

Số ~~18~~ BC-THCSĐTVH

Long Biên, ngày 18 tháng 4 năm 2022

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 04/2022

I. Tình hình học sinh – Cán bộ, giáo viên:

1. Số học sinh đầu tháng: 954

- Chuyển đi: 0
- Chuyển đến: 0
- Bỏ học: 0
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 954

2. Tình hình CB, GV, NV:

- Số CB, GV, NV hiện có: 50. Trong đó: CBQL: 01; GV: 44 (BC: 35; HD: 09), NV: 5 (BC: 5, HD 68: 0).
- Số giáo viên, nhân viên nghỉ (*phải chuyển báo hiểm*): 01 (Đ/c Bùi Thị Hạnh nghỉ thai sản).

3. Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:

- 100% các đ/c CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc theo phân công.

4. Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước (cả việc thực hiện Luật an toàn giao thông):

- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc chính sách, pháp luật của Nhà nước, kí cam kết đầu năm, nghiêm chỉnh chấp hành Luật an toàn giao thông khi tham gia giao thông.
- Thực hiện nghiêm túc “Năm kỷ cương hành chính”
- Thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong CB, GV, NV

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học;
- SHCM chiều thứ 6: Tuần thứ 2 của tháng 4 họp tổ chuyên môn, ngày chuyên môn. Tuần 3; 4 sinh hoạt nhóm – chuyên đề - các TTCM thực hiện.
- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kĩ năng làm bài thi lớp 9 tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT;



- Thống nhất nội dung ôn tập và đề kiểm tra cuối kỳ II đối với các môn/khối. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10) năm học 2022-2023;

- Tham dự chuyên đề cấp Quận và chuyên đề ôn tập các môn thi vào lớp 10 THPT vào tuần 4 tháng 4/2022 (Toán: THCS Ngọc Lâm, Ngữ Văn: THCS Đức Giang; Tiếng Anh: THCS Phúc Lợi) theo lịch của PGD.

- GVCN khối 8 và các GVBM có kế hoạch bồi dưỡng học sinh khối 8, nộp danh sách đội tuyển học sinh khối 8 tham gia câu lạc bộ môn học em yêu thích 10 môn văn hóa vào ngày 15/4. Có phương án tuyển chọn học sinh trong đội tuyển của nhà trường để tạo nguồn cho việc tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo.

- Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 7 năm học 2022-2023. TTCM; NTCM đăng kí tên bộ sách giáo khoa lớp 7 (có thể khác bộ sách năm học trước.

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập, CSDL; phối hợp với địa phương quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt (báo cáo về PGD các trường hợp bỏ học vì hoàn cảnh);

- Kiểm tra hồ sơ điện tử trên CSDL vào tuần 2 tháng 4. GVCN kiểm diện cho học sinh; rà soát học sinh chuyển đi chuyển đến; GVBM vào điểm thường xuyên, điểm giữa kỳ

- Tổ chức điều tra số liệu học sinh trong độ tuổi; dự thảo Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023. Phối hợp với phường Giang Biên, công an phường Giang Biên và các trường tiểu học trên địa bàn phường.

2. Mô hình trường học điện tử - Công TTĐT

- Tiếp tục khai thác mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học.

- Giáo viên gửi bài giảng điện tử đúng thời gian quy định; thường xuyên cập nhật tin bài kịp thời và thêm một số chuyên mục mới hỗ trợ ôn thi và các thông tin về thi lớp 10, tuyển sinh vào lớp 6.

- Khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư; bám sát bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng; rà soát việc đăng tải trên công TTĐT chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra, đánh giá trường học điện tử năm học 2021-2022.

- Các tổ CM thực hiện việc nộp bài giảng điện tử theo tuần về mail nhà trường, ban CNTT tiến hành đưa bài giảng vào kho học liệu điện tử theo môn học, tổ chuyên môn, khối lớp hàng tuần.

- Cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên, văn bản nhà trường trên cổng TTĐT.

- Đăng tải kịp thời các hoạt động của thầy và trò nhà trường trên Website và Fanpage.

- Thực hiện các công tác giáo dục, dạy học thông qua môi trường mạng, đẩy mạnh hiệu quả ứng dụng CNTT vào toàn bộ các bước dạy và học.

