

*
Số 01 - QĐ/QU

Đức Giang, ngày 03 tháng 6 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Kiểm tra kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Chương trình làm việc và Kế hoạch kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Đức Giang năm 2020,

BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ PHƯỜNG ĐỨC GIANG QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiểm tra kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với chi bộ trường Mầm non Hoa Sen, TH Đức Giang, THCS Đức Giang.

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau:

- Đ/c **Phan Việt Hưng** - Bí thư Đảng ủy - Trưởng Đoàn,
- Đ/c **Vũ Hoàng Long** - Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy - Phó Trưởng Đoàn,
- Đ/c **Cao Thị Mai Nguyệt** - UVTV, Chủ tịch MTTQ - Thành viên,
- Đ/c **Nguyễn Văn Tâm** - ĐUV, PCN UBKT - Thành viên,
- Đ/c **Nguyễn Thanh Hương** - Ủy viên UBKT Đảng ủy - Thư ký.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này). Nhiệm vụ của các thành viên do Trưởng đoàn phân công.

Điều 4. Văn phòng Đảng ủy, chi bộ trường Mầm non Hoa Sen, TH Đức Giang, THCS Đức Giang và các đồng chí có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Quận ủy, (để b/c)
- Đảng ủy phường,
- Như Điều 4, (để t/h)
- Lưu VP.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

Phan Việt Hưng

KẾ HOẠCH

Kiểm tra kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với chi bộ trường Mầm non Hoa Sen, TH Đức Giang, THCS Đức Giang.

(ban hành kèm theo Quyết định số 10/QĐ/ĐU ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Đảng ủy phường Đức Giang)

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

Đánh giá đúng những ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm trong việc thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ ra nguyên nhân và biện pháp khắc phục tồn tại, hạn chế qua đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của chi bộ trong việc lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

2. Yêu cầu:

- Việc kiểm tra phải bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng được kiểm tra.

- Tổ chức đảng được kiểm tra chủ động phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về đấu tranh phòng, chống tham nhũng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở đơn vị.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện các giải pháp của chi bộ, BGH nhà trường trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tập trung các nội dung:

- Việc công khai minh bạch lĩnh vực tài chính, ngân sách, lĩnh vực quản lý tài sản công; việc thu, nộp, quản lý, sử dụng và công khai, minh bạch các loại quỹ từ các khoản đóng góp của tổ chức, cá nhân.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc kê khai tài sản đối với cán bộ theo phân cấp quản lý.

III- ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH KIỂM TRA:

1- **Đối tượng kiểm tra:** Chi bộ trường Mầm non Hoa Sen, TH Đức Giang, THCS Đức Giang.

2. Thời gian kiểm tra:

- *Mốc thời gian kiểm tra:* Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 30/5/2020.

- *Thời gian tiến hành:* Từ ngày 03/6/2020 đến hết ngày 14/7/2020 (30 ngày làm việc).

3- Phương pháp tiến hành:



..

- Đoàn kiểm tra làm việc với cấp ủy các đơn vị được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch, hướng dẫn báo cáo giải trình; thống nhất lịch trình tiến hành, yêu cầu cung cấp các văn bản, tài liệu liên quan.

- Tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo (bằng văn bản) và các hồ sơ, tài liệu liên quan gửi về Đoàn kiểm tra (qua thư ký Đoàn) **chậm nhất ngày 19/6/2020**.

- Đoàn kiểm tra nghiên cứu báo cáo, hồ sơ, tài liệu; tiến hành làm việc với các tổ chức đảng, đảng viên và cá nhân có liên quan đến nội dung kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra và tiến hành thông qua dự thảo báo cáo với đơn vị được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra báo cáo Đảng ủy xem xét, kết luận; dự thảo thông báo kết luận trình Đảng ủy ký, ban hành và triển khai đến tổ chức đảng được kiểm tra.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế ./.

..



ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
(Kèm theo Quyết định số **03/QĐ/ĐU** ngày 03/6/2020 của Đảng ủy

phường Đức Giang)

Thực hiện Quyết định số - QĐ/ĐU, ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Đảng ủy về kiểm tra kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020, Đoàn kiểm tra hướng dẫn chi bộ trường Mầm non Hoa Sen, TH Đức Giang, THCS Đức Giang báo cáo kết quả tổ chức thực hiện tại đơn vị, cụ thể như sau:

I. Đặc điểm tình hình của đơn vị: Nêu khái quát đặc điểm của đơn vị:

- Đặc điểm tình hình chi bộ, số lượng, tình hình đảng viên,..
- Những đặc điểm của đơn vị có ảnh hưởng đến công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

II. Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật, quy định của Nhà nước về đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến về đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Việc ban hành các Nghị quyết, quy định, quy chế, kế hoạch, hướng dẫn cụ thể để thực hiện Kế hoạch số 35-KH/ĐU ngày 20/4/2016 của Đảng ủy về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; các nghị quyết, kế hoạch phòng chống tham nhũng của Đảng ủy, của UBND phường năm 2019, 2020; các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở đơn vị từ 01/01/2019 đến 30/5/2020. (Liệt kê cụ thể các loại văn bản đã ban hành).

