

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG

Số: 13 /KH-THCSĐG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đức Giang, ngày 01 tháng 04 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 04/2022**

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b>					
1.	Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước hàng ngàn năm của dân tộc.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT	CB, GV, NV, HS	Đ/c Soan	
2.	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 47 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2022). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT	CB, GV, NV, HS	Đ/c Soan	
3.	Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh mùa bệnh Covid - 19; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn;	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT	Đ/c Thảo y tế, GVCN, HS	Đ/c Huyền	
4.	Thực hiện chủ đề của Thành phố "Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển" và	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt,	TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”. Thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc”.	ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)				
5.	Tích cực tham gia cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2022.	Tuần 1 - 4	TPT	Đ/c Phạm Anh, CB, GV, NV	Đ/c Soan	
6.	Phối hợp với phòng y tế, Trung tâm Y tế Quận tuyên truyền tới GV, CMHS và HS về phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ theo hướng dẫn của ngành Y tế và các văn bản chỉ đạo của các cấp, tiếp tục tuyên truyền cho HS và CMHS về tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho học sinh chưa tiêm trong nhà trường;	Tuần 1 – 4	Đ/c Thảo Y tế	GVCN, CMHS, HS	Đ/c Huyền	
7.	Tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết được thông qua tại kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khóa XV và triển khai một số nhiệm vụ công tác PBGDPL theo công văn số 567/SGDDĐT-VP ngày 09/3/2022.	Tuần 1 – 4	TPT	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
8.	Tuyên truyền và thực hiện Chương trình Hành động vì trẻ em; phòng chống HIV/AIDS theo văn bản chỉ đạo	Tuần 1 – 4	TPT	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>					
	<b>DUY TRÌ SĨ SỐ- PHỔ CẬP GIÁO DỤC</b>					
9.	Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập, CSDL, phối hợp với địa phương quan tâm	Tuần 1 – 4	Đ/c Phương VP	GVCN, Đ/c Thảo y tế	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.					
10.	Tiếp tục điều tra số liệu học sinh trong độ tuổi; dự thảo Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023.	Tuần 1 – 4	Đ/c Phương VP	UBND phường Đức Giang	Đ/c Soan	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC</b>					
11.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học.	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Huyện	
12.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kỹ năng làm bài thi lớp 9, tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT và chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn.	Tuần 1 – 4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyện	
13.	Thông nhất nội dung ôn tập và đề kiểm tra cuối kỳ II đối với các môn/khối. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10) năm học 2022-2023;	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Huyện	
14.	Thực hiện chuyên đề cấp Quận và chuyên đề ôn tập các môn thi vào lớp 10 THPT vào tuần 4 tháng 4 - Ngữ Văn: THCS Đức Giang.	Tuần 1 – 4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyện	
15.	Có phương án tuyển chọn học sinh trong đội	Tuần 1 – 4	GVCN	GVBM, HS	Đ/c Huyện	





STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	tuyển của nhà trường để tạo nguồn cho việc tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo.					
16.	Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 7 năm học 2022-2023.	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Soan	
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
17.	Bám sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ II.	Tuần 1 – 4	BGH	CB, GV, NV, HS	Đ/c Soan	
18.	Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.	Tuần 1 – 4	TPT	Đ/c Thảo Y tế GVCN, CMHS, HS	Đ/c Soan	
19.	Quản lý người ra vào trường, yêu cầu khách đến liên hệ công tác khai báo y tế đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống dịch Covid – 19 cho giáo viên và học sinh trong nhà trường.	Tuần 1 – 4	Tổ Bảo vệ	Đ/c Thảo Y tế	Đ/c Soan	
20.	Chỉ đạo thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, ôn tập kiểm tra cuối kì II, ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả.	Tuần 1 – 4	Đ/c Huyện	TTCM, NTCM	Đ/c Soan	
21.	Hoàn thiện hồ sơ, minh chứng; rà soát việc đăng	Tuần 1 – 4	Đ/c Toàn	BCĐ Mô hình	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	tải trên công TTĐT chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra, đánh giá trường học điện tử năm học 2021-2022.			THĐT		
22.	Xây dựng kế hoạch ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đối với khối 9 cho phù hợp với đối tượng học sinh đảm bảo hiệu quả. Chú ý phân loại đối tượng sát trình độ học sinh để có các giải pháp ôn tập phù hợp hiệu quả giảm tỷ lệ điểm yếu kém, nâng cao điểm Trung bình và điểm xét tuyển các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.	Tuần 1 – 4	Đ/c Huyền	TTCM, NTCM	Đ/c Soan	
23.	Rà soát, hoàn thiện đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 7 theo Ctr GDPT 2017 theo Thông tư 38/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GD&ĐT chuẩn bị cho năm học 2022-2023.	Tuần 1 – 4	Đ/c Thành	TTCM, NTCM, GVBM	Đ/c Soan	
24.	Chỉ đạo nghiên cứu các bộ sách giáo khoa; SHCM trao đổi, thảo luận về nội dung các bộ sách chuẩn bị cho việc lựa chọn sách giáo khoa của năm học 2022-2023.	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, MTCM	Đ/c Huyền	
25.	Tiếp tục chỉ đạo công tác tổng hợp số liệu các F; số liệu dạy và học báo cáo qua CSDL và các biểu trực tuyến	Tuần 1 – 4	BGH	Đ/c Thảo Y tế, Phương VP	Đ/c Soan	
26.	Điều tra HS trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh đầu cấp.	Tuần 1 – 4	Đ/c Phương VP	UBND phường	Đ/c Soan	
27.	Phối hợp ngành Y tế triển khai tiêm vắc xin Covid-19 khi có văn bản chỉ đạo.	Tuần 1 – 4	Đ/c/ Thảo Y tế	CMHS, HS	Đ/c Huyền	
28.	Triển khai chấm SKKN cấp trường, nộp về	Tuần 1 – 4	Hội đồng	TTCM	Đ/c Huyền	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
	Phòng GDĐT tham gia chấm cấp Quận.		chấm SKKN			
29.	Thực hiện chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 THPT.	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Huyện	
30.	Rà soát, kiểm tra dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS và thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.	Tuần 1 – 4	GVCN	Ban kiểm tra hồ sơ lớp 9	Đ/c Huyện	
31.	Triển khai bồi dưỡng CTr GDPT 2018 theo chỉ đạo của Sở GDĐT.	Tuần 1 – 4	BGH	TTCM, NTCM, GV	Đ/c Soan	

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Thị Soan**