

Số: 47/KH - THCS BD

Bồ Đề, ngày 24 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH
ÔN TẬP CHO HỌC SINH LỚP 9
TRONG THỜI GIAN NGHỈ PHÒNG, CHỐNG
DỊCH BỆNH COVID - 19 TỪ NGÀY 23/3 ĐẾN HẾT 5/4/2020.

Thực hiện công văn số 769/SGDĐT ngày 13/3/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc chỉ đạo, quản lý việc dạy học của giáo viên, học sinh trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid -19;

Thực hiện công văn số 809/SGDĐT ngày 17/3/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tăng cường dạy học qua Internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid -19;

Thực hiện công văn số 43/PGD&ĐT ngày 09/3/2020; số 44/PGD&ĐT ngày 13/3/2020; số 46/PGD&ĐT ngày 18/3/2020 của Phòng GD&ĐT Long Biên về việc tăng cường quản lý, chỉ đạo việc “Học trên truyền hình” và ôn tập trực tuyến cho học sinh trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid - 19;

Thực hiện công văn số 47/PGD&ĐT ngày 23/3/2020 của Phòng GD&ĐT Long Biên về việc triển khai dạy học online trong thời gian học sinh nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid - 19;

Trường THCS Bồ Đề lập kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 9 trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid - 19 cụ thể như sau:

I. Mục tiêu:

- Củng cố cho học sinh những kiến thức đã học trong học kỳ I và đầu học kỳ II, các kiến thức học sinh vừa được học trên truyền hình do Sở giáo dục và đào tạo Hà Nội triển khai.

- Giúp học sinh chữa những bài tập thầy cô giao trong kỳ nghỉ phòng chống dịch bệnh Covid - 19 và những bài tập học trên truyền hình.

II. Yêu cầu :

- Tổ nhóm chuyên môn họp thống nhất xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập phù hợp, gửi bài tập và chữa bài cho học sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn theo dõi thống kê kết quả học tập của học sinh trong suốt quá trình nghỉ, tổng hợp và báo cáo cho BGH, thông báo cho PHHS.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Phân công giáo viên dạy lớp 9 :

a. Phân công giáo viên dạy Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh



TT	Lớp	GV chủ nhiệm	GV dạy Toán	GV dạy Văn	GV dạy Tiếng Anh
1	9A1	Phan Thu Hằng	Phan Thu Hằng	Nguyễn Thị Thu Trang	Nguyễn Thùy Trang
2	9A2	Đỗ Thị Phương Mai	Vũ Quang Lâm	Đỗ Thị Phương Mai	Nguyễn Thùy Dung

b. Phân công giáo viên dạy các môn Lý, Hoá, Sinh, Sử, Địa, GDCD

Môn	GV dạy 9A1	Gv dạy 9A2
Lý	Tạ thị Thu Trang	Tạ thị Thu Trang
Hóa	Lý Thị Như Hoa	Đỗ Thị Thúy Giang
Sinh	Vũ Thị Út Hạnh	Vũ Thị Út Hạnh
Sử	Lê Thị Yên	Lê Thị Yên
Địa	Vũ Kim Chúc	Vũ Kim Chúc
GDCD	Kim Thị Viên	Kim Thị Viên

2. Sắp xếp lịch học cho các môn:

* **Lịch học trên truyền hình của học sinh:** Theo lịch phát sóng của đài truyền hình Hà Nội kênh 1 vào lúc 9h15 hàng ngày, học sinh có thể xem lại bài giảng trên hệ thống Hanoi Study, Youtube...

* **Lịch ôn tập trên hệ thống Hanoi Study:**

Từ 8h00 đến 21h 00 hàng ngày.

* **Lịch dạy online:**

- Các môn dạy online: Tiếng Anh (thứ hai, năm), Toán (thứ ba, sáu), Ngữ Văn (thứ tư, bảy) mỗi tuần 2 buổi mỗi buổi ít nhất 30 phút
GVBM và GVCN phối hợp với PHHS đôn đốc và kiểm tra việc học trên truyền hình và học online của học sinh

- Nội dung dạy online: Tổ nhóm chuyên môn xây dựng nội dung dạy học online (bám sát nội dung bài dạy trên truyền hình) để lập kế hoạch dạy và được BGH phê duyệt.

3. Giao bài tập cho học sinh:

- Sáng thứ 2 nhóm chuyên môn sinh hoạt trên hệ thống trực tuyến trao đổi nội dung giao bài tập ôn tập cho học sinh lớp 9, sau đó nhóm trưởng chuyên môn gửi nội dung ôn tập của từng tuần cho BGH trên email, BGH chuyển đến nhóm GVCN của nhà trường và email chung của trường, GVNC chuyển đến PHHS qua nhóm lớp.

- Môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh: Học sinh làm bài tập ra giấy kiểm tra đưa PHHS mang đến trường nộp tại phòng bảo vệ của nhà trường vào sáng thứ

bày. Giáo viên đến nhận bài, chấm chữa bài, vào điểm báo cho GVCN, BGH và thông báo kết quả cho PHHS.

- Nhóm môn thứ 4 (Lý, Hoá, Sinh, Sử địa, GDCD làm BT trắc nghiệm KQ): giáo viên gửi bài tập cho học sinh vào sáng thứ 2 và sáng thứ 6 gửi đáp án cho PHHS để học sinh tự chữa bài.

4. Trách nhiệm của giáo viên:

- Thực hiện kế hoạch dạy online:

+ GVCN hỗ trợ GVBM kết nối với PH và HS để triển khai việc dạy và học online hiệu quả. GVCN có thể phối hợp với GVBM và PHHS để thống nhất thời gian học tập thích hợp cho học sinh.

+ GVBM điểm danh sĩ số học sinh học hàng ngày, dạy học online bộ môn của mình theo TKB, thông báo cho GVCN tình hình học tập của học sinh để GVCN kịp thời đôn đốc, nhắc nhở học sinh.

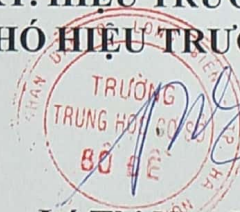
- Thực hiện kế hoạch học trên truyền hình kênh 1 Đài truyền hình Hà Nội, ôn tập trên hệ thống Hanoi Study, làm phiếu bài tập giáo viên giao: GVCN thường xuyên nhắc nhở, đôn đốc học sinh thông qua tin nhắn gửi cho PHHS trên nhóm zalo của lớp hoặc tin nhắn số LLĐT.

Trên đây là kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 9 trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 của trường THCS Bồ Đề, đề nghị các đồng chí cán bộ giáo viên thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện kế hoạch nếu gặp vướng mắc gì đề nghị các đồng chí liên lạc với BGH nhà trường để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (để b/c) ;
- GV để thực hiện ;
- Lưu VP (01).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lý Thị Như Hoa