

Số: 18/BC-THCSĐTVH

Long Biên, ngày 19 tháng 10 năm 2021

**BÁO CÁO**  
**Kết quả công tác tháng 10/2021**

**I. Tình hình học sinh – Cán bộ, giáo viên:**

**1. Số học sinh đầu tháng: 936**

- Tổng số giáo viên, nhân viên: 50 (01 đ/c nghỉ thai sản)
- Chuyển đi: 01
- Chuyển đến: 26
- Bỏ học: 0
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: **935**

**2. Tình hình CB, GV, NV:**

- Số CB, GV, NV hiện có: 50. Trong đó: CBQL: 01; GV: 44 (BC: 35; HĐ: 09), NV: 5 (BC: 5, HĐ 68: 0).
- Số giáo viên, nhân viên nghỉ (*phải chuyển bảo hiểm*): 04 (Đình Hương, Điệp, Thu Hằng ốm, Ngọc Trâm nghỉ thai sản).

**3. Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:**

- 100% các đ/c CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc theo phân công dạy trực tuyến, các bộ phận trực luân phiên trong tình hình nghỉ dịch covid-19

**4. Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước (cả việc thực hiện Luật an toàn giao thông):**

- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc chính sách, pháp luật của Nhà nước, kí cam kết đầu năm, nghiêm chỉnh chấp hành Luật an toàn giao thông khi tham gia giao thông.
- Thực hiện nghiêm túc “Năm kỷ cương hành chính”
- Thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong CB, GV, NV

**II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng:**

**1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục**

- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập; phối hợp với địa phương quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt (báo cáo về PGD các trường hợp bỏ học vì hoàn cảnh);

- Hoàn thành sổ Đăng bộ khoá học 2021-2025. Rà soát lại các thông tin của khoá học trước.

- Quan tâm giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng của dịch Covid 19, vận động học sinh đi học, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học;

- Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách học sinh lớp 6 trong phần mềm CSDL.

## **2. Mô hình trường học điện tử - Cổng TTĐT**

- Các tổ CM xây dựng kế hoạch dạy học nộp về BGH rà duyệt

- Tổ chức tập huấn cho toàn thể CB, GV, NV sử dụng các phần mềm dạy học trực tuyến

- Xây dựng hồ sơ trường học điện tử

- Cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên, văn bản nhà trường trên cổng TTĐT.

- Đăng tải kịp thời các hoạt động của thầy và trò nhà trường trên Website và Fanpage.

## **3. Công tác dạy và học**

### **3.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi, Phụ đạo HS yếu**

- Ôn tập, bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi cấp Quận hình thức Online vào chiều thứ 5, thứ 7 hàng tuần.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn trong thời gian nghỉ phòng chống dịch bệnh Covid19 phù hợp với các nhóm học sinh.

### **3.2. Công tác chuyên môn:**

- Hoàn thiện kế hoạch dạy học điều chỉnh theo Công văn 4040 và 3313. - Nghiêm túc triển khai KHGD theo công văn 4040 của BGD và 3313 của SGD.

- Sinh hoạt chuyên môn – thực hiện đúng thời gian – ghi chép sổ sách (bản mềm) đầy đủ: + Nâng cao hiệu quả, nội dung chất lượng sinh hoạt chuyên môn.

- Thực hiện “ngày chuyên môn”: Tiết 3,4 chiều thứ 6 (Tuần 2 tháng 10).

- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do nhà trường xây dựng và ký duyệt đảm bảo khớp thông tin giữa các loại hồ sơ, thực hiện nghiêm túc “Ngày chuyên môn” trong tháng do nhà trường lựa chọn.

- Tổ chức thực hiện các chuyên đề cấp trường về đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh, đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá:

+ Thực hiện vào tiết 4,5 ngày thứ 2 hàng tuần theo KH chuyên đề đã đăng kí; TTCM gửi lịch cùng lịch công tác vào thứ 7 hàng tuần.

- Tiếp tục tiến hành xây dựng chuyên đề cấp Quận: Môn GDTC khối 6 – tên bài “Bài thể dục”

- + Người thực hiện: Đ/c Đinh Thị Hương.
- + Người phối hợp: Đ/c Thúy Nga, Thành Luân.
- + Thời gian thực hiện: Từ ngày 9/10/2021; thực hiện vào tuần 2,3 tháng 10.

- Đổi mới nội dung chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng phát triển năng lực nhận thức cho học sinh.

