|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **THCS CHU VĂN AN** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 36/2020**  **TỪ NGÀY 31/8/2020ĐẾN NGÀY 05/9/2020** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **24/8** | S | - 8h00: Họp Hội đồng trường.  Các bộ phận thực hiện công việc chuyên môn | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Thực hiện bàn giao lớp học cho GVCN | | Ban CSVC, các đ/c GVCN | Đ/c HT |  |
| - 14h30: Chuẩn bị CSVC đón học sinh ngày tựu trường | | Đ/c Yến, Hồng, Tổ BV | Đ/c HT |  |
| **Ba**  **25/8** | S | - 8h00: Tổ chức ngày tựu trường | | CBGVNV, học sinh nhà trường | Đ/c HT |  |
| - 10h00: Họp hội đồng nhà trường | | BGH, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Kiểm tra công tác QL lớp học, kiểm tra trang thiết bị tại khu vực bán trú | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| **Tư**  **26/8** | S | Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 | |  | | |
| C |
| **Năm**  **27/8** | S | - 8h00: Đón đoàn thẩm định chương trình chất lượng cao Sở GD& ĐT , phòng GD&ĐT quận | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Làm việc chuyên môn theo nội dung đã phân công. | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| - 15h45: Họp ban liên tịch nhà trường | | Ban liên tịch | Đ/c HT |  |
| **Sáu**  **28/8** | S | - 8h00: Làm việc chuyên môn theo nội dung đã phân công | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| - 8h00: Hoàn thiện đề án | | BGH | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Làm việc chuyên môn theo nội dung đã phân công. | | CB, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| - 15h30: Chuẩn bị các nội dung chương trình, CSVC cho lễ khai giảng | | Đ/c HT | Đ/c HT |  |
| **Bẩy**  **29/8** | S | - 7h30: Lễ khai giảng năm học mới 2020-2021 | | CBGVNV, học sinh nhà trường | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Trực, làm việc theo nội dung đã phân công | | BGH, các đ/c GV được phân công | Đ/c HT |  |