

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS ĐÔ THỊ VIỆT HƯNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 19 tháng 09 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 3
NĂM HỌC 2020-2021
(Từ ngày 21/09/2020 đến ngày 26/09/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Lãnh đạo PT	Thực lãnh đạo
Thứ 2 (21/9)	Sáng	Trong tuần - Đi học lớp TCCT: + D/c Ngọc: Thứ 2, 4, 5 (thứ 2 đi nghiên cứu thực tế - đợt bổ sung) + D/c Thủy, Diệp, Phương: Thứ 6, 7 - Đi học lớp đào tạo nâng chuẩn Quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh: + D/c Ngọc, Hiền: Thứ 3,5,7 + D/c Thủy Nga: Thứ 4,6, CN	Tổ Lao công.	D/c Hà	D/c Kim Thủy
		6h30: Vệ sinh khu vực cảnh sư phạm nhà trường	D/c Hà KT	BHG trực	
		6h30: Kiểm tra, giao nhận thực phẩm			

	<p>Trực công và phân lương giao thông, trực an ninh (7h-7h30 và 11h40-12h)</p> <p>7h15: Đo thân nhiệt, sát khuẩn tay cho học sinh tại các lớp học (Các ngày trong tuần)</p> <p>7h30: Chào cờ</p> <p>- Khó 7 tập trung tại nhà thể chất</p> <p>7h30: Treo Lịch báo giảng Tuần 3 tại Phòng HĐ</p> <p>7h30: Chào cờ</p> <p>- Khó 6,8, 9 tổ chức Lễ chào cờ đầu tuần tại các lớp học</p> <p>8h00: Họp giao ban khối chủ nhiệm. Nộp báo cáo công tác chủ nhiệm tháng 9</p> <p>8h20: Sinh hoạt lớp. Phát động cuộc thi Toefl Junior đến học sinh lớp chủ nhiệm.</p> <p>Đay thay Đ/c Ngọc: tiết 3- 6A5, tiết 4- 7A2</p> <p>Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy</p>	<p>Đ/c Hà My, Thanh Hương</p> <p>GVCN, GVBM có tiết 1+ Đ/c Ngân</p> <p>GVCN 6 lớp (khối 7)+ Đ/c Mơ, My, Lịch.</p> <p>Đ/c My gửi hình ảnh về nhóm CGBGVNV</p> <p>GVB</p> <p>GVCN 17 lớp (khối 6,8,9)</p> <p>GVCN gửi hình ảnh về nhóm CGBGVNV</p> <p>23 GVCN</p> <p>GVCN 23 lớp+ Đ/c Lan, My</p> <p>Đ/c P.Thúy</p> <p>BGH, TTCM, TPCM</p>	<p>BGH trực</p> <p>BGH trực</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p>
--	---	---	--

	<p>Chuyển hồ sơ đánh giá xếp loại năm học 2019-2020 về VP niêm phong, bảo quản.</p> <p>SHCM:</p> <ul style="list-style-type: none"> - XD tiết dạy chuyên đề tháng 9. - Thảo luận, gửi đăng kí thực hiện điểm mới của năm học về BGH 	D/c Trâm	D/c Minh Thủy	
	<p>9h00: Họp Tổ bán trú</p> <p>Nội Kế hoạch KT nề nếp, đồ dùng học tập các khối lớp đầu năm học về D/c HT</p>	D/c B.Hạnh+ Tổ bán trú D/c Lan	D/c Kim Thủy D/c Kim Thủy	
	<p>13h45: Đo thân nhiệt, sát khuẩn tay cho học sinh tại các lớp học (Các ngày trong tuần)</p>	GVCN, GVBM tiết 1+ D/c Hoài	BGH trực	
	<p>6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường</p> <p>6h30: Kiểm tra, giao nhận thực phẩm</p>	Tổ Lao công. D/c Diệp	D/c Hà .	D/c Minh Thủy
	<p>Trực công và phân luồng giao thông (7h-7h30 và 11h40-12h)</p> <p>Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 7h- 11h40)</p>	D/c Thành Mơ D/c Minh Phương	BGH trực BGH trực	
Thứ 3 (22/9)	<p>Sáng</p> <p>Nội số ĐDDH về BGH kí đóng dấu, thiết lập biên bản kiểm tra giám sát việc sử dụng đồ dùng dạy học tháng 9</p>	D/c Bùi Hạnh	D/c Minh Thủy	

Thứ 4	Chiều	<p>Đăng tải câu hỏi TNKQ 7 môn Anh-Lí-Hóa-Sinh-Sử- Địa- GDCD và bài giảng điện tử của 3 tổ CM lên lớp 2 công TTĐT</p> <p>Hoàn thiện các nội dung trong các mục trên công TTĐT theo quy định tiêu chuẩn</p> <p>Tiết 5: Đ/c Thỏa thực hiện Chuyên đề Hóa tại lớp 9A3</p> <p>GVCN báo cáo số lượng học sinh tham gia cuộc thi trực tuyến "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" vòng 1 cho Đ/c Lan.</p> <p>Đ/c Trang báo cáo số lượng (đoàn viên dưới 35 tuổi) cho Đ/c K.Thúy.</p> <p>Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy</p> <p>Trực công và phân lương giao thông (13h30-13h45 và 17h10-17h20)</p> <p>Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 1h30- 17h10)</p> <p>6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm</p>	<p>Đ/c My</p> <p>Đ/c My</p> <p>Đ/c Thảo+ Nhóm Lí-Hóa-Sinh dự. Đ/c Quý PT</p> <p>23 GVCN, Đ/c Lan, Trang</p> <p>BGH, TTCM, TPCM</p> <p>Đ/c Thanh Hương</p> <p>Đ/c Thỏa</p> <p>Đ/c My</p>	<p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>BGH trực</p> <p>BGH trực</p> <p>BGH trực</p>	Đ/c Minh Thúy
-------	-------	--	---	---	---------------

