

Số: *197* /PGD&ĐT

Long Biên, ngày *28* tháng 10 năm 2021

V/v hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 11 năm 2021 cấp Tiểu học

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường Tiểu học trên địa bàn Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, Phòng GD&ĐT hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 11 năm 2021 cấp Tiểu học như sau:

I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc” trong năm 2021, tiếp tục thực hiện trong năm 2022: Nội dung, tiêu chí đánh giá theo kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 18/01/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên. Thời gian đánh giá phong trào trong năm 2022 (thời điểm cụ thể sẽ thông báo sau).

- Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỉ niệm 39 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2021).

- Thực hiện Công văn số 195 /PGD&ĐT ngày 21/10/2021 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên v/v Tổ chức hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa XHCN Việt Nam” trong ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2021.

- Giáo dục an toàn giao thông; đảm bảo an ninh, an toàn trường học: Triển khai hoạt động hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” tại Việt Nam năm 2021 theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội; Thực hiện Kế hoạch số 3543/KH-SGDĐT ngày 13/10/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v tuyên truyền, phổ biến pháp luật và kiến thức phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Ngành GD&ĐT giai đoạn 2022-2025.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng các bệnh Thu – Đông; phòng dịch sốt xuất huyết; thực hiện tốt công tác y tế trường học và phòng chống dịch Covid-19: các trường nghiêm túc triển khai thực hiện công văn 3572/SGDĐT-CTTT ngày 15/10/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới theo Công điện số 21/CD-UBND ngày 13/10/2021 của UBND Thành phố.

- Thực hiện “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc”. Tiếp tục giảng dạy bộ tài liệu “Bác Hồ với những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh”.

- Khi học sinh quay trở lại trường: Đăng kí và tổ chức cho học sinh tham quan các di tích lịch sử địa phương theo chỉ đạo của UBND Quận; tổ chức cho học sinh viết, chấm bài thu hoạch, khen thưởng và báo cáo theo hướng dẫn.

II. Công tác chuyên môn:

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Thực hiện quy trình quản lý sĩ số học sinh hàng ngày. Tiếp tục cập nhật thông tin vào sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến. Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách, học sinh khuyết tật, học sinh gặp khó khăn trong học tập.

- Phối hợp với phường thực hiện công tác PCGD-XMC năm 2021: Ngày 19/10/2021, phòng GDĐT ban hành văn bản số 193/PGDĐT về việc hướng dẫn kiểm tra công tác PCGD – XMC. Tuy nhiên, do bất cập trong công tác nhập dữ liệu trên phần mềm và thực hiện thông báo của Sở GD&ĐT Hà Nội ngày 20/10/2021 về việc nhập dữ liệu và báo cáo công tác PCGD - XMC 2021, các đơn vị nhập số liệu trực tiếp từ các phiếu điều tra vào trang Web <http://pc.hanoiedu.vn> (thời gian hoàn thành trước ngày 20/11/2021). Sau khi hoàn thành nhập dữ liệu, các đơn vị tiến hành tự kiểm tra và hoàn thành hồ sơ theo quy định, báo cáo bằng văn bản kết quả tự kiểm tra về Phòng GD&ĐT chậm nhất 23/11/2021. Lịch kiểm tra các đơn vị phòng GDĐT sẽ thông báo sau.

- Tổ chức trao học bổng của Hội đỡ đầu giáo dục Việt Nam của Nhật Bản tài trợ cho học sinh nghèo tiêu học (tổ chức tại Phòng GD&ĐT, thời gian sẽ thông báo sau).

2. Công tác dạy và học

2.1. Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì I đối với HS các khối lớp:

* **Khối lớp 1,2:** Thực hiện theo hướng dẫn tại điều 7 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiêu học.

- Đánh giá định kì về nội dung học tập các môn học, hoạt động giáo dục: GV dạy môn học căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên và yêu cầu cần đạt, biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học, hoạt động giáo dục để đánh giá học sinh đối với từng môn học, hoạt động giáo dục theo các mức: Hoàn thành tốt (thực hiện tốt các yêu cầu học tập và thường xuyên có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Hoàn thành (thực hiện được các yêu cầu học tập và có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Chưa hoàn thành (chưa thực hiện được một số yêu cầu học tập hoặc chưa có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục).

- Đánh giá định kì về sự hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực: GV chủ nhiệm phối hợp với các giáo viên dạy cùng lớp, thông qua các nhận xét, các biểu hiện trong quá trình đánh giá thường xuyên về sự hình thành và phát triển từng phẩm chất chủ yếu, năng lực cốt lõi của mỗi học sinh, đánh giá theo các mức: Tốt (Đáp ứng tốt yêu cầu giáo dục, biểu hiện rõ và thường xuyên); Đạt (Đáp ứng được yêu cầu giáo dục, biểu hiện nhưng chưa thường xuyên); Cần cố gắng (Chưa đáp ứng được đầy đủ yêu cầu giáo dục, biểu hiện chưa rõ).

