

TRƯỜNG MẦM NON VIỆT HÙNG

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 1 THÁNG 11
(TỪ NGÀY 01/11/2021 ĐẾN NGÀY 06/11/2021)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	Trực trường - ND: + Hướng ứng ngày pháp luật NCHXHCNV N. (trực tuyến) + 10h30: họp giao ban BGH - KQ:	Trực trường - ND: + Kiểm tra việc bố trí, sắp xếp phòng lưu trữ (2 đ/c PHT chủ động chỉ đạo các tổ, khối hoàn thiện) - KQ:	Trực trường - ND: + Kiểm tra việc GV kết nối với PH. + 10h00: Họp chi bộ triển khai NQ và KH tháng 11/2021. - KQ:	Trực trường - ND: + Kiểm tra việc bố trí, sắp xếp môi trường lớp học - KQ:	Trực trường - ND: + Dự lớp bồi dưỡng thực hiện QCDC. (Hiệu trưởng, trưởng ban TTND) - KQ:	Trực tại VP.
	C						

		<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Xây dựng NQ chi bộ tháng 11/2021 - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Xây dựng kế hoạch công tác tháng 11/2021 - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Kiểm tra việc GV kết nối với PH - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Kiểm tra hồ sơ ba công khai, hồ sơ kiểm tra nội bộ trường học - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Tổng vệ sinh phòng chống dịch Covid-19; sốt xuất huyết (đ/c Lan chủ động) - KQ: 	
<p>2. Đ/c Nguyễn Thị Hiếu - PHT</p>	<p>S</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Hướng ứng ngày pháp luật NCHXHCNV N. (trực tuyến) + 10h30: họp giao ban BGH - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Bố trí, sắp xếp phòng lưu trữ - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Hướng dẫn GV VSMT lớp học, đồ dùng, đồ chơi. + Họp chi bộ tháng 11/2021 - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Chỉ đạo GV các lớp bố trí sắp xếp, xây dựng môi trường trong và ngoài lớp học. - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Duyệt tin bài các khối - KQ: 	<p>Nghỉ</p>
	<p>C</p>						

		<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Duyệt giáo án các khối - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Sắp xếp hồ sơ lưu trữ của các bộ phận - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Thực hiện lưu trữ hồ sơ tại phòng lưu trữ. - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: - KQ: + Duyệt giáo án đăng website - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Tổng vệ sinh phòng chống dịch Covid-19; sốt xuất huyết - KQ: 	
<p>3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT</p>	<p>S</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Hướng ứng ngày pháp luật NCHXHCNV N. (trực tuyến) + 10h30: họp giao ban BGH - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Bố trí, sắp xếp phòng lưu trữ - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Hướng dẫn tổ nuôi lao động chăm sóc vườn cây nhà trường + Họp chi bộ tháng 11/2021 - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Hoàn thiện hồ sơ CSVC năm học 2021-2022 - KQ: 	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Làm công tác CM - KQ: 	<p>Nghỉ</p>

	C	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Duyệt tin bài đăng web <p>- KQ:</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Sắp xếp hồ sơ lưu trữ của các bộ phận <p>- KQ:</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Thực hiện lưu trữ hồ sơ tại phòng lưu trữ. <p>- KQ:</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Duyệt tin bài đăng website <p>- KQ:</p>	<p>Trực trường</p> <ul style="list-style-type: none"> - ND: + Tổng vệ sinh phòng chống dịch Covid-19; sốt xuất huyết <p>- KQ:</p>	
--	---	---	--	---	---	---	--