

Số: 97 /PGD&ĐT
V/v hướng dẫn công tác
tháng 7/2020 cấp THCS

Long Biên, ngày 29 tháng 6 năm 2020

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trong Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020, phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 7/2020 cấp THCS như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN.

1. Phối hợp với UBND các phường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh của Quận và các nhà trường.

2. Phối hợp địa phương tuyên truyền và tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè. Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.

3. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh; đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương.

4. Tuyên truyền Ngày dân số thế giới 11/7, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số trong CB, NV, GV; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống tai nạn thương tích; đặc biệt, tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.

5. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề Thành phố “Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị” và chủ đề của Quận “Hành động vì một quận Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh”.

6. Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân kỷ niệm 73 năm ngày Thương binh Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2020).

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ điểm, sổ đăng bộ, sổ phổ cập. Tiếp tục phối hợp với địa phương vận động HS bỏ học ra học BTVH.

- Các trường tiếp tục phối hợp với địa phương chuẩn bị công tác điều tra PCGD năm 2020.

2. Công tác Giáo dục đạo đức

- Duy trì các hoạt động sinh hoạt lớp nhằm giáo dục đạo đức học sinh;

- Thực hiện quản lý, giáo dục HS, ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm nội quy nhà trường, mất đoàn kết, tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức thiết thực, phù hợp với học sinh nhà trường, chú ý giáo dục kỹ năng sống, giao tiếp ứng xử giữa học sinh với học sinh, xây dựng tình bạn, tình đoàn kết trong lớp, trong nhà trường ..

3. Công tác dạy và học

- Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức cho học sinh trong thời gian dạy học trực tuyến; đảm bảo dạy đủ nội dung chương trình theo quy định tại Công văn 1113 của Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với 3 bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT năm học 2020-2021 đạt chất lượng, hiệu quả.

- Hoàn thành công tác xét tốt nghiệp cho học sinh lớp 9 và đánh giá, xếp loại cho học sinh lớp 6,7,8.

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CÁC TRƯỜNG

1. Tăng cường công tác quản lý, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo.

2. Bảo quản, tu sửa CSV, giữ gìn vệ sinh khung cảnh nhà trường trong điều kiện thời tiết nắng nóng và trong dịp nghỉ hè. Công khai lịch mở cổng trường, lịch mở cửa thư viện tạo ĐK cho HS đến trường đọc sách tại thư viện trong dịp nghỉ hè.

3. Tổ chức cho CB, GV, NV học tập quy chế thi (theo Thông tư số 05/2019/TT-BGDĐT ngày 28/02/2019 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế các kỳ thi do Bộ GD và SGD&ĐT tổ chức; tuyệt đối không giải quyết cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

4. Các trường THCS xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc các kế hoạch, lịch làm việc về xét tốt nghiệp THCS năm 2019-2020 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2020-2021.

5. Tổ chức tổng kết năm học, tri ân học sinh lớp 9 gọn nhẹ, ý nghĩa, đảm bảo an toàn sức khỏe cho học sinh. Nộp báo cáo thống kê đúng tiến độ.

6. Tổ chức họp Cha mẹ học sinh cuối năm cần nêu rõ thành tích, hạn chế của trường lớp cần khắc phục trong hè. Quyết toán công khai quỹ ban đại diện Cha mẹ học sinh, tuyệt đối không thu tiền để tổ chức lễ tổng kết.

7. Phân công trực hè, cử GV tham gia BCD hè của địa phương, tạo điều kiện cho CB, GV luân phiên nghỉ hè theo đúng chế độ.

8. Phối hợp với UBND phường, tăng cường quản lý tài sản của nhà trường, chủ động nắm bắt tình hình, đảm bảo an toàn, an ninh trường học trong thời gian nghỉ hè.

9. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2020-2021 theo quy định, tuyệt đối không tổ chức thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 6 (trừ trường Chu Văn An).

10. Tham gia bồi dưỡng CB, GV trong hè, cử thành phần tham theo yêu cầu của SGD, PGD; thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự bồi dưỡng.

11. Chuẩn bị các điều kiện bàn giao HS giữa các lớp trong trường và giữa các trường TH, THCS trên cùng địa bàn.

12. Chuẩn bị tốt CSVC phục vụ điểm thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và thi THPTQG:

- Thi vào 10: THCS Thượng Thanh, THCS Gia Thụy, THCS Thạch Bàn;

- Thi TN THPTQG: THCS Ái Mộ

13. Cử GV tham gia coi, chấm thi vào 10, thi THPT Quốc gia theo chỉ tiêu và điều động của Sở GD&ĐT (*Hạn chế thay đổi người trong công tác làm thi, nếu có thay đổi, Hiệu trưởng nhà trường phải báo cáo kịp thời về Phòng GD, Sở GD*).

14. Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả đánh giá phân loại CB, CC và đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp.

15. Hoàn thiện đánh giá, xếp loại học sinh. Bàn giao hồ sơ HS về văn phòng sau khi đã hoàn tất các thủ tục đánh giá, xếp loại trong sổ điểm, ghi học bạ, kiểm tra chéo, duyệt của hiệu trưởng, văn phòng đóng dấu.

16. Triển khai cho CBGVNV, HS (từ 14 tuổi trở lên) tham gia cuộc thi “Tìm hiểu 90 năm ngày truyền thống Ngành Tuyên giáo của Đảng” theo công văn 1991/SGDDĐT-CTTT ngày 24/6/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

17. GV Tiếng Anh tham gia khóa đào tạo bồi dưỡng chuyên môn theo chuẩn IELTS do Sở GD&ĐT tổ chức (Theo Kế hoạch riêng).

18. Bồi dưỡng, tuyển chọn HS tham gia thi HSG các môn văn hóa ngày 09/7/2020.

19. Chuẩn bị hồ sơ, CSVC đón đoàn thẩm định thư viện cấp Thành phố

IV. CÔNG TÁC PHÒNG GIÁO DỤC

1. Hoàn thành việc xét thi đua các trường và đề nghị khen cao để báo cáo hội đồng thi đua Quận và Thành phố.

2. Hoàn thành các thống kê và báo cáo cuối năm.

3. Tiếp tục thực hiện của công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2020-2021
 4. Thực hiện điều động CB, GV tham gia làm thi vào lớp 10 THPT.
 5. Triển khai thực hiện Kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021.
 6. Đón đoàn kiểm tra của Sở kiểm tra điều kiện xét tốt nghiệp THCS.
 7. Tổ chức xét duyệt kết quả tốt nghiệp THCS các trường.
 8. Hoàn thiện KQ xét TN THCS
 9. Tiếp nhận QĐ và triển khai điều động công tác coi thi- chấm thi tới các nhà trường.
 10. Phối hợp với Quận đoàn xây dựng và hướng dẫn các trường triển khai kế hoạch hoạt động hè 2020.
 11. Triển khai công tác bồi dưỡng hè đối với CB, GV, NV.
 12. Phối hợp phòng Nội vụ làm thi tuyển VCGD theo KH.
 13. Phối hợp với phòng Nội vụ, tổ chức chấm SKKN các nhà trường;
 14. Tổ chức thi Học sinh giỏi các môn Văn hóa ngày 09/7/2020
 15. Triển khai cho GV Tiếng Anh tham gia khóa đào tạo bồi dưỡng chuyên môn theo chuẩn IELTS do Sở GD&ĐT tổ chức.
 16. Đón đoàn thăm định thư viện cấp Thành phố
- Trên đây là Hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm tháng 7/2020 cấp THCS, đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: tổ THCS, VP. (02)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoa