mức thu: 500.000đ/trẻ/ tháng (Tới hè mới thực hiện thu).

3.3 Học liên kết tiếng anh:

- + Mức thu: 450.000đ/trẻ/tháng

3.4 Học câu lạc bộ võ, vẽ, múa...:

- + Mức thu: 150.000đ/trẻ/tháng

3.5 Tiền điện chênh lệch do sử dụng điều hòa, bình nóng lạnh:

+ Căn cứ theo thực tế số điện sử dụng hàng tháng (có công tơ điện riêng).

Chốt số liệu hàng tháng mời BGD phụ huynh cùng nhà trường ghi số điện sử dụng từng lớp, chia cho số học sinh/lớp thông báo tới CMHS thu tiền theo giá Nhà nước quy định.

• Các đối tượng được xét miễn, giảm thu học phí:

a, Miễn thu 100%:

- Diệt con liệt sĩ, con thương binh, bệnh binh, học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa hoặc bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ cận nghèo, con gia đình hộ nghèo theo quy định của nhà nước (có giấy tờ hợp lệ).

b, Giảm thu 70%: Con dân tộc thiểu số ở vùng kinh tế đặc biệt có khăn.

c, Giảm thu 50%: Con CB-GV-NV và cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên, con gia đình thuộc hộ cận nghèo theo quy định của Nhà nước, con gia đình đặc biệt khó khăn...

(Yêu cầu viết đơn có xác nhận của các Ban ngành liên quan).

B. TRIỂN KHAI THU:

- Căn cứ vào các khoản thu trên, GVCN thông báo tới CMHS áp dụng thực hiện thu của lớp để thu đúng, thu đủ bằng 2 hình thức thu:

1. Thu Chuyển khoản:

Tên tài khoản: **TRƯỜNG MÂM NON THẠCH CẦU**

Số tài khoản: **15910000398668** Tại NH: **BIDV-Chi nhánh Gia Lâm**

(Đề nghị CMHS ghi rõ họ tên học sinh, lớp, Nội dung chuyển tiền)

2. Thu Trực tiếp: Tại phòng Hành chính quản trị (Tầng 1- khu Hiệu bộ):

Từ ngày 01->15 hàng tháng.

(Buổi sáng từ: 7h30' ->9h00; Buổi chiều: Từ 16h->17h00')

Trên đây là thông báo thực hiện các khoản thu trong năm học 2022-2023, các khoản thu phát sinh (nếu có) nhà trường sẽ coa văn bản cụ thể gửi tới CMHS sau khi có văn bản hướng dẫn của cấp trên. BGH đề nghị GVCN, CMHS quan tâm, thực hiện nghiêm túc các khoản thu tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành nhiệm vụ. Trong thông báo có điều khoản nào chưa rõ CMHS có thể gặp trực tiếp Hiệu trưởng hoặc phản hồi thông qua số điện thoại **0243.8271.330; DD: 0989.197.380** để có sự phúc đáp kịp thời, cụ thể rõ ràng.

Trân trọng!



Lương Thị Tuấn Anh