- GVCN kiểm tra sách vở, đồ dùng học tập của HS, thực hiện tốt thông tin ba chiều giữa nhà trường – giáo viên bộ môn - Gia đình HS. Cập nhật thông tin học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.

- Đ/c Cán Anh Tuấn tiến hành lập kế hoạch thực hiện giải pháp chuyên môn môn công nghệ và dự kiến nội dung dự thi GVG cấp Thành phố môn Công nghệ.

- Triển khai kế hoạch thi giữa kì I theo hình thức online phù hợp với quy chế chuyên môn của từng bộ môn:

+ Thời gian thi giữa kì: Hoàn thành trước ngày 5/11/2021.

+ Thời gian ôn tập: 1 tuần trước khi thi.

+ Nội dung ôn tập: đã được TTCM tổng hợp, BGH rà duyệt gửi đến toàn thể học sinh nhà trường.

- Tiếp tục triển khai dạy học STEM trong nhà trường theo nội dung công văn số 2463/SGDĐT-GDPT ngày 19/8/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội và công văn số 145/PGD ngày 28/9/2020 của Phòng GD&ĐT về triển khai giáo dục STEM trong các nhà trường.

- Tham gia các chuyên đề bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn, bồi dưỡng chính trị hè cho CB, GV, NV.

- Tổ chức cho giáo viên tập huấn kỹ năng khai thác CNTT, sử dụng thành thạo các phần mềm giảng dạy trực tuyến.

### 3.3. Công tác chủ nhiệm:

- Chú trọng tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố, của Quận và ngành GD&ĐT đến với học sinh và CMHS.

- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 67 năm giải phóng Thủ đô và tuyên truyền về ý nghĩa ngày giải phóng Thủ đô.

- Đ/c Hoàng Thúy phối hợp cùng tổ CNTT đã thực hiện chuyên đề giới thiệu sách về chủ điểm “Giải phóng Thủ đô”.

- Tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” trong HS và giáo viên nhà trường vào các tiết sinh hoạt lớp và chào cờ thứ 2 hàng tuần.

- Tiếp tục công tác tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, phòng chống TNTT.

+ Lớp trực tuần: Đọc thơ, về về tuyên truyền.

+ Xem video về học luật ATGT.

- Nhắc nhở học sinh tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống các loại dịch bệnh mùa thu, chú ý đến công tác vệ sinh ATTP, phòng chống dịch Covid-19; và dịch sốt xuất huyết.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chủ đề của Quận “Năm dân vận khéo, trọng tâm giải phóng mặt bằng”, phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”; duy trì bỏ rác đúng nơi quy định và đổ rác đúng giờ.

- Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi và ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo. Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh:

+ Tổ chức học thanh lịch văn minh Khối 7,8,9 và hoạt động trải nghiệm khối 6 (4 tiết/ tháng). Thời gian vào tiết 3 – chiều thứ 4 hàng tuần.

+ Các lớp phát động phong trào ứng xử văn minh, quan tâm chăm sóc người thân trong gia đình học sinh trong thời gian ở nhà như: chào hỏi, lễ phép, giao tiếp với người thân.

- Tuyên truyền khẩu hiệu: **Học sinh “Lễ phép – thân thiện – trung thực – trách nhiệm”**.

#### 4. Công tác quản lý:

- Phối hợp với GVCN tuyên truyền đến HS và PHHS phòng chống dịch bệnh Covid 19; nắm bắt tình hình của học sinh trong thời gian học sinh nghỉ ở nhà.

- Xây dựng phương án tổ chức kiểm tra giữa kì I năm học 2021-2022 bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Phòng GD & ĐT Quận.

- Triển khai thực hiện các điểm mới của năm học 2021-2022 theo các văn bản hướng dẫn.

- Hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ..., kế hoạch triển khai tổ chức hội nghị CBVC, đăng ký thi đua năm học 2021-2022.

- Triển khai công tác thu đầu năm đúng quy định và tự kiểm tra công tác thu đầu năm của nhà trường; việc triển khai các khoản thu của GVCN tới phụ huynh học sinh trong nhà trường.

- Kiểm tra việc thực hiện kỉ cương hành chính của CB, GV, NV và học sinh trong toàn trường.

- Thực hiện quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm, quy chế xếp loại kiểm tra đánh giá, quy trình ra duyệt đề, chủ trương ngân hàng đề với môn Văn, Toán, Anh, ngân hàng câu hỏi trực tuyến trắc nghiệm khách quan với các môn Lý-Hóa- Sinh- Sử- Địa-GDCD; thực hiện kho học liệu mở đối với môn Ngữ văn lớp 6.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường.

