



UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỞNG TIỂU HỌC ÁI MỘ B

### LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 21 – NĂM HỌC 2020 - 2021

(Từ ngày 25/01/2021 đến ngày 29/01/2021)

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ HAI</b> <b>25/01/21</b> * BGH: đ/c Diên *GV: đ/c Điệp * BV: Nguyên	S <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7h15 BGHKT công tác PCD Covid-19, ANATGT, ATTH, PCCN TH</li> <li>- 8h Tổ chức Sơ kết HKI năm học 2020-2021</li> <li>- BGH Dự giờ GV TA Language 4A2 và 5A2a GV Toby và Juan (T3, 4)</li> <li>- Tổng hợp kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 01/2021 ( M6)</li> </ul>		
	C <ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH KT nền nếp học tập các lớp, thực hiện chương trình TKB</li> <li>- BGHKTTH Xanh-Sạch-Đẹp-VM-HP, VS cuối ngày PCD Covid-19, giờ tan trường</li> <li>- Các tổ nộp đánh giá tháng cho đ/c Hiệu phó phụ trách.</li> <li>- Thông báo KQ đánh giá xếp loại CBGVNV trường tháng 1/2021 ( M7)</li> </ul>		
<b>THỨ BA 26/01/21</b> * BGH: đ/c Thu * GV: đ/c Điệp * BV: đ/c Nam	S <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h30 BGHKT bếp trường, KT lưu nghiệm TP, VSATTP</li> <li>- BGH Dự giờ GV trường; KT thực hiện Trường học điện tử</li> <li>- BGH KT công tác bán trú, quản lý, chăm sóc HS, VSATTP, VSTH</li> </ul>		
	C <ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH KT nền nếp học tập các lớp, thực hiện dạy học buổi 2/ngày;</li> <li>- 16h20 BGHKT giờ tan trường, ATGT trường học, VS cuối ngày PCD Covid19</li> </ul>		
<b>THỨ TƯ 27/01/21</b> * BGH: đ/c Vinh *GV: đ/c Thảo * BV: đ/c Ngọc	S <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7h15 BGHKT công tác PCD Covid-19, ANATGT, ATTH, PCCN TH</li> <li>- BGH Dự giờ GV trường; KT thực hiện CT, TKB, hồ sơ chuyên môn trường</li> <li>- BGHKT công tác PCD Covid-19, bếp VSATTP, công tác bán trú TH</li> </ul>		
	C <ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH KT nền nếp học tập các lớp, thực hiện dạy học buổi 2/ngày</li> <li>- 14h thường trực HĐND quận khảo sát công tác VSMT tại trường</li> <li>- BGHKT TH Xanh-Sạch-Đẹp-Văn minh-HP, VS cuối ngày PCD Covid20</li> <li>- Lập công văn đề nghị khen thưởng cá nhân HTXSNV tháng 01 ( PNV)</li> </ul>		

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện		Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ NĂM</b> <b>28/01/21</b> *BGH: đ/c Diên *GV: đ/c T. Huyền *BV: đ/c Nguyên	S	- 7h15 BGHKT công tác ANATGT, ATTH, PCCN TH; - Hoàn thành lịch c.tác cá nhân, duyệt lịch công tác của các BP Tuần 22 - NVVT KT xử lý công văn đi - đến, giải quyết thủ tục hành chính		
	C	- BGH KT nền nếp học tập các lớp, thực hiện DH buổi 2/ngày; - 16h20 BGHKT giờ tan trường, ATGT trường học; KT lớp học CLB KN sống - Đăng web công khai kết quả ĐGXL CBGVNV trường tháng 01/2021		
<b>THỨ SÁU</b> <b>29/01/21</b> *BGH: Đ/c Thu *GV: đ/c Vân *BV: đ/c Nam	S	- BGHKT bếp ăn BT, KT nền nếp dạy học, thực hiện chương trình TKB - BGH KT đánh giá thi đua các lớp T21 - Họp giao ban BGH thống nhất lịch Tuần 22 của trường;		Đ/c Thu Dạy 4A1 Toán (T2), HDH (tiết 6)
	C	- BGHKT phòng học BM, công tác Thư viện, y tế TH - KT giờ tan trường, nền nếp trả HS, ANATTH, ATGT; KT lớp học CLB KNS - 16h Thực hiện và KT các tổ, BP, cá nhân, các lớp tổng VS cuối tuần.		

\* Đồng chí Đ. Hạnh tham gia lớp TC Lý luận tại TTBD chính trị Quận (thứ sáu, thứ bảy);