- Giáo viên dạy phòng học Team đã sử dụng phần mềm dạy học tích cực, sử dụng bút ghi bảng để hỗ trợ dạy học hiệu quả.

Tổng số tiết dạy ứng dụng CNTT tại phòng nghe nhìn: 100% Giáo viên dạy phòng học zoom đã sử dụng phần mềm dạy học tích cực, sử dụng bút ghi bảng để hỗ trợ dạy học hiệu quả

3. Công tác dạy và học

3.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi , Phụ đạo HS yếu

- Ôn tập, bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi cấp Quận hình thức Online vào chiều thứ 5, thứ 7 hàng tuần.

- Thực hiện phụ đạo học sinh yếu đảm bảo chất lượng kiến thức để hoàn thiện kì thi giữa kì II.

3.2. Công tác chuyên môn:

- Thực hiện đúng kế hoạch dạy học, tích cực sử dụng CNTT trong dạy học
- Tổ nhóm thống nhất nội dung các bài kiểm tra thường xuyên theo đúng kế hoạch

- Thực hiện đúng lịch báo giảng, ghi sổ đầu bài, vào điểm

- Tăng cường công tác phối kết hợp với PHHS để đôn đốc, nhắc nhở HS kịp thời

- Tích cực tham gia các phong trào hoạt động của Đoàn, Đội...

- Nghiêm túc thực hiện phòng chống dịch bệnh, thực hiện ATGT,....

- Thực hiện công tác tổng vệ sinh trường lớp theo lịch phân công của trường

- Giáo viên dạy lớp 6 đặc biệt quan tâm đến chương trình kế hoạch dạy học; nghiên cứu bài giảng để giờ học đạt hiệu quả.

- GVCN tăng cường quản lí học sinh, ổn định lớp; tích cực động viên học sinh tham gia các cuộc thi, ổn định đội ngũ cán bộ lớp; xây dựng kế hoạch hoạt động của lớp trong năm học mới.

- GV chấm chữa bài, vào điểm đúng quy chế

- GV thực hiện nội dung bổ trợ theo chương trình GDPT 2018, ghi rõ trong sinh hoạt tổ nhóm CM.

3.3. Công tác chủ nhiệm:

- Phối hợp với các bộ phận tuyên truyền đến HS và PHHS phòng chống dịch bệnh Covid 19; nắm bắt tình hình của học sinh.

- GVCN phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.

- Phối hợp với bộ phận đoàn đội phát động tham gia các cuộc thi như Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng lần thứ 18 năm 2022, cuộc thi Online “Học sinh với an toàn thông tin 2022”, cuộc thi Tin học trẻ cấp Quận, tuyên truyền ý nghĩa 91 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2022).

4. Công tác quản lý:

- Quản lý, chỉ đạo có hiệu quả việc dạy học, xây dựng “trường học văn minh, hạnh phúc”, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong và ngoài nhà trường, tăng cường việc rèn nề nếp học sinh sau đợt nghỉ phòng chống dịch bệnh Covid19.

- Thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của Thành phố năm “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”.

- Tiếp tục chỉ đạo công tác thực hiện đổi mới SHCM, dạy tự chọn, TLVM, kế hoạch dạy hướng nghiệp

- Tăng cường kỷ cương trong quản lý nề nếp học sinh và giáo viên, thực hiện nghiêm túc việc rèn kỹ năng học tập bộ môn cho học sinh sau đợt nghỉ dài phòng chống dịch Covid19; tiếp tục thực hiện nghiêm công tác vệ sinh trường học để phòng chống dịch Covid19

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả mô hình trường học điện tử và một phần mô hình.

- Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”

- Tiếp tục điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh trực tuyến đầu cấp năm học 2022-2023

- Triển khai dinh hoạt tổ nhóm CM, nghiên cứu các bộ SGK và thực hiện chọn SGK lớp 7 năm học 2022-2023

- Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra học kỳ II

- Tiếp tục triển khai các tiết ghi hình ôn tập cho HS lớp 9 theo kế hoạch

- Phối hợp tổ chức thi HSG cấp Thành phố và cử CB, GV đi coi thi theo qui định của SGD

- Thực hiện công tác tự kiểm định chất lượng theo thông tư 18/2018/TT-BGD&ĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GD&ĐT theo Kế hoạch số 02/KH-PGDĐT ngày 10/01/2022

- Triển khai hiệu quả các giải pháp nhằm đảm bảo nề nếp học tập cho học sinh sau đợt nghỉ phòng dịch Covid-19. Quản lý chặt chẽ công tác DTHT theo quy định, không để xảy ra hiện tượng vi phạm về DTHT

- Tiếp tục triển khai xây dựng “Trường học Xanh, Sạch, Đẹp, Văn minh, Hạnh phúc”. Duy trì và xây dựng khung cảnh sư phạm nhà trường; chăm sóc cây xanh trong nhà trường đảm bảo xanh tốt.