- Tiếp tục triển khai mô hình trường học điện tử.

- Quản lý công tác DTHT theo qui định tại TT 17/2012/TT-BGDĐT và Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND; thực hiện tốt ba công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

- Tổ chức thực hiện và tạo điều kiện để giáo viên tham dự các chuyên đề theo lịch.

- Chuẩn bị các điều kiện CSVC, công tác vệ sinh phòng dịch chuẩn bị cho việc đón HS đi học.

- Chỉ đạo các bộ phận hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2021.

- Chỉ đạo việc tiếp tục ôn luyện đội tuyển HSG cấp trường, chuẩn bị thi HSG cấp Quận.

- Phối hợp cùng với công đoàn tổ chức hội nghị Cán bộ viên chức đúng quy định vào ngày 15/10/2021.

- Tiếp tục thực hiện ba công khai tại trường theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT (Đăng tải đầy đủ trên cổng TTĐT)

- Thực hiện các báo cáo thống kê định kỳ, đột xuất theo chỉ đạo của các cấp.

#### **5. Giáo dục đạo đức và hoạt động tập thể:**

- Phối hợp với GVCN tuyên truyền đến HS và PHHS phòng chống dịch bệnh Covid 19; nắm bắt tình hình của học sinh trong thời gian các con nghỉ.

- Chọn cử học sinh tham dự cuộc thi Trại hè online do Cung thiếu nhi Hà Nội tổ chức: Học sinh lớp 7A5, 7A6, 8A1, 8A3 đạt giải Xuất sắc vòng Chung kết cuộc thi; Bạn Đỗ Nguyễn Minh Hạnh đạt giải ba cá nhân.

- Ngày 27/09/2021, tổ chức Lễ phát động tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2021.

- Tổ chức Hoạt động vẽ tranh hoặc tạo hình sản phẩm trung thu: Có 375 Học sinh tham gia và đã có 21 cá nhân đạt giải, khen thưởng 7 tập thể tích cực tham gia cuộc thi là 6A1, 6A2, 6A5, 7A1, 7A2, 8A1, 8A2.

- Ngày 29/9/2021 nhà trường cùng đồng chí Vũ Thị Thanh – Phó chủ tịch Hội đồng Đội quận Long Biên đã đến thăm, trao tặng đèn bàn học, ổ cắm điện cho cơ sở bảo trợ xã hội chùa Bồ Đề.



- Ngày 4/10/2021 tổ chức sinh hoạt dưới cờ tuyên truyền an toàn giao thông, tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, triển khai chương trình rèn luyện đội viên giai đoạn 2018-2022

- Học sinh tham gia hoạt động Ý tưởng sáng tạo năm 2021 và nhà trường đã chọn 50 ý tưởng để đăng tải.

- Tổng kết hoạt động “Đọc sách cùng con” Qua 2 tháng triển khai nhà trường đã nhận rất nhiều những sản phẩm có chất lượng từ các con học sinh và đã có 16 sản phẩm đăng trên fanpage của nhà trường là 6A1, 7A5, 7A6, 8A2, 9A2, 9A3, 9A4, 9A6.

- Ngày 11/10/2021 tổ chức sinh hoạt dưới cờ Chào mừng 67 năm giải phóng Thủ đô (10/10/1954-10/10/2021), triển khai cuộc thi trực tuyến “Biên cương tổ quốc tôi”, chuyên đề “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”.

- Công đoàn nhà trường tiếp tục tham gia ủng hộ chương trình “ Sóng và máy tính cho em” của MTTQ quận Long Biên phát động – số tiền huy động được là 5.910.000đ.

- Bộ phận y tế học đường nắm bắt thường xuyên tình hình các ca bệnh F0, F1, F2 trong CBGVNV, HS nhà trường trong báo cáo hàng ngày về TTYT. Tiếp tục công tác kiểm tra, giám sát phòng ngừa dịch bệnh covid-19 trong nhà trường.

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid -19 trong tình hình dịch bệnh căng thẳng hiện nay, tuyên truyền việc thực hiện thông điệp 5K của bộ Y tế.

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, Zika ... trong tình hình đã có các ca mắc sốt xuất huyết tại địa bàn quận và giáo viên nhà trường.

## **6. Công tác quản lý và văn phòng, đoàn thể:**

- Nộp các báo cáo, kế hoạch theo đúng thời gian quy định.

