

Long Biên, ngày 28 tháng 11 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 13
NĂM HỌC 2020 - 2021
(Từ ngày 30/11/2020 đến ngày 05/12/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Thực LB/ BTN
Thứ 2 (30/11)	Sáng	<p>Trong tuần để phòng chống dịch Covid - 19, PCDB yêu cầu CB, GV, NV, HS thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none">- Từ nhà đến trường phải đeo khẩu trang y tế;- Tại khu vực phòng hội đồng, các lớp học: sử dụng bình nước, cốc uống nước cá nhân;- Các lớp đảm bảo có nước sát khuẩn nhanh tại lớp học. <p>- GV/CN thông báo tới CMHS phối hợp nhắc nhở HS thực hiện.</p> <p>- Bộ phận VP cập nhật thông báo tới CMHS nề nếp chuyên cần hàng ngày của HS trên hệ thống eNetViet.</p> <p>- Bộ phận Đoàn Đội, Y tế duy trì lịch kiểm tra công tác VS, PCDB, lưu biên bản hàng tuần+tăng cường phát thanh tuyên truyền (giờ ra chơi buổi sáng, khu vực lễ đài)</p> <p>Trong tuần trực công và phân lương giao thông có mặt từ 7h- 7h30 sáng + 13h30- 13h45 chiều. Thực hiện nhiệm vụ nghiêm túc, đúng giờ. Nhắc HS để xe đúng nơi quy định, ngay ngắn, thẳng hàng, có khóa.</p>	Thực hiện theo phân công của BTN. CB, GV, NV, HS	D/c Kim Thúy	Thực - LD: D/c Kim Thúy - BTN: D/c My, Lê Phương, Mai Nga
		6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công	D/c Hà	
		6h30: Kiểm tra, giao nhận thực phẩm	D/c Hà	D/c Kim Thúy	

<p>7h00: Trực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường, công tác PCDB</p>	<p>D/c Hà Mỹ, Lê Phương</p>	<p>D/c Minh Thủy</p>
<p>Chào cờ: <i>Chuyên đề: Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS.</i></p>	<p>100% CB, GV, NV, HS tham gia chào cờ theo quy định (mặc đồng phục trường)</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>Sinh hoạt: <i>Chuyên đề: Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS.</i></p>	<p>GVCN, 23 lớp</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>8h00: BGH họp với nhóm TA+ GVCN 7A2, 7A4 tại phòng Họp tầng 2</p>	<p>BGH, TTCM, GV nhóm TA, D/c Lan, Huyền Anh</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>9h00: Gặp mặt đồng viên HS tham gia HKPPD cấp Quận tại phòng Hội đồng</p>	<p>BGH, D/c Hường, GV nhóm NK, GVCN có HS tham gia HKPPD dự. - Maket chữ: D/c Lan - Ghế xanh: D/c Lịch, Hồng. - Âm thanh: D/c Bùi Hạnh - Dẫn CT: D/c Hường - Chụp ảnh, viết bài, đăng tin: D/c Mỹ - Quà tặng, bánh kẹo: D/c Trần</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>100% học sinh tham gia cuộc thi trắc nghiệm "Vi an toàn giao thông thủ đô năm 2020 trên Internet" từ ngày 30/11-15/12. (GVCN theo dõi đơn đốc, D/c Lan tổng hợp, báo cáo BGH)</p>	<p>GVCN, HS 23 lớp</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>Tiết 2: D/c Huyền Anh thực hiện tiết thi GVG cấp Trường môn Toán tại lớp 7A2</p>	<p>Ban giám khảo (D/c Kim Thủy, Minh Thủy, Quý)</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>
<p>Tiết 3: D/c Lan thực hiện tiết thi GVG cấp Trường môn Toán tại lớp 7A4</p>	<p>Ban giám khảo (D/c Kim Thủy, Minh Thủy, Quý)</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>