* **Khối lớp 3,4,5:** Thực hiện theo hướng dẫn tại điều 10 của văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học:

- Đánh giá định kì về học tập: GV căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên và chuẩn kiến thức, kĩ năng để đánh giá HS đối với từng môn học, hoạt động giáo dục theo các mức Hoàn thành tốt, Hoàn thành, Chưa hoàn thành. Đối với lớp 4, lớp 5, có thêm bài KTĐK môn Tiếng Việt, môn Toán vào giữa học kì I (tuần 10). Hiệu trưởng các trường xây dựng kế hoạch KTĐK GKI với 2 phương án: kiểm tra trực tuyến (nếu học sinh chưa được quay trở lại trường) hoặc kiểm tra trực tiếp (nếu học sinh được quay trở lại trường). Lưu ý: Không ra đề kiểm tra vào những nội dung đã điều chỉnh theo Công văn 3799/BGDĐT-GDTH của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 3969/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 của Bộ GD&ĐT.

- Đánh giá định kì về năng lực, phẩm chất: GVCN căn cứ vào các biểu hiện liên quan đến nhận thức, kĩ năng, thái độ trong quá trình đánh giá thường xuyên về sự hình thành và phát triển từng năng lực, phẩm chất của mỗi học sinh, tổng hợp theo các mức sau: Tốt, Đạt, Cần cố gắng.

2.2. *Duy trì nề nếp, kỉ cương dạy và học*

- **Với giáo viên:** Thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh theo các văn bản đã nêu tại mục 2.1; cần chuẩn bị kĩ bài dạy, xác định rõ yêu cầu cần đạt của từng tiết học trước khi lên lớp. Quan tâm đến đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy. GV khối 1, 2 tiếp tục ghi nhật kí giảng dạy với những bài cần đề xuất điều chỉnh, bổ sung và trao đổi thường xuyên trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.

- **Với các tổ nhóm chuyên môn:**

+ Trong thời gian học sinh tạm dừng đến trường: Tham khảo chuyên đề sinh hoạt chuyên môn trực tuyến ứng phó với dịch Covid-19 đã tổ chức cấp Quận. Trong đó quan tâm thảo luận các giải pháp lựa chọn nội dung để tổ chức dạy học trực tuyến phù hợp, hiệu quả.

+ Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và lưu đủ hồ sơ: Kế hoạch Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2021 – 2022; Biên bản sinh hoạt tổ chuyên môn tham gia góp ý chọn bài dạy, xây dựng bài dạy và chọn GV dạy minh họa (Bước 1) tích hợp trong biên bản họp tổ chuyên môn lần 1 của tháng; Giáo án thiết kế tiết dạy minh họa, Biên bản tổ chức dạy minh họa và dự giờ, thảo luận, rút kinh nghiệm (Bước 2, Bước 3) được tích hợp trong họp tổ chuyên môn lần 2 của tháng; Giáo án dạy học, sổ dự giờ của GV (Bước 4); Lưu ý: có thể linh hoạt ở bước thứ 2 (sử dụng ngữ liệu là thông tin, là các đoạn video ghi lại tiết dạy, ...) để phân tích, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường tại từng thời điểm cụ thể.

- Thực hiện công văn số 194/PGDDĐT ngày 19/10/2021 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2021-2022.

- Thực hiện Kế hoạch số 884/KH-BGDĐT ngày 07/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc nâng cao năng lực tổ chức dạy học trực tuyến và dạy học trên truyền hình, thực hiện sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Phòng Giáo dục và Đào tạo đã gửi các trường tiểu học tài liệu giúp nâng cao kỹ năng dạy học trực tuyến cho giáo viên tiểu học. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai tài liệu tới toàn bộ giáo viên trong nhà trường để thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ với tổ tiểu học phòng Giáo dục và Đào tạo để được giải quyết.

2.3. Tham dự và tổ chức các chuyên đề (địa điểm, lịch dạy và thành phần dự các trường tiếp tục cập nhật trong lịch công tác tuần)

- Chuyên đề Tiếng Việt 2 (dạng bài đọc mở rộng): TH Giang Biên; Tiếng Việt 2 (dạng bài luyện viết đoạn): TH Bồ Đề; Tiếng Việt 2 (dạng bài nói và nghe): TH Phúc Lợi; Tiếng Việt 2 (dạng bài đọc văn bản,...): TH Thạch Bàn B.

- Chuyên đề Toán 2 (dạng bài phép cộng trừ có nhớ trong phạm vi 100): TH Lý Thường Kiệt; Toán 2 (dạng bài làm quen với hình phẳng): Tiểu học Thượng Thanh.

2.4. Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2021 – 2022:

- Thực hiện điều 3 Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT, Phòng GD&ĐT dự kiến năm học 2021-2022 sẽ tổ chức thi cấp Quận chuyên đề Hoạt động trải nghiệm (đợt 1) và giáo viên cơ bản khối 1,3,5; giáo viên Âm nhạc, Tiếng Anh (đợt 2).

