|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG THCS LONG BIÊN**Số: /KH-THCSLB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Long Biên, ngày 7 tháng 8 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8/2020**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ****phụ trách** | **Đánh giá****Kết quả thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | Phối hợp với UBND phường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh, phân tuyến tuyển sinh. | Tháng 8 | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương. | Tháng 8 | Ban chỉ đạo hè | CB-GV-PHHS | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số trong CB, NV, GV; tuyên tuyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh covid 19, dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT, đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.  | Họp Hội đồng | CTCĐ + đ/c Hiền y tế | CB-GV-NV-HS  | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động nhân dịp kỷ niệm 75 năm ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945-19/8/2020); Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” - 19/8/2020 và 75 năm ngày Quốc khánh n­ước CHXHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2020); | Tháng 8 | CTCĐ | CB-GV-NV-HS | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề Thành phố “*Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị*” và chủ đề của Quận “ *Hành động vì một quận Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh*”. | Tháng 8 | Đ/c Lý | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Phối hợp với địa phư­ơng tuyên truyền các hoạt động của nhà tr­ường chuẩn bị cho năm học mới. | Tháng 8 | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập. Tiếp tục phối hợp với địa phương vận động HS bỏ học ra lớp; tuyên truyền tới các bậc Cha mẹ HS về phân luồng hướng nghiệp HS sau khi tốt nghiệp THCS. Quan tâm học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách các điều kiện chuẩn bị bước vào năm học mới . | Tháng 8 | BGH +Đ/c Thanh | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Các trường tiếp tục phối hợp với địa phương chuẩn bị công tác điều tra PCGD năm 2020. | Tháng 8 | Đ/c Thanh | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách học sinh lớp 6 theo giấy khai sinh trong phầm mềm ESAMS vào hồ sơ phần mềm quản lý điểm trực tuyến . | Tháng 8 | Đ/c Thúy | GVCN lớp 6 | Hiệu trưởng |  |
|  | Duy trì các hoạt động sinh hoạt hè nhằm giáo dục đạo đức học sinh;  | Tháng 8 | Ban chỉ đạo hè | CB-GV-PHHS | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện quản lý, giáo dục HS, ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm nội quy nhà trường, mất đoàn kết, tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức thiết thực, phù hợp với học sinh nhà trường, chú ý giáo dục kỹ năng sống, giao tiếp ứng xử giữa học sinh với học sinh, xây dựng tình bạn, tình đoàn kết trong lớp, trong nhà trường . | Tháng 8 | BGH | CB-GV-NV-PHHS | Hiệu trưởng |  |
|  | Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, chú ý đến hiệu quả công tác, tinh thần trách nhiệm; Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, có sự tham m­ưu của tổ chuyên môn. | Tháng 8 | BGH+Tổ CM | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức ôn tập học sinh thi lại. Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh (*diện thi lại và rèn luyện trong hè*); hoàn thiện hồ sơ sau thi lại; hoàn thành biên chế lớp học. | Tuần 3,4 | BGH | GV-HS-PHHS(*diện thi lại và rèn luyện trong hè*) | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức bàn giao học sinh giữa các khối trong trường | Tuần 4 | BGH | GVCN  | Hiệu trưởng |  |
|  | Tham gia các lớp bồi d­ưỡng nghiệp vụ, chuyên môn trong hè. Tổ chức tập huấn kĩ năng khai thác công nghệ thông tin đặc biệt các trường thực hiện mô hình trường học điện tử. | Theo lịch | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Chuẩn bị các điều kiện CSVC và giáo viên phối hợp với trung tâm GDTX nghề nghiệp Quận Long Biên dạy nghề Tin cho học sinh khối 8 theo chư­ơng trình 70 tiết. | Theo lịch | BGH | GV dạy nghề-HS khối 8 | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức chạy giải báo Hà Nội Mới cấp trường. | Theo lịch | Đ/c Thắng | CB-GV-NV-HS khối 8,9 | Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Thực hiện ba công khai tại trường theo Thông tư 09/TT-BGD&ĐT | Tháng 8 | CTCĐ | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức học tập quy chế chuyên môn cho GV, chú ý các GV mới chuyển về và GV mới hợp đồng . | Họp Hội đồng tháng | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức cho CB, GV tham gia học nhiệm vụ năm học, xây dựng kế hoạch, tổ chức học nhiệm vụ năm học 2020-2021 theo hướng dẫn của PGD. | Theo lịch  | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch. | Theo lịch của PGD | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  |  Nhận - trả phiếu báo điểm thi vào lớp 10 cho HS; tổng hợp đơn phúc khảo về PGD đúng thời hạn. Nhận - trả kết quả phúc khảo cho HS. | Theo lịch của PGD | BGH | GVCN 9+Tổ văn phòng | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai may đồng phục cho học sinh theo thông tư số 26/2009/TT-BGD ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về may đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh và sinh viên. | Tháng 8 | BGH | GVCN các lớp + Đ/c Hoa | Hiệu trưởng |  |
|  | Quản lý việc dạy thêm học thêm đúng quy định. Quản lý thu chi DT-HT trong nhà trường theo Thông tư 17, QĐ22 và Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm | Tháng 8 | BGH | CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổng vệ sinh trư­ờng lớp, trang trí KCSP, các điều kiện để PCTNTT, các hạng mục sửa chữa nhỏ, trang bị đầy đủ bàn ghế học sinh, chú ý vệ sinh sạch sẽ các khu VS. | Theo lịch | Đ/c Quân | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Kiểm tra, tu bổ toàn bộ th­ư viện, trang thiết bị dạy học, các phòng học bộ môn chuẩn bị cho năm học mới | Tuần 3,4 | Đ/c Thanh | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Rà soát các điều kiện để HS học 2 buổi/ ngày và các điều kiện học bán trú; chỉ hợp đồng với những đơn vị cung cấp Thực phẩm được cấp phép theo quy định. | Tháng 8 | BGH | GV-NV-GV coi bán trú | Hiệu trưởng |  |
|  | Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho Khai giảng năm học mới | Tuần 3,4 | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |

 **HIỆU TRƯỞNG**

 **Thẩm Thị Lý**