		<p>Tiết 4: Đ/c Huệ thực hiện tiết thi GV/G cấp Trường môn Toán tại lớp 6A6 (Đổi tiết cho Đ/c Mỹ Hạnh)</p> <p>Tiết 4: Đ/c Kiều Phương thực hiện tiết CD cấp Trường môn TA tại lớp 7A4</p>	Ban giám khảo	Đ/c Kim Thúy	
		<p>10h40: Nộp các văn bản kiểm điểm đảng viên cuối năm về Đ/c Hoàng Thúy</p> <p>11h00: Hộp giao ban công tác bán trú tại phòng họp tầng 2</p> <p>SHCM: - XD tiết dạy chuyên đề cấp trường tháng 12. - XD đề KTHK I - Rà soát bổ sung tiến độ vào điểm KTTX, KTGK I</p>	<p>Các đồng chí Đảng viên trong CB</p> <p>Tổ bán trú (Đ/c Bùi Hạnh PT)</p> <p>- GV các tổ CM. - Đ/c Thúy, Quý, Hương</p>	Đ/c Kim Thúy	Đ/c Kim Thúy
		<p>13h35: Trực công và phân lương giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Nhắc HS để xe đúng nơi quy định, ngay ngắn, thẳng hàng, có khóa.</p> <p>VP in sổ điểm cá nhân</p>	Đ/c My , Đ/c Mai Nga	Đ/c Minh Thúy	
	Chiều	<p>Tham quan di tích lịch sử địa phương: 13h35: Nhóm I – 135 HS (Lớp 6A6+6A2+6A5) tập trung dưới sân trường 14h55: Nhóm II – 133 HS (Lớp 6A1+6A3+6A4) tập trung dưới sân trường</p>	<p>Tổ VP</p> <p>GV/CN khối 6 và các đồng chí được phân công theo KH</p>	Đ/c Kim Thúy	
	Sáng	<p>6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường</p> <p>6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm</p>	<p>Tổ Lao công.</p> <p>Đ/c Bùi Hạnh</p>	Đ/c Hà	Đ/c Minh Thúy
Thứ 3 (01/12)					Trực

	7h00:Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Thành Mơ, M.Phương	D/c Minh Thủy	- LD: D/c Minh Thủy - BTN: D/c Thành Mơ, Minh Phương, Mỹ
	7h00: KT đầu giờ môn Văn 9 (9A1: D/c Khanh; 9A2: D/c Tú; 9A3: D/c Thủy; 9A4: D/c Diệp; 9A5: D/c Duyên).	Hành lang: 9A1,2: D/c Lịch; 9A3,4: D/c Luân; 9A5 (phòng CD): D/c Ngân	D/c Minh Thủy	
	7h15: Kiểm tra Tiến độ làm Đề cương ôn tập HK I của HS khối 6,7,8	GV/CN khối 6,7,8	D/c Kim Thủy	
	7h15: Kiểm tra nề nếp, sách vở đồ dùng học tập+ Tiến độ thực hiện nội dung ôn tập HK I lớp 8A1, 8A2, 8A3.	D/c My, Thành Mơ, M.Phương	D/c Minh Thủy	
	Tiết 1 : D/c Hồng thực hiện tiết CD cấp Trường môn TD tại lớp 8A4	Nhóm NK dự (D/c Hương PT)	D/c Minh Thủy	
	Tiết 2: D/c Kim Nhung thực hiện tiết thi GV/G cấp Trường môn Toán tại lớp 6A5 (D/c Thảo dạy Sinh 9A5)	Ban giám khảo (D/c Kim Thủy, Minh Thủy, Quý)	D/c Kim Thủy	
	Tiết 3: D/c Thu Phương thực hiện tiết thi GV/G cấp Trường môn Toán tại lớp 9A1 (D/c Bùi Hạnh dạy Sinh 9A4)	Ban giám khảo (D/c Kim Thủy, Minh Thủy, Quý)	D/c Kim Thủy	
	Tiết 4: D/c Hồng Hạnh thực hiện tiết thi GV/G cấp Trường môn Toán tại lớp 9A4 (D/c Luyên Hạnh dạy MT 6A4; D/c Mơ dạy Sinh 9A3)	Ban giám khảo (D/c Kim Thủy, Minh Thủy, Quý)	D/c Kim Thủy	
	13h35: Trực công và phân luồng giao thông .Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c My, Thành Mơ	D/c Minh Thủy	
Chiều	17h00: Gặp mặt CMHS có con tham gia HKPPĐ cấp Quận tại phòng Hội đồng	BGH, D/c Hương, GV nhóm NK, GV/CN có HS tham gia HKPPĐ dự. - Maket chữ: D/c Lan - Ghế xanh: D/c Lịch, Hồng. - Âm thanh: D/c Bùi Hạnh	D/c Kim Thủy	

