|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON TUỔI HOA** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  **TUẦN 3/12/2019 (Tuần 19 năm học: 2019- 2020)**  **Từ ngày 16/12 đến ngày 21/12/2019** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | Nguyễn Thị Tình | S | - ND:  + Dự giờ lớp A4  -KQ: | -ND :  + Kiểm tra nề nếp thực hiện qui chế chuyên môn các lớp.  -KQ: | -ND:  + Dự giờ lớp B5  -KQ: | - ND:  + Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm.  + Kiểm tra giờ ăn các lớp.  - KQ: | - ND :  + Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm.  -KQ | Dự khai mạc hội thi giáo viên giỏi cấp Quận. |
| C | - ND:  + Chỉ đạo sắp xếp vệ sinh các phòng năng khiếu.  - KQ: | -ND:  + Chấm thi lý thuyết giáo viên giỏi cấp Quận  -KQ: Thực hiện tốt | -ND:  +Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp.  - KQ: | - ND :  + Làm việc tại phòng.  - KQ: | - ND:  + Làm việc tại phòng.  - KQ: | Làm việc tại phòng |

|  |  |
| --- | --- |
| **Người lập**  **Nguyễn Thị Tình** | **Hiệu trưởng**  **Hoàng Diệu Liên** |