

UBND QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG**

Số: 59 /KH-THCSĐG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đức Giang, ngày 28 tháng 11 năm 2020

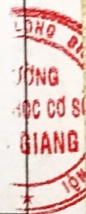
**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 12/2020**

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b>					
1.	Tuyên truyền tổ chức các hoạt động chào mừng 76 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2020). Tổ chức cho học sinh giao lưu, tọa đàm, gặp mặt các nhân chứng lịch sử. Tuyên truyền kỷ niệm 48 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”.	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	GVCN	Đ/c Đức Anh	Đ/c Soan	
2.	Triển khai tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2020 theo công văn 3987/SGDDT ngày 13/11/2020. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2020).	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	GVCN, TPT	Đ/c Thảo (Y tế)	Đ/c Soan	
3.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh theo mùa; phòng chống dịch Covid-19.	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT, GVCN	Đ/c Thảo (y tế)	Đ/c Huyền	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
4.	Thực hiện cài đặt và sử dụng hệ thống hỗ trợ phòng chống COVID-19 theo Công văn 3911/SGDDĐT ngày 09/11/2020.	Tuần 1	TPT, GVCN	Đ/c Tùng	Đ/c Soan	
5.	Tuyên truyền phòng chống ma túy theo Kế hoạch của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT quận Long Biên.	Tuần 2	GVCN, TPT	GV - HS	Đ/c Soan	
6.	Tiếp tục triển khai tới GV và HS tham gia cuộc thi trực tuyến đã triển khai: Cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2020.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT, GVCN	Đ/c Phạm Anh	Đ/c Soan	
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>					
	<b>DUY TRÌ SĨ SỐ- PHỔ CẬP GIÁO DỤC</b>					
7.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Tuần 1-4	Thảo (y tế)	GVCN	Đ/c Soan	
8.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1-4	GVCN	Đ/c Phương (VP)	Đ/c Soan	
9.	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2020, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2020 của Thành phố.	Tuần 1	Đ/c Phương (VP)	UBND phường	Đ/c Soan	
	<b>CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC</b>					

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
16.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ của BGH.	Tuần 1 - 4	Đ/c Huyền	TTCM	Đ/c Soan	
17.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh và thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường qua các trang trực tuyến, tập trung vào thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I theo Hướng dẫn của phòng GD&ĐT.	Tuần 1 - 4	GVCN	GVBM	Đ/c Huyền	
18.	Tổ chức in sao đề coi, chấm bài kiểm tra học kì các bộ môn Trường ra đề đúng quy chế, báo cáo kết quả về phòng GD&ĐT đúng thời gian qui định.	Tuần 3-4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyền	
19.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn” và mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.	Tuần 2	TTCM	Ban chỉ đạo MHTH&ĐT	Đ/c Soan	
20.	Tiếp tục ôn tập có hiệu quả đối với học sinh trong đội tuyển học sinh giỏi cấp Quận dự thi	Tuần 1 - 4	TTCM	GV dạy HSG	Đ/c Huyền	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	cấp Thành phố (Dự kiến tháng 01/2021)					
21.	Tham gia thi Hội khỏe Phù Đổng cấp Quận theo kế hoạch.	Tuần 1 – 4	GV TD	GVCN, HS	Đ/c Huyền	
22.	Tham gia dự thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2020”, “Cô giáo tài năng duyên dáng”.	Tuần 3 – 4	GV	Đ/c Phạm Anh	Đ/c Soan	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
25.	Kiểm tra công tác bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; công tác phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh COVID -19.	Tuần 1-4	TPT, GVCN	Đ/c Quân, Thảo (Y tế)	Đ/c Soan	
26.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Tuần 1-4	TPT, GVCN	Ban KTNB	Đ/c Soan	
27.	GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1-4	GVCN	GVBM	Đ/c Soan	
28.	Chỉ đạo ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra và quản lý điểm; thực hiện nghiêm túc qui định về đánh giá, xếp loại học sinh; cập nhật đủ số đầu điểm theo qui định trên hệ thống HanoiEdu.	Tuần 1-4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyền	
29.	Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng các					

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022.	Tuần 1-4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyện	
30.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho câu hỏi trực tuyến.	Tuần 3 - 4	TTCM	NTCM	Đ/c Huyện	
31.	Quản lý chặt chẽ công tác in sao đề và tổ chức coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra học kỳ đúng quy chế đảm bảo công bằng khách quan cho học sinh	Tuần 4	Hội đồng thi HKI	GV	Đ/c Soan	
32.	Tiếp tục triển khai tham quan di tích lịch sử địa phương trên địa bàn quận, nộp 02 bài thu hoạch xuất sắc về PGD.	Tuần 1-4	TPT	GV Văn	Đ/c Huyện	
33.	Tiếp tục triển khai đề án Nâng cao chất lượng dân số. Thực hiện công tác thanh toán Đề án Dân số Quý III,IV/2020 đúng tiến độ (10/12/2020).	Tuần 1-4	GVCN	Đ/c Thảo (Sinh)	Đ/c Huyện	
34.	Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Sở GD&ĐT kiểm tra về	Tuần 1	GV, NV được phân công	TTCM	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	công tác phổ cập giáo dục.					
35.	Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và các hoạt động phong trào vào trang Web của nhà trường	Tuần 1-4	BCĐ MHTHĐT	M. Toàn	Đ/c Soan	
36.	Tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình trường học điện tử.	Tuần 1-4	BCĐ MHTHĐT	M. Toàn	Đ/c Soan	
37.	Đánh giá CB, GV, NV hàng tháng đúng qui định.	Tuần 3-4	CB-GV-NV	TTCM	Đ/c Soan	
38.	Tổ chức cho học sinh tham gia Hội khoẻ Phù Đổng cấp Quận.	Tuần 1- 4	Đ/c Lam, Sinh	HS đội tuyển dự thi	Đ/c Huyền	
39.	Thực hiện tốt cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 3	TTCM	Đ/c Huyền	Đ/c Soan	
40.	Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GD&ĐT trước ngày 26/12/2020.	Tuần 4	Đ/c Huyền	Phương (VP)	Đ/c Soan	

Nơi nhận:

- BGH;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Soan