

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC ÁI MỘ B

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 20
TỪ NGÀY 20/01/2020 ĐẾN NGÀY 24/01/2020



Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh	Người trực
Hai 20/01	S	- 8h: Chào cờ - Sơ kết HKI, phát động thi đua, triển khai kế hoạch HKII . Tặng quà HS có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán - Tổng hợp biên bản họp PHHS học kỳ 1 - 10h: Họp giao ban Ban giám hiệu - Nộp báo cáo công tác tháng 1 - Kiểm tra công tác phân công đội ngũ CBGVNV HKII năm học 2019 – 2020 (Theo Kế hoạch KTNB)	Đ/c Nhung, GVCN, HS toàn trường VP, GVCN BGH Các bộ phận Ban TTND	Đ/c Phú Đ/c Phú BGH Đ/c Phú Đ/c Phú		BGH: đ/c Phú GV: đ/c Vũ Hòa
	C	- Nộp phiếu đánh giá tháng 1 về Thư kí HĐ - Sơ kết HKI tại lớp: Khối 1, 2: Tiết 7 Khối 3, 4, 5: Tiết 8 - 17h: Sơ kết HKI trong CBGVNV tại phòng HĐ sư phạm	CBGVNV toàn trường GVCN, HS K1,2 GVCN, HS K3,4,5 CBGVNV toàn trường	Đ/c Diên BGH Đ/c Phú		
Ba 21/01	S	- Kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách của CBGVNV (Theo KHKTNB) - Nộp báo cáo tháng 1 về PGD	Ban TTND Văn phòng	Đ/c Phú Đ/c Phú		BGH: đ/c Vinh GV: đ/c Nguyễn Thủy
	C	- Bộ phận nhân viên tổng vệ sinh toàn trường (cả ngày) - Kiểm tra CSVC, bàn giao, niêm phong phòng học	Nhân viên Bộ phận VP, GVCN	BGH Đ/c Vinh		
Tư 22/01	S	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020 (Từ ngày 23/01 đến ngày 29/01/2020)				Đ/c Diên
	C					

Năm 2301	S	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020 (Từ ngày 23/01 đến ngày 29/01/2020)				Đ/c Vinh
	C					
Sáu 24/01	S					Đ/c Phú
	C					

* 6h30: Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn (theo lịch phân công)