- Vai trò, trách nhiệm của đồng chí bí thư chi bộ trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các quy định về đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

- Ban hành văn bản chỉ đạo và tổ chức thực hiện tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Đảng và Nhà nước, văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. (Liệt kê văn bản chỉ đạo và các biện pháp, hình thức tuyên truyền, phổ biến, có số liệu minh chứng).

- Vai trò các đoàn thể đơn vị trong công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng, nhất là chức năng giám sát.

2. Kết quả lãnh đạo, thực hiện các giải pháp trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

2.1. Chỉ đạo, thực hiện công khai minh bạch trong lĩnh vực tài chính, ngân sách. (Theo thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính và Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

- Công khai dự toán, quyết toán ngân sách được cấp có thẩm quyền phê duyệt.



- Công khai báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2019, 5 tháng năm 2020.

2.2. *Chỉ đạo, thực hiện công khai, minh bạch trong lĩnh vực tài sản công* (Theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài Chính).

Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, thuê tài sản công tại đơn vị.

Công khai tình hình sử dụng, thanh lý, tiêu hủy và các hình thức xử lý khác đối với tài sản công tại đơn vị.

2.3. *Chỉ đạo triển khai thu, nộp, quản lý, sử dụng và công khai, minh bạch các loại quỹ từ các khoản đóng góp của tổ chức, cá nhân.*

- Chỉ đạo triển khai quản lý các quỹ theo quy định.

- Chỉ đạo triển khai thu, nộp, sử dụng các Quỹ: đối tượng vận động, đối tượng triển khai thu, thời điểm thu, nộp, việc sử dụng; chế độ báo cáo theo quy định.

- Công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân theo Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ Tài chính.

3. *Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc kê khai tài sản của đội ngũ cán bộ, công chức theo quy định.*

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo kê khai tài sản đối với cán bộ thuộc quyền quản lý năm 2019.

- Việc công khai và quản lý các bản kê khai tài sản năm 2019.

- Tổ chức thực hiện kê khai năm 2019:

+ Đánh giá việc kê khai của các cá nhân phải kê khai

+ Nộp bản kê khai (đối với cán bộ diện Ban thường vụ Quận ủy quản lý) và lưu giữ bản kê khai đối với cán bộ viên chức, người lao động thuộc phạm vi đơn vị quản lý (nếu có).

III. **Đánh giá chung:**

- Ưu điểm trong lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Những tồn tại, hạn chế

- Nguyên nhân.

- Giải pháp nâng cao chất lượng công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thời gian tới.

IV. **Kiến nghị, đề xuất:**

1. Kiến nghị, đề xuất với Đảng, Nhà nước về những nội dung cần bổ sung, sửa đổi hoặc ban hành mới các quy định, chính sách chưa phù hợp với tình hình thực tế hiện nay về đẩy mạnh đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Đề xuất các biện pháp tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo và kiểm tra, giám sát đảng viên đối với cuộc đấu tranh phòng chống tham nhũng, lãng phí hiện nay./.

Để phối hợp thực hiện kiểm tra đạt kết quả, đề nghị tổ chức đảng được kiểm tra gửi báo cáo giải trình kèm bản phô tô có dấu treo các văn bản sau về Đoàn kiểm tra (qua Thư ký) *chậm nhất ngày 19/6/2020*



1. Các văn bản, tài liệu tuyên truyền, quán triệt; văn bản lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của cấp trên về đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Văn bản công khai, minh bạch trong các lĩnh vực tài chính, ngân sách; mua sắm tài sản;

3. Văn bản công khai, minh bạch các loại quỹ từ các khoản đóng góp của tổ chức, cá nhân. Hồ sơ quản lý, sử dụng các Quỹ (nếu có), (Quyết định thành lập, kế hoạch thu, báo cáo chi tiết số liệu thu - chi các quỹ);

4. Hồ sơ, tài liệu báo cáo kết quả quản lý, kiểm kê, rà soát tài sản công theo chỉ đạo của phòng. Các văn bản chỉ đạo nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng tài sản, ngân sách khác và các văn bản, tài liệu liên quan đến việc công khai, minh bạch hoạt động của đơn vị (nếu có).

5. Văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện việc kê khai, công khai tài sản của cán bộ, viên chức theo quy định.

6. Văn bản giám sát của các tổ chức đoàn thể (nếu có).

