|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **THCS CHU VĂN AN** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 25/2020**  **TỪ NGÀY 15/6/2020 ĐẾN NGÀY 20/6/2020** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **15/6** | S | - 8h00: Đón tiếp phụ huynh | | BGH, Văn phòng,  các Đ/c GV | Đ/c HT |  |
| - 9h30: BGH họp với toàn thể GV | | BGH, GV, NV nhà trường | Đ/c HT |  |
| - 10h: Kiểm tra CSVC | | Đ/c Hồng | Đ/c HT |  |
| C | -14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công . | | BGH, Văn phòng, Đ/c Thanh, Huyền, Tuân | Đ/c HT |  |
| - 14h00: Bộ phận tài chính hoàn thành thủ tục lương cho CBGV | | Đ/c Dung, Hậu | Đ/c HT |  |
| **Ba**  **16/6** | S | - 8h00: Đón tiếp phụ huynh | | BGH, Văn phòng,  các Đ/c GV | Đ/c HT |  |
| - 8h30: Đ/c HT làm việc với đơn vị tiếng Anh CLC | | Đ/c HT | Đ/c HT |  |
| - 8h 00: Đ/c PHT đi kiểm định | | Đ/c Tuyết - PHT | Đ/c PHT |  |
| - 10h00: Làm việc với đơn vị triển khai CLB GD thể chất | | Đ/c HT | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Dự chuyên đề tiếng Anh tại trường THCS Ngọc Lâm | | Đ/c Dung | Lãnh đạo quận |  |
| - 14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công . | | BGH, Văn phòng, Đ/c Dung, Tâm, Binh | Đ/c HT |  |
| **Tư**  **17/6** | S | - 8h00: Đón tiếp phụ huynh | | BGH, Văn phòng,  các Đ/c GV | Đ/c HT |  |
| - 8h00: Đ/c Hiệu trường họp tại UBND quận | | Đ/c HT | Lãnh đạo quận |  |
| - 8h30: Giáo viên xây dựng các chương trình | | Các đ/c Giáo viên | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công | | BGH, Văn phòng, Đ/c Thương, Huyền, Binh | Đ/c HT |  |
| - 14h30: Kiểm tra việc thiết lập hồ sơ bộ phận Văn phòng | | Đ/c Hậu | BGH |  |
| **Năm**  **18/6** | S | - 8h00: Đón tiếp phụ huynh (BGH, Đ/c Dung, Hậu, các đ/c Giáo viên) | | BGH, Văn phòng,  các Đ/c GV | Đ/c HT |  |
| - 8h00: Làm việc theo ND đã phân công | | Các bộ phận | Đ/c HT |  |
| - 9h00: Bộ phận tài vụ thực hiện trình các HĐ thanh toán kinh phí tháng 5 | | Đ/c Dung | Đ/c HT |  |
| - 9h30: Tập huấn thiết lập hồ sơ kiểm định | | BGH, các đ/c Giáo viên | Đ/c HT |  |
| C | -14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công | | BGH, Văn phòng, Đ/c Tâm. Hường, Binh | Đ/c HT |  |
| - 14h00: Dự chuyên đề Văn tại trường THCS Ái Mộ | | Đ/c Tuyết, Đ/c Hồng Thanh | Lãnh đạo quận |  |
| **Sáu**  **19/6** | S | - 8h00: Đón tiếp phụ huynh | | BGH, Văn phòng,  các Đ/c GV | Đ/c HT |  |
| - 8h30: Họp BGH | | BGH | Đ/c HT |  |
| - 9h30: BGH kiểm tra việc bổ sung chương trình, soạn bài của các đ/c giáo viên | | Các đ/c giáo viên | BGH |  |
| C | - 14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công | | BGH, Văn phòng, Đ/c Thương, Dung, Huyền | Đ/c HT |  |
| - 14h00 Dự chuyên đề Toán tại trường THCS Sài Đồng | | Đ/c Tuyết, Đ/c Hường | Lãnh đạo quận |  |
| **Bẩy**  **20/6** | S | - 8h00: Làm việc theo ND đã phân công | | BGH  Các bộ phận | Đ/c HT |  |
| - 8h30: Đón tiếp phụ huynh | | BGH, Văn phòng, đ/c | Đ/c HT |  |
| C | - 14h00: Trực, làm việc theo ND đã phân công | | BGH, Đ/c Hường, Thanh Tuân | Đ/c HT |  |

\* Đ/c Binh, Đ/c Hồng Thanh: Học tại TT chính trị quận cả ngày thứ 6, 7