|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG THCS LONG BIÊN**  Số: /KH-THCSLB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Long Biên, ngày tháng 11 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2019**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ**  **phụ trách** | **Đánh giá**  **Kết quả thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | Tuyên truyền tổ chức các hoạt động chào mừng 75 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2019). Tổ chức cho học sinh giao lưu, tọa đàm, gặp mặt các nhân chứng lịch sử. Tuyên truyền kỷ niệm 47 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”. | Tuần 3 | TPT | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2019. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2019) | Tuần 1 | TPT | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông theo HD tại công văn 5220/SGD&ĐT-CTTT ngày 15/11/2019. Tuyên truyền ATGT xây dựng văn hóa tham gia giao thông của người Long Biên. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 185/KH-UBND về thực hiện ATGT trong các trường học trên địa bàn. Thực hiên nếp sống văn minh đô thị trong trường học | Cả tháng | TPT, CTCĐ | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Sốt xuất huyết theo chỉ đạo tại công văn số 3672/SGDĐT-CTTT ngày 23/8/2019 về việc tăng cường công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết, đảm bảo ATTP của Sở GD&ĐT Hà Nội. Tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống dịch viêm kết mạc và phòng chống dịch bệnh Thu – Đông, công tác y tế trường học. | Đ.c Hiền | GVCN | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu theo HD tại công văn 5609/VP-DDT của Sở GD&ĐT Hà Nội và kế hoạch 30/KH-PGD&ĐT ngày 18/9/2019 của phòng GD&ĐT quận Long Biên. | Tuần 1 | GV được phân công | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tuyên truyền phát động phong trào “*Chống rác thải nhựa*” theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 15/8/2019 của UBND quận Long Biên về chống rác thải nhựa trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2020 và các năm tiếp theo. | Cả tháng | TPT, CTCĐ | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền phòng chống ma túy theo công văn 4563/SGDĐT-CTTT ngày 14/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội. | Cả tháng | TPT | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền về chủ trương thu học phí không sử dụng tiền mặt theo chỉ đạo tại công văn 9533/VP-KGVX ngày 08/10/2019 của UBND Thành phố Hà Nội và hướng dẫn 4511/SGDĐT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội. | Cả tháng | Hiệu trưởng | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tuyên truyền và triển khai tới GV và HS về nội dung Công văn số 4474/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 01/10/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hưởng ứng triển khai Cuộc thi trắc nghiệm tìm hiểu 90 năm lịch sử vẻ vang của Đảng Cộng sản Việt Nam. | Theo kế hoạch | CTCĐ, TPT | CB-GV-NV-HS | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi, nếu thấy học sinh nghỉ học bất thường hoặc nghỉ học không có lí do, GVCN hoặc GV bộ môn cần báo cáo ngay về BGH đồng thời liên lạc với gia đình để nắm bắt kịp thời chuyên cần của học sinh. | Cả tháng | Đ/c Hiền, GVBM | GVCN | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử. | Cả tháng | Đ/c Thanh,GVCN | CB-GV-NV | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Phối hợp với địa phương hoàn thiện công tác PCGD năm 2019, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2019 của Quận | Tuần 1 | Đ/c Thanh | GVCN | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện sinh hoạt nhóm chuyên môn, tập trung vào thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I thep đúng hướng dẫn số 09 /HD-PGD&ĐT ngày 18 /11/2019 của phòng GD&ĐT quận Long Biên. | Cả tháng | Tổ chuyên môn | CB-GV-NV | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thành chương trình học kì I, thực hiện theo đúng HD tại Quyết định 3951/QĐ-UBND ngày 23/7/2019 của UBND Thành phố Hà Nội. | Cả tháng | GVBM | Tổ nhóm CM | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức in sao đề coi, chấm bài kiểm tra học kì các bộ môn Trường ra đề đúng quy chế, báo cáo kết quả về phòng GD&ĐT đúng thời gian qui định. | Theo kế hoạch | GV được phân công | Tổ nhóm chuyên môn | P. Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức ôn tập cho học sinh tham gia dự thi đội tuyển HSG cấp Quận dự thi cấp Thành phố vào 08/01/2020. | Cả tháng | GV được phân công | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Tham gia Hội thi GVDG cấp Quận ( dự kiến tuần 2/12) | Cả tháng | Đ/c Lê, An, Quân, Mai | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học, công tác phòng chống cháy nổ. | Cả tháng | Đ/c Lý | Tổ bảo vệ | Hiệu trưởng |  |
|  | Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. | Cả tháng | Đ/c Lý | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh. | Cả tháng | GVCN | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Chỉ đạo ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra và quản lý điểm trong đánh giá, xếp loại HS. Nhập đủ số đầu điểm tối thiểu các bộ môn vào phần mềm trực tuyến Esam. | Theo kế hoạch | BGH | TTCM | Hiệu trưởng |  |
|  | Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020. | Tuần 2,4 | TTCM | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho câu hỏi trực tuyến. | Tuần 2,4 | GVBM | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Quản lý chặt chẽ công tác in sao đề và tổ chức coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra học kỳ đúng quy chế đảm bảo công bằng khách quan cho học sinh, không dạy dồn, dạy ghép, không cắt xén giờ ôn tập, mọi HS đều được ôn tập trước khi dự kiểm tra. | Cả tháng | Hiệu phó | Nhóm trưởng,GVBM | Hiệu trưởng |  |
|  | Nộp 02 bài thu hoạch thăm quan di tích lịch sử địa phương xuất sắc về PGD. | Theo kế hoạch | TPT | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục triển khai đề án Nâng cao chất lượng dân số. Thực hiện công tác thanh toán Đề án Dân số Quý III,IV/2019 đúng tiến độ (10/12/2019). | Theo kế hoạch | Đ/c Hà | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện công tác thanh toán hỗ trợ tuyên truyền về An toàn giao thông theo hướng dẫn. | Tuần 2 | Đ/c Bình | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra của Bộ, Sở GD&ĐT kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, phổ cập giáo dục. | Cả tháng | Hiệu phó | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào vào trang Web của nhà trường | Cả tháng | GV được phân công | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | -Đánh giá CB, GV, NV hàng tháng đúng qui định. | Tuần 3 | GVBM | Tổ nhóm, Liên tịch | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tổ chức cho học sinh tham gia Hội khoẻ Phù Đổng cấp Quận. | Theo lịch của PGD | Đ/c Đậu, Thắng | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | -Thực hiện tốt cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh | Cả tháng | GV được phân công | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GD&ĐT ngày 26/12/2019. | Cả tháng | CTCĐ | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |

**Hiệu trưởng**

**Thẩm Thị Lý**