		<p>13h35: Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.</p> <p>Nộp báo cáo tổng hợp kết quả KSCL lần 2 lớp 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kết quả bộ môn: Đ/c Thủy, Thúy Nga, Phương - Kết quả lớp CN (có xếp số TT): Đ/c Phương, Thúy Nga, Thúy, Hạnh, Hiền - Tổng hợp chung: Đ/c Trâm 	Đ/c Đinh Phương, Đ/c Lịch	Đ/c Minh Thúy	
Thứ 5 (03/12)	Sáng	<p>15h30: Họp HĐSP tháng 12 tại phòng HD</p>	<p>100% CBGVNV tham gia (không vắng mặt) - Đ/c P.Thúy báo SE cho GV nghỉ trợ giảng tiết 3,4. - Các tiết 3: + 6A1,6A4: học bù vào tiết 4 thứ 4 tuần 14 ; + 8A2: học bù vào tiết 3 thứ 3 tuần 14 + K9: học bù vào tiết 4 thứ 4 tuần 14</p>	Đ/c Kim Thúy	
			<p>Tổ Lao công.</p>	Đ/c Hà	
			<p>6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm</p>	Đ/c Kim Thúy	Trực - LĐ: Đ/c Kim Thúy - BTN: Đ/c Phương Anh
		<p>6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường</p>	Đ/c My	Đ/c Minh Thúy	
		<p>7h00:Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.</p> <p>7h00: KT đầu giờ môn Toán 9 (9A1: Đ/c Thu Phương; 9A2: Đ/c Trang; 9A3: Đ/c Liễu; 9A4: Đ/c Hạnh; 9A5: Đ/c K.Nhung).</p>	Đ/c Phương Anh (Lý), Đ/c Dung	Đ/c Minh Thúy	Trực - LĐ: Đ/c Kim Thúy - BTN: Đ/c Phương Anh (Lý), Thành Luân, Dung

		7h15: Kiểm tra Tiến độ làm Đề cương ôn tập HK I của HS khối 6,7,8	GVCN khối 6,7,8	D/c Kim Thúy	
		7h15: Kiểm tra nề nếp, sách vở đồ dùng học tập+ Tiến độ làm Đề cương ôn tập HK I lớp 7A1, 7A2, 7A3	D/c My, Phương Anh (Ly), D/c Dung	D/c Minh Thúy	
		9h05: Thẻ đục giữa giờ khối 8	D/c Lan, Hương PT	D/c Kim Thúy	
		13h35: Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Luân, My	D/c Minh Thúy	
		Gửi thông báo lịch dạy bù Tham quan ngoại khóa của Nhà trường tới CMHS; phối hợp đưa đón HS đi học đầy đủ, đúng giờ, an toàn.	GVCN 23 lớp	D/c Kim Thúy	
		6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
		6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Huyền	D/c Minh Thúy	
		7h00:Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c My, D/c Đinh Phương	D/c Minh Thúy	
		7h15: Kiểm tra Tiến độ làm Đề cương ôn tập HK I của HS khối 6,7,8,9	GVCN khối 6,7,8,9	D/c Kim Thúy	
		7h15: Kiểm tra nề nếp, sách vở đồ dùng học tập+ Tiến độ làm Đề cương HK I lớp 7A4, 7A5, 7A6	D/c My, Đinh Phương, Luân	D/c Minh Thúy	
		Làm điểm thi đua tuần 13. Lập kế hoạch tuần 14	D/c Lan	D/c Kim Thúy	
Thứ 6 (04/12)	Sáng				Trực - LD: D/c Minh Thúy - BTN: D/c My, Đinh Phương, Ngân, Luân

Thứ 7 (05/12)	Sáng	7h30: Khởi 6,7 học bù TKB thứ 4 (Tham quan ngoại khóa)	D/c Ngân, D/c Luân	D/c Minh Thúy	Trực - LD: D/c Kim Thúy - BTN: D/c Thòa
		13h35: Trực công và phân luồng giao thông. Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Thòa	D/c Minh Thúy	
Chiều	Chiều	13h35: Trực công và phân luồng giao thông. Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Thòa	D/c Minh Thúy	Trực - LD: D/c Kim Thúy - BTN: D/c Thòa
		13h55: Khởi 8,9 học bù TKB thứ 4 (Tham quan ngoại khóa) - Tiết 1: 13h50-14h20 - Tiết 2: 14h25-14h55 - Tiết 3: 15h00-15h30 - Tiết 4: 15h35-16h05 - Tiết 5: 16h10-16h40	D/c Thòa	D/c Minh Thúy	

- Đi học lớp TCCT: D/c Thủy, Diệp, Phương: Thứ 6,7
- Đi học lớp đào tạo nâng chuẩn Quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh:
 - + D/c Hiền: Thứ 3,5,7
 - + D/c Thủy Nga: Thứ 4,6, CN

Nơi nhận:

- PGD (b/c);
- BGH (chỉ đạo);
- GVNV (thực hiện);
- TKHD (viết bảng tin phòng HD);
- Bộ phận CNTT (đăng công TTDĐT)
- Lưu VP



HIỆP TRÙNG
 TRƯỜNG
 TRUNG HỌC CƠ SỞ
 ĐỖ XUÂN ĐÀU
 VIỆT NAM

Nguyễn Thị Kim Thúy