

Số: **36**/KH-THCS NL

Long Biên, ngày **24** tháng 07 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 17/ CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch bệnh Covid-19;

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND, ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch bệnh Covid-19;

Thực hiện Công văn số 293/KH-UBND ngày 24/7/2021 của UBND Quận Long Biên về việc thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn quận Long Biên để phòng chống dịch bệnh Covid-19;

Thực hiện Kế hoạch số 2656/KH- SGDDT ngày 24/7/2021 của Sở GD&ĐT về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND, ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch bệnh Covid-19 ngành GD&ĐT;

Trường THCS Ngọc Lâm xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về giãn cách xã hội tại nhà trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao ý thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm Chỉ thị 17 của Thành phố Hà Nội.

- Triển khai đồng bộ các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trong tình hình hiện tại.

2. Yêu cầu:

- Nhiệm vụ phòng chống dịch là nhiệm vụ cấp bách, ưu tiên hàng đầu trong các nhiệm vụ hiện nay

- Tất cả cán bộ, GV, NV và HS phải thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 17/ CT-UBND của UBND thành phố Hà Nội, Kế hoạch của nhà trường bằng những việc làm thiết thực hiệu quả.



- Thực hiện khai báo y tế hàng ngày trên website www.tokhaiyte.vn hoặc ứng dụng Ncovi, Bluezone. Liên hệ ngay với chính quyền địa phương, cơ sở y tế khi xuất hiện triệu chứng sốt, ho, khó thở, mất vị giác...

- Người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm về việc cán bộ, nhân viên lây nhiễm dịch bệnh do không chấp hành nghiêm quy định phòng, chống dịch.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid -19 tại đơn vị.
Phân công nhiệm vụ từng thành viên.

2. Xây dựng kế hoạch thực hiện; Phân công Lịch trực các bộ phận.

3. Công tác phòng chống dịch đối với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh:

Yêu cầu toàn thể CB, GV, NV, HS thực hiện nghiêm Chi thị 17/CT-UBNDTP Hà Nội ngày 23/7/2021; Kế hoạch 2656/ KH – SGD&ĐT Hà Nội ngày 24/7/2021 (có văn bản kèm theo).

Một số nội dung cần lưu ý và thực hiện nghiêm:

- Yêu cầu các đồng chí CB, GV, NV ở nhà, chỉ ra ngoài khi cần thiết.
- Thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K.
- Không tập trung quá 2 người ngoài công sở.
- Khai báo y tế theo quy định.
- Xuất hiện các dấu hiệu ho, sốt, khó thở...phải báo cáo ngay với y tế trường, địa phương và Ban chỉ đạo.
- Yên tâm, tin tưởng, ủng hộ Chi thị 17/ CT-UBND và kế hoạch của trường.
- Không đưa tin sai lệch thông tin về dịch bệnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu:

- Dừng các cuộc họp trực tiếp, chuyển sang họp trực tuyến.
- Dừng các hoạt động liên quan đến tập trung GV, HS.
- Chuyển hình thức tuyển sinh khối 6 từ trực tiếp sang trực tuyến (như thông báo).
- Kiểm soát người ra vào trường chặt chẽ (đối với trường hợp xử lý việc khẩn cấp). Có sổ theo dõi, đo thân nhiệt, khai báo y tế theo quy định.
- Chuẩn bị CSVC sẵn sàng khi cần đến để thành điểm cách ly, ..
- Chỉ đạo các tổ chức đoàn thể, GVCN, tổ/nhóm chuyên môn thực hiện KH này.

2. Ban chỉ đạo phòng chống dịch của trường:

- Tham mưu, quyết định chủ trương, biện pháp phòng chống dịch Covid-19 tại trường.
- Hướng dẫn các phương án phòng chống dịch cho CB, GV, NV.
- Chuẩn bị CSVC, vật tư, thiết bị cho công tác phòng chống dịch.
- Quyết định, xin ý kiến về các biện pháp phòng chống dịch khi có dịch xuất hiện tại trường (nếu có).
- Tiếp nhận và xử lý các thông tin liên quan đến dịch bệnh.
- Thường xuyên báo cáo các cấp về tình hình phòng chống dịch của trường và những tình huống đột xuất.

3. Các bộ phận:

3.1. Đối với GVCN:

Thông báo tới HS, CMHS thực hiện nghiêm túc Chỉ thị, kế hoạch và cập nhật thông tin thường xuyên về các trường hợp thuộc diện F0,1,2,3, khu cách ly và phong tỏa (nếu có) của lớp mình chủ nhiệm, 11h hàng ngày báo cáo kịp thời về BGH nhà trường.

3.2. Tổ trưởng chuyên môn:

Quản triệt cho GV trong tổ thực hiện nghiêm các Chỉ thị, kế hoạch, khai báo y tế và báo cáo thường xuyên với BGH về các trường hợp thuộc diện F0,1,2,3, khu cách ly và phong tỏa (nếu có).

3.3 Cán bộ Y tế:

- Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, vật tư y tế theo công văn về phòng chống dịch. Kiểm tra cơ số thuốc theo quy định.
- Trực phòng chống dịch theo lịch phân công.
- Hàng ngày tổng hợp số liệu các trường hợp CB, GV, NV HS nhà trường thuộc diện F0,1,2,3, khu cách ly và phong tỏa (nếu có) báo cáo Phòng GD&ĐT theo quy định.

3.4. Công đoàn, Đoàn thanh niên:

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn công đoàn viên thực hiện tốt Chỉ thị, KH của trường.
- Phối hợp với GVCN hướng dẫn HS thực hiện Chỉ thị, KH phòng dịch của trường và Đoàn cấp trên thông qua zalo, facebook, pange...đăng tải Chỉ thị, KH lên Website của trường.

3.5. Nhân viên Bảo vệ:

Trực điện thoại, kiểm soát chặt chẽ việc người ra, vào cơ quan làm việc, có sổ nhật ký ghi chép. Yêu cầu khách đến trường (trường hợp khẩn cấp) khai báo y tế, đo thân nhiệt, sát khuẩn theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai về việc thực hiện Chỉ thị 17/CT của UBND TP Hà Nội về việc phòng chống dịch Covid-19 của trường THCS Ngọc Lâm. Ban Giám hiệu yêu cầu toàn thể CB, GV, NV, HS nhà trường nghiêm túc thực hiện.

Lưu ý: Các đồng chí kịp thời báo cáo nếu có hiện tượng liên quan đến dịch Covid-19. Qua đường dây nóng (SĐT đ/c Ngô Hồng Giang- Hiệu trưởng; 0912.338.993) / (SĐT đ/c Nguyễn Thị Thu Hằng- Phó Hiệu trưởng; 0983.839.568) hoặc qua email: c2ngoclam@longbien.edu.vn.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- BCĐ tuyển sinh (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Hồng Giang