- Nội dung, tiêu chuẩn tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận: Thực hiện điều 7 Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT.

- Cử chọn và nộp danh sách đăng kí thi giáo viên dạy giỏi năm học 2021-2022. Lịch nộp về Phòng GD&ĐT sẽ thông báo sau (chờ hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội). Lịch thi và tham gia các phần thi theo hướng dẫn riêng.

2.5. Tham gia các cuộc thi:

- Cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử năm học 2021-2022 theo hướng dẫn tại Quyết định số 2915/QĐ-BGDĐT ngày 17/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thời hạn cuối cùng Ban tổ chức tiếp nhận sản phẩm dự thi là 24h00 ngày 30/10/2021.

- Cuộc thi vẽ tranh Quốc tế TOYOTA chủ đề “Chiếc ô tô mơ ước” lần thứ 11 (Thời gian nhận bài dự thi từ ngày 06/10/2021 đến hết ngày 28/12/2021 (căn cứ theo dấu bưu điện).

- Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh Long Biên tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế (nếu học sinh và cha mẹ học sinh có nguyện vọng).

III. Công tác quản lí:

1. BGH các trường tiếp tục kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; dự giờ đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS; việc thực hiện đánh giá HS; tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm; trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, quan tâm các buổi SHCM liên trường.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 32/KH-PGD&ĐT ngày 05/10/2021 của Phòng GD&ĐT quận Long v/v xây dựng, triển khai và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở trong các trường MN, TH, THCS quận Long Biên năm học 2021-2022. Thực hiện “ba công khai” theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

3. Tiếp tục tăng cường quản lí, tự kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm – học thêm và thu chi theo các văn bản hướng dẫn. Giám sát chặt chẽ việc triển khai thu – chi của các lớp. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc thực hiện công tác thu – chi của đơn vị.

4. Phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11 tiết kiệm, trang trọng hiệu quả; đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về phòng dịch Covid-19.

5. Quan tâm thực hiện tốt các tiêu chí thành phần được quy định trong bộ chỉ số đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của các trường công lập trực thuộc UBND quận Long Biên (ban hành kèm theo quyết định số 662/QĐ-UBND ngày 24/02/2021 của UBND quận Long Biên).

6. Triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên: Thực hiện theo quy định tại Quyết định 264-QĐ/QU ngày 27/9/2021 của Ban Thường vụ quận ủy ban hành khung bộ tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức người lao động quận Long Biên; Kế hoạch 05-KH/BCN ngày 27/9/2021 của Ban chủ nhiệm Chương trình 01-CTr/QU; Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.

7. Tiếp tục thực hiện hướng dẫn số 05/HD-PGDĐT ngày 12/10/2021 v/v triển khai các phong trào thi đua, các cuộc vận động mang tính ngành nghề năm học 2021-2022.

8. TH Gia Thượng đón đoàn thanh tra hoạt động của Hội đồng trường, trách nhiệm của Hiệu trưởng trong công tác quản lí, điều hành nhà trường theo quyết định số 5837/QĐ-UBND ngày 01/10/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.

9. Các trường TH Thạch Bàn A, Thạch Bàn B, Cự Khối, Phúc Đồng, Đô thị Việt Hưng, Gia Quát chuẩn bị các điều kiện đón đoàn đánh giá ngoài để đề nghị công nhận lại hoặc công nhận mới Trường Chuẩn quốc gia.

10. Xây dựng phương án tổ chức dạy học, sẵn sàng đón học sinh quay trở lại trường:

- Thời gian: Theo lịch của Sở GD&ĐT Hà Nội.
- Tổng vệ sinh trường lớp, khử khuẩn, tiêm phòng covid-19 bổ sung: Theo chỉ đạo của UBND quận Long Biên.
- Dự kiến: phương án học trực tiếp tất cả các lớp và phương án có lớp học trực tiếp, có lớp học trực tuyến trong cùng thời điểm.

11. Khi học sinh được quay trở lại trường:

- Các trường tổ chức HKPD cấp Trường, chuẩn bị các điều kiện cho đội tuyển dự thi HKPD các cấp đạt hiệu quả.
- Trường TH Lê Quý Đôn chuẩn bị báo cáo và đón đoàn kiểm tra theo kế hoạch số 364/KH-UBND ngày 08/10/2021 của UBND quận Long Biên.
- Thực hiện công văn số 3451/SGDĐT-CTTT ngày 05/10/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v tổ chức khám sức khỏe đầu năm học và thực hiện báo cáo hiện trạng sức khỏe học sinh.

Trên đây là hướng dẫn công tác tháng 11 năm 2021 dành cho các trường Tiểu học quận Long Biên. Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường xây dựng kế hoạch; lựa chọn các biện pháp phù hợp, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian. Kế hoạch tháng 11/2021 của các trường nộp về Phòng GD&ĐT (qua email) vào thứ năm 04/11/2021.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng: để b/c;
- Như trên;
- Lưu tổ TH, VP. (02)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Hằng