5. Giáo dục đạo đức và hoạt động tập thể:

- Phối hợp cùng giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền đến phụ huynh học sinh và học sinh phòng chống dịch covid 19.

- Học sinh Tham gia ngày hội “Chúng em bảo vệ môi trường” do Cung thiếu nhi tổ chức; 2 video (7A5, 8A4), 13 bài viết (6A1, 7A5, 7A3, 7A6).

- Học sinh Đặng Phương Thảo lớp 9A3 đạt giải Nhì cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai.

- Hàng tuần, các lớp trực tuần thực hiện chuyên đề “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”.

- Tuyên truyền ý nghĩa 91 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2022).

- Ngày 21/3/2022 nhà trường tổ chức lễ kết nạp Đoàn cho 30 đội viên ưu tú đủ điều kiện.

- Ngày 23/4/2022 Học sinh Nguyễn Khôi Nguyên 9A5, Tạ Đức Anh 8A5, Vương Đức Minh 8A5, Lại Trí Dũng 8A2 đã tham gia cuộc thi Tin học trẻ cấp Quận.

- Ngày 24/3/2022, Học sinh Nguyễn Gia Linh 9A5, Vũ Nhật Minh 9A5, Lê Đức Dũng 9A3, Nguyễn Tâm Kiên 9A5, Đỗ Hải Đăng 9A5, Phạm Như Bảo 9A3, Nguyễn Bảo Trâm 9A3, Đặng Thị Thảo Minh 9A3 tham gia kì thi HSG cấp thành phố.

- Học sinh Doãn Hữu Khánh Toàn 8A1 đạt giải vàng, Nguyễn Khánh Toàn lớp 8A1 đạt giải bạc, Vũ Quỳnh Anh 6A1 đạt giải đồng cuộc thi AMC8.

- Có 505 học sinh tham gia cuộc thi Online “Học sinh với an toàn thông tin 2022”.

- Sáng ngày 03/4/2022, tại sân trường mầm non Tràng An phường Giang Biên 6 giáo viên và 20 học sinh trường THCS Đô Thị Việt Hưng đã tham gia ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân năm 2022 và Chung kết giải chạy báo Hà nội mới - vì hòa bình và chào đón Sea Games 31 năm 2022 do phường Giang Biên tổ

chức. Nhà trường đã đạt được thành tích sau: 1 khuyến khích của thầy giáo Mai Thành Đạt.

- Học sinh tiếp tục tham gia cuộc thi Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng lần thứ 18 năm 2022.

- Tuyên truyền đến 100% học sinh về hoạt động tư vấn tâm lý trong nhà trường.

- Đăng tải kế hoạch hoạt động tư vấn trên Website của nhà trường.

- Tiếp nhận ý kiến học sinh qua các phiếu tham vấn và phân phối cho các thành viên tư vấn.

- Tổ tư vấn hỗ trợ và phòng tham vấn hoạt động hiệu quả, đã kịp thời tư vấn, hỗ trợ, giúp đỡ các học sinh gặp khó khăn trong việc học tập, các mối quan hệ gia đình, bạn bè; định hướng học sinh thực hành các hành vi tốt. Nhờ đó, 100% học sinh nhà trường đạt về năng lực và phẩm chất, không mắc tệ nạn xã hội.

- Phối hợp với nhân viên Y tế tuyên truyền phòng chống dịch covid 19, phòng chống bệnh sốt xuất huyết bằng cách diệt muỗi, lăng quăng/bọ gậy và phòng, chống muỗi đốt; Phòng chống bệnh chân tay miệng.

6. Công tác quản lý và văn phòng, đoàn thể; y tế:

- Nộp các báo cáo, kế hoạch theo đúng thời gian quy định.