(23/9)	Trực công và phân luồng giao thông (7h-7h30 và 11h40-12h)	Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 7h- 11h40)	D/c Thom	BGH trực	Thúy
		Nội biên bản hoàn thiện sổ điểm điện tử, học bạ và các thủ tục hành chính liên quan đến HS thi lại năm học 2019-2020 về BGH (lần 2)	D/c Thom, Thúy Nga, Thảo Hiền, Lê Hạnh+ D/c Trâm	D/c Minh Thúy	
		Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy	BGH, TTCM, TPCM	D/c Kim Thúy	
		Trực công và phân luồng giao thông (13h30-13h45 và 1710-17h20)	D/c Huyền Anh	BGH trực	
		Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 1h30- 17h10)	D/c Lịch	BGH trực	
Chiều	15h35: Ngày SHCM tháng 8, 9 chủ đề “Tập huấn quy định chuyên môn, đánh giá xếp loại theo TT26” tại phòng Hội đồng, phòng CNTT	GV 3 tổ CM. D/c Thúy, Quý, Hương PT. NTCM ghi sổ SHCM	D/c Kim Thúy		
	Trực công và phân luồng giao thông (7h-7h30 và 11h40-12h)	D/c Dung	BGH trực	D/c Kim	
Thứ 5 (24/9)	Sáng	- 8h30: Hội nghị tổng kết năm học 2019-2020 và triển khai phương hướng	D/c Kim Thúy	D/c Kim Thúy	Thúy

Thứ 6 (25/9)	Chiều	nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp		
		Trung học cơ sở tại THCS Ngọc Lâm.		BGH trực
		Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 7h- 11h40)	Đ/c Thành Mơ	Đ/c Kim Thúy
		Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy	BGH, TTCM, TPCM	BGH trực
		Trực công và phân luồng giao thông (13h30-13h45 và 17h10-17h20)	Đ/c Thành Luân	BGH trực
		Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 1h30- 17h10)	Đ/c Thu Hiền	BGH trực
		14h00: 26 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thụy	GVCN K9 đôn đốc nhắc nhở	Đ/c Kim Thúy
		Trực công và phân luồng giao thông (7h- 7h30 và 11h40-12h)	Đ/c Thu Hiền	BGH trực
		6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	Đ/c Hoài	BGH trực
		- 8h30: Họp giao ban PHT các trường THCS trong Quận	Đ/c Minh Thúy, Đ/c Minh Ngọc	Đ/c Kim Thúy
	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 7h- 11h40)	Đ/c Lê Phương	BGH trực
		Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy	BGH, TTCM, TPCM	Đ/c Kim Thúy
		Làm điểm thi đua tuần 3, sơ kết thi đua	Đ/c Lan	Đ/c M.Ngọc
				Đ/c Minh Ngọc



		tuần 3. Lập kế hoạch tuần 4				
		Nộp Tin bài hoạt động tháng 9 của các bộ phận (Liên đội -D/c Lan, Chi đoàn- D/c Trang, Công đoàn- D/c Huyền; Thư viện- D/c H.Thúy, Chi bộ- D/c Thúy, Chuyên môn- D/c Khanh, Bán trú- D/c Diệp, CLB TDDT- D/c Hương, Phong trào HSG- D/c Thu Phương)			D/c My chọn ảnh, đăng tải trên Cổng TTĐT	D/c Minh Thúy
	Chiều	Trực công và phân luồng giao thông (13h30-13h45 và 17h10-17h20)		D/c Ngân	D/c Minh Ngọc	D/c Minh Thúy
		Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 1h30- 17h10)		D/c Luân	D/c Minh Ngọc	
		Kiểm tra công tác trực tuần lớp 7A5		D/c Lan	D/c M.Ngọc	
		Trực công và phân luồng giao thông (7h00-7h30 và 11h40-12h)		D/c Tuấn	BGH trực	D/c Minh Thúy
		7h30: Khám sức khỏe Công đoàn viên tại phòng Hội đồng. (Lưu ý: các đ/c không ăn sáng để xét nghiệm máu)		100% Công đoàn viên công đoàn	D/c Trần Huyền	
Thứ 7 (26/9)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường (có mặt từ 7h00- 11h40)		D/c Lan	BGH trực	
		Dự giờ GV dạy khối 9. Lưu biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy		BGH, TTCM, TPCM	D/c Kim Thúy	

	<p>Nội báo cáo công tác tuần 3, KH công tác tuần 4 về Đ/c HT</p> <p>Nội số giao nhận thực phẩm, số thực hiện nhiệm vụ bán trú của GVNV tổ bán trú về BGH</p> <p>Nội biên bản kiểm tra giám sát tiết dạy của GV khối 9 về BGH</p> <p>14h00: 26 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thụy</p>	<p>Các bộ phận theo phân công nhiệm vụ</p> <p>Đ/c Bùi Hạnh</p> <p>Đ/c Thủy, Quý, Hương.</p> <p>Đ/c Minh Thúy lưu hồ sơ</p> <p>GVCN K9 đơn đốc nhắc nhở</p>	<p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Kim Thúy</p>
Chiều			

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Thúy

- Nơi nhận:**
- PGD (b/c);
 - BGH (chỉ đạo);
 - GVNV (thực hiện);
 - TKHD (viết bảng tin phòng HĐ);
 - Bộ phận CNTT (đăng công TTĐT)
 - Lưu VP