

Số: 39/KH-THCSLB

Long Biên, ngày 28 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4/2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước hàng ngàn năm của dân tộc.	Tuần 2	Đ/c Nhung , Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS)	Ban CNTT đăng tải trên WEB	Hiệu trưởng	
2.	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 47 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2022). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.	Tuần 3	Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS)	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	

3.	Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh mùa bệnh Covid – 19; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn;	Cả tháng	Đ/c Linh, Hiền (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS)	Ban CNTT đăng tải trên WEB	Hiệu trưởng	
4.	Thực hiện chủ đề của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”. Thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc”.	Cả tháng	Đ/c Nhung (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS))	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
5.	- Tích cực tham gia cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2022.	Theo kế hoạch phân công	TTCM phân công giáo viên	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
6.	Phối hợp với phòng y tế, Trung	Cả tháng	Đ/c Hiền	Ban CNTT	Hiệu	

	tâm Y tế Quận tuyên truyền tới GV, CMHS và HS về phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ theo hướng dẫn của ngành Y tế và các văn bản chỉ đạo của các cấp, tiếp tục tuyên truyền cho HS và CMHS về tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho học sinh chưa tiêm trong nhà trường.		(Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS)	đăng tải trên WEB	trưởng	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1.	Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập, CSDL; phối hợp với địa phương quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt (báo cáo về PGD các trường hợp bỏ học vì hoàn cảnh);	Cả tháng	TPT, GVCN các lớp	GVBM	P.Hiệu trưởng	
2.	Tiếp tục điều tra số liệu học sinh trong độ tuổi; dự thảo Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023.	Tuần 2	Đ/c Hoa	Đ/c Thanh	Hiệu trưởng	
3.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học	Cả tháng	Tổ nhóm CM	GVBM	P.Hiệu trưởng	

	và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học;					
4.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kỹ năng làm bài thi lớp 9 tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT;	Theo kế hoạch	Nhóm trưởng (thảo luận, xây dựng và thông kết nội dung)	TTCM (dự giờ, kiểm tra)	P.Hiệu trưởng	
5.	Thông nhất nội dung ôn tập và đề kiểm tra cuối kỳ II đối với các môn/khối. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10) năm học 2022-2023;	Theo kế hoạch	GV dạy Văn, Toán, Anh khối 9	Tổ chuyên môn	P.Hiệu trưởng	
6.	Dự chuyên đề cấp Quận và chuyên đề ôn tập các môn thi vào lớp 10 THPT vào tuần 4 tháng 4/2022	Tuần 4	GV dạy Văn, Toán, Anh khối 9	Tổ chuyên môn	P.Hiệu trưởng	
7.	Có phương án tuyển chọn học sinh trong đội tuyển của nhà trường để tạo nguồn cho việc tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo.	Cả tháng	GV dạy các CLB	Tổ nhóm CM	P.Hiệu trưởng	

8.	Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 7 năm học 2022-2023.	Tuần 2	TTCM	CB-GV-NV	P.Hiệu trưởng	
9.	Tổ chức ôn tập và kiểm tra giữa học kì II đảm bảo hiệu quả, chất lượng	Theo kế hoạch của nhà trường	Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) GVCN (phổ biến tới HS)	Tổ nhóm chuyên môn	Hiệu trưởng	
III	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Bám sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ II.	Cả tháng	Hiệu phó	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
2.	Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.	Cả tháng	TPT, GVCN	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
3.	Quản lý người ra vào trường, yêu cầu khách đến liên hệ công tác khai báo y tế đảm bảo an	Cả tháng	Tổ bảo vệ	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	

	toàn trong công tác phòng chống dịch Covid – 19 cho giáo viên và học sinh trong nhà trường.					
4.	Chỉ đạo thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, ôn tập kiểm tra cuối kì II, ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả.	Cả tháng	Hiệu phó	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
5.	Thực hiện mô hình 1 phần trường học điện tử khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư; bám sát bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên và triển khai tới các trường MN, TH, THCS trong Quận, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng; rà soát việc đăng tải trên cổng TTĐT.	Cả tháng	Hiệu phó	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
6.	Xây dựng kế hoạch ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đối với khối 9 cho phù hợp với đối tượng học sinh đảm bảo hiệu quả. Chú ý phân loại đối tượng sát trình độ học sinh để có các giải pháp ôn tập phù hợp hiệu quả giảm tỷ lệ điểm yếu kém,	Cả tháng	Nhóm trưởng CM 9	GV dạy Văn, Toán, Anh 9	Hiệu trưởng	

	nâng cao điểm Trung bình và điểm xét tuyển các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.					
7.	Rà soát, hoàn thiện đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 7 theo Ctr GDPT 2017 chuẩn bị cho năm học 2022-2023.	Theo kế hoạch	Đ/c Bình	GVCN	Hiệu trưởng	
8.	Chỉ đạo nghiên cứu các bộ sách giáo khoa; SHCM trao đổi, thảo luận về nội dung các bộ sách chuẩn bị cho việc lựa chọn sách giáo khoa của năm học 2022-2023.	Tuần 2	Hiệu phó	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
9.	Tiếp tục chỉ đạo công tác tổng hợp số liệu các F; số liệu dạy và học báo cáo qua CSDL và các biểu trực tuyến	Cả tháng	Đ/c Thúy	GVCN	Hiệu phó	
10.	Điều tra HS trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh đầu cấp.	Tuần 3	Đ/c Hoa	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
11.	Phối hợp ngành Y tế triển khai tiêm vắc xin Covid-19 khi có văn bản chỉ đạo.	Cả tháng	Đ/c Hiền	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
12.	Triển khai chấm SKKN cấp trường, nộp về Phòng GDĐT tham gia chấm cấp Quận.	Tuần 2	Hiệu phó	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	

13.	Triển khai đến toàn thể CB, GV, NV tại đơn vị KH số 72/KH-UBND ngày 28/01/2022 của UBND Quận về kiểm tra công vụ, thực hiện KHCH năm 2022.	Cả tháng	CTCD (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
-----	--	----------	---------------------------------------	----------	-------------	--

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Diệu Thúy