- Thực hiện nghiêm túc xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, kiểm tra hồ sơ giáo án, dự giờ thăm lớp

- Ban biên tập website thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào vào trang Web của nhà trường

- Tiếp tục quản lý GV thực hiện nghiêm túc việc dạy thêm, học thêm theo thông tư 17/TT- BGD&ĐT và quyết định số 22/2013 QĐ-UBND ngày 26/5/2013 và hướng dẫn 5898/HD-SGD.

6.1. Hoạt động Công đoàn:

- Kết hợp với nhà trường chăm lo đời sống cán bộ đoàn viên công đoàn, tổ chức thăm hỏi động viên gia đình đoàn viên công đoàn có người thân nằm viện.

- Công đoàn viên hỗ trợ các đồng chí nghỉ do dịch bệnh giảng dạy và quản lý lớp.

- Công đoàn lên kế hoạch và rà soát danh sách nghỉ hè cho công đoàn viên.

6.2. Hoạt động y tế

a. Tình trạng sức khỏe của học sinh:

- Từ 21/3 đến 19/4, qua điều tra nắm bắt thông tin từ GV-NV, GVCN, toàn trường đã có:

+ 291 F0 trong đó 69 F0 là học sinh và giáo viên có 3 F0. Các trường hợp mắc khối 7,8,9 đa số đã tiêm đủ 2 mũi vắc xin, khối 6 chưa tiêm và đều được điều trị, cách li tại nhà theo quy định.

+ 121 trường hợp F1 cũng được phát hiện sớm và cách li tại nhà.

- Các trường hợp giáo viên, học sinh thuộc các diện F0, F1 đều được báo cáo PGD, nhập phần mềm CSDL và báo cáo TTYT quận hàng ngày.

- 89 trường hợp có biểu hiện nghi ngờ (sốt, ho, khó thở, mệt mỏi, có tiếp xúc gần với F0...) khi đang học tập tại trường đã được đưa xuống theo dõi tại phòng cách li. NVYT đã khai thác tiền sử tiếp xúc, yếu tố dịch vết và test nhanh Covid-19 cho học sinh.

- Từ ngày 21/03 học sinh đi học trở lại sau 1 thời gian chuyển học trực tuyến do nằm trên địa bàn phường có cấp độ dịch mức độ 3.

b. Công tác truyền thông - giáo dục sức khỏe:

- Tiếp tục công tác kiểm tra, giám sát phòng ngừa dịch bệnh covid-19 trong nhà trường.

- Hướng dẫn học sinh, Giáo viên vệ sinh khử khuẩn mặt bàn ghế, tay nắm cửa...trước khi và lớp và khi kết thúc buổi học.

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid -19 trong điều kiện thích ứng an toàn, linh hoạt với dịch bệnh, tác dụng và đối tượng tiêm phòng vắc xin Covid-19, tuyên truyền việc thực hiện nghiêm thông điệp 5K của bộ Y tế ngay cả khi đã tiêm đủ 2 mũi vắc xin.

- Tuyên truyền lợi ích của việc tiêm chủng cho học sinh khối 6, những điều cần biết khi đi tiêm chủng và theo dõi các phản ứng sau tiêm cho trẻ em.

c. Công tác chăm sóc sức khỏe GV-HS:

* CB-GV-NV:

- Tổng cộng nhà trường đã có 50/50 đ/c đã tiêm 2 mũi vắc xin phòng Covid-19. Số CB-GV-NV đã tiêm 3 mũi là 37/50.

* Học sinh:

- Ngày 23/03/2022 29 HS khối 6,7,8 đã tiêm mũi 1 đến tiêm mũi 2 tại TYT phường Giang Biên.

- Ngày 13/04/2022 20 học sinh diện chuyển viện đã tiêm mũi 2 tại BV Đức Giang.

- Ngày 19/04/2022 27 học sinh khối 6 (sinh từ 01/06/2010-31/12/2010 không mắc covid-19 trong 3 tháng vừa qua) đã tiêm mũi 1 vắc xin phòng Covid-19 tại trạm y tế phường Giang Biên.