- Thực hiện nghiêm túc xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, kiểm tra hồ sơ giáo án, dự giờ thăm lớp

- Ban biên tập website thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào vào trang Web của nhà trường

- Tiếp tục quản lý GV thực hiện nghiêm túc việc dạy thêm, học thêm theo thông tư 17/TT- BGD&ĐT và quyết định số 22/2013 QĐ-UBND ngày 26/5/2013 và hướng dẫn 5898/HD-SGD.

### **6.1. Hoạt động Công đoàn:**

- Kết hợp với nhà trường chăm lo đời sống cán bộ đoàn viên công đoàn, tổ chức thăm hỏi động viên gia đình đoàn viên công đoàn có người thân nằm viện.

- Phối hợp với nhà trường Tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, người lao động năm học 2021 – 2022 vào ngày 15/10/2021.

### **6.1. Hoạt động Đoàn thành niên:**

- BCH chi đoàn và đoàn viên trong trường đã phối hợp với Đoàn Đội tổ chức tuyên truyền an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích

- Triển khai tuần lễ học tập suốt đời tới đoàn viên và học sinh

- Tuyên truyền về ngày giải phóng thủ đô 10/10, Kỷ niệm 64 năm ngày truyền thống Hội LHTN Việt Nam 20/10.

- Các đ/c Đoàn viên hỗ trợ công tác thi Khảo sát khối 9

- Phối hợp với GVCN tuyên truyền đến HS và PHHS phòng chống dịch bệnh Covid 19. Thường xuyên cập nhật tình hình Covid 19 trong học sinh.

- Hỗ trợ Đoàn đội thực hiện mô hình “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng.

- Phối hợp với GVCN phát động tới học sinh tham gia cuộc thi “Biên cương tổ quốc tôi” do Ban tuyên giáo thành uỷ phát động.

- Phối hợp và khuyến khích học sinh tham gia và đăng tải ý tưởng sáng tạo năm 2021.

- Chi đoàn phối hợp với Công đoàn nhà trường hoàn thành nhiệm vụ được giao trong Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2021-2022

### **III. Báo cáo số liệu tổng hợp:**

#### **1. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:**

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại.

- Tuyên truyền, phổ biến trong CB-GV- NV nhà trường văn bản mới:

+ Đối với cán bộ giáo viên: Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ giáo dục và đào tạo; Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ trường THCS và THPT có nhiều cấp học; Công văn 4040/BGDĐT-GDTrH; Chỉ thị 21/CT-UBND của UBND thành phố Hà Nội...

+ Tuyên truyền các văn bản dạy thêm học thêm, cam kết của giáo viên.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 800 /CT-BGD&ĐT ngày 24/8/2021 của Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, ứng phó với dịch Covid-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì thực hiện mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;

- Tiếp tục tuyên truyền về công tác phòng chống dịch Covid-19; các văn bản về triển khai các hoạt động văn hoá, xã hội trong thời gian giãn cách xã hội để phòng chống dịch Covid-19

- Tiếp tục tuyên truyền, triển khai công tác dạy học Tin học quốc tế trong nhà trường; triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

## 2. Thực hiện quy chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

Trong tháng Hiệu trưởng đã phổ biến đến toàn thể hội đồng nhà trường qua lớp 2 trên cổng TTĐT và hòm thư điện tử chung và trong các buổi họp liên tịch, họp hội đồng giáo dục các nội dung về Trọng tâm công tác tháng 10/2021 của phòng giáo dục và kế hoạch tháng 10/2021 của nhà trường; Nghị quyết lãnh đạo công tác tháng 10 năm 2021 của Đảng ủy phường Giang Biên

- Chỉ thị 01-UBND ngày 12/2/2017 thực hiện năm kỉ cương hành chính.

- KH 59-PGD ngày 25/9/2017 nâng cao thái độ ứng xử.

- KH 69-UBND ngày 20/3/2017 siết chặt kỉ cương hành chính.

- QĐ 1665 ngày 10/03/2017 quy tắc ứng xử công cộng.

- Thông tư 17 và Quyết định 22 về dạy thêm học thêm.

- CV: 3497/SGD&ĐT – CTTT 11/10/2017 v/v tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học.

### \*Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai:

Công khai tiền lương, phụ cấp cho CB, GV, NV nhà trường, công khai danh sách các đ/c được nâng lương trong tháng.

## IV. Kiến nghị, đề xuất:

Đề nghị đẩy nhanh tiến độ xây dựng các hạng mục còn thiếu của nhà trường: Hệ thống phòng học văn hóa, cổng chính, tường rào, khắc phục những hạng mục CSVC đã xuống cấp để nhà trường sớm ổn định công tác dạy và học./.

### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;

- Lưu: VT (02)



Nguyễn Thị Kim Thúy