- Tổng hợp số liệu đã tiêm các khối:

+ Khối 6: 45 HS đã tiêm mũi 1, 17 HS đã tiêm mũi 2, chưa tiêm 148 học sinh

- Khối 7: 231 HS đã tiêm mũi 1, 227 HS đã tiêm mũi 2, chưa tiêm 18 học sinh
- Khối 8: 249 HS đã tiêm mũi 1, 243 HS đã tiêm mũi 2, chưa tiêm 9 học sinh
- Khối 9: 241 HS đã tiêm mũi 1, 241 HS đã tiêm mũi 2, chưa tiêm 6 học sinh

6.3. Hoạt động Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- 100% các đ/c đoàn viên thanh niên thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc theo phân công
- 100% các đ/c đoàn viên thực hiện nghiêm túc chính sách, pháp luật của Nhà nước, kí cam kết đầu năm, nghiêm chỉnh chấp hành Luật an toàn giao thông khi tham gia giao thông.
 - Đoàn viên thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử trong CB, GV, NV
 - GV đoàn viên tích cực áp dụng những phương pháp giảng dạy tích cực, những phần mềm mới trong dạy học
 - Các đoàn viên là GVCN đã tăng cường công tác chủ nhiệm, nắm bắt tâm tư, điều kiện học tập của HS.
 - Tuyên truyền an toàn giao thông.
 - Tổ chức lớp học cảm tình Đoàn cho học sinh ưu tú được giới thiệu vào hàng ngũ của Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh.
- Các đ/c Đoàn viên hỗ trợ công tác đón học sinh khối 6 quay trở lại trường học.
- Phối hợp với GVCN tuyên truyền đến HS và PHHS phòng chống dịch bệnh Covid 19. Thường xuyên cập nhật tình hình Covid 19 trong học sinh.
- Tích cực tham gia các hoạt động ngoại khóa do đoàn phường Giang Biên tổ chức vào ngày 22,23/4/2022, tích cực tập luyện tham gia ngày hội thể thao, hưởng ứng cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”.

III. Báo cáo số liệu tổng hợp:

1. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại.
 - Tuyên truyền, phổ biến trong CB-GV- NV nhà trường văn bản mới:
 - + Đối với cán bộ giáo viên: Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ giáo dục và đào tạo; Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ trường THCS và THPT có nhiều cấp học; Công văn 4040/BGDĐT-GDTrH; Chỉ thị 21/CT-UBND của UBND thành phố Hà Nội...
 - + Tuyên truyền các văn bản dạy thêm học thêm, cam kết của giáo viên.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 800 /CT-BGD&ĐT ngày 24/8/2021 của Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, ứng phó với dịch Covid-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì thực hiện mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;

- Tiếp tục tuyên truyền về công tác phòng chống dịch Covid-19; các văn bản về triển khai các hoạt động văn hoá, xã hội trong thời gian giãn cách xã hội để phòng chống dịch Covid-19

- Tiếp tục tuyên truyền, triển khai công tác dạy học Tin học quốc tế trong nhà trường; triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

2. Thực hiện quy chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

Trong tháng Hiệu trưởng đã phổ biến đến toàn thể hội đồng nhà trường qua lớp 2 trên cổng TTĐT và hòm thư điện tử chung và trong các buổi họp liên tịch, họp hội đồng giáo dục các nội dung về Trọng tâm công tác tháng 4/2022 của phòng giáo dục và kế hoạch tháng 4/2022 của nhà trường; Nghị quyết lãnh đạo công tác tháng 4 năm 2022 của Đảng ủy phường Giang Biên

- Chỉ thị 01-UBND ngày 12/2/2017 thực hiện năm kỉ cương hành chính.

- KH 59-PGD ngày 25/9/2017 nâng cao thái độ ứng xử.

- KH 69-UBND ngày 20/3/2017 siết chặt kỉ cương hành chính.

- QĐ 1665 ngày 10/03/2017 quy tắc ứng xử công cộng.

- Thông tư 17 và Quyết định 22 về dạy thêm học thêm.

- CV: 3497/SGD&ĐT – CTTT 11/10/2017 v/v tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học.

*Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai:

Công khai tiền lương, phụ cấp cho CB,GV,NV nhà trường, công khai danh sách các đ/c được nâng lương trong tháng.

IV. Kiến nghị, đề xuất:

Đề nghị đẩy nhanh tiến độ xây dựng các hạng mục còn thiếu của nhà trường: Hệ thống phòng học văn hóa, công chính, tường rào, khắc phục những hạng mục CSVN đã xuống cấp để nhà trường sớm ổn định công tác dạy và học./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT (02)



Nguyễn Thị Kim Thúy

