|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG THCS NGỌC LÂM |  **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 24 NĂM HỌC 2020- 2021 (Từ ngày 22/02/2021 đến 28/2/2021)** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc**  | **Người thực hiện** | **Lãnh đạo Phụ trách** |
| Hai22/02/2021 | Sáng | - Trực trường, dự giờ GV dạy online- XD kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tuần - 9h: Giao ban BGH + CTCĐ, TTCM - BGH kiểm tra nề nếp dạy học online - Đ/c CTCĐ, VP hoàn thiện hồ sơ trường học hạnh phúc.  | - BGH.- BGH, TTCM- BGH + CTCĐ, TTCM- BGH- Đ/c Mai-CTCĐ, Hiền- VP | Đ/c Giang- HT Trực VP: Đ/c Hiền, Nga |
| Chiều | - Sắp xếp hồ sơ theo VTVL- Làm lại KH dạy học tiếng anh liên kết- Tổng hợp số liệu dạy- học trực tuyến hàng ngày- Đăng web KH, quyết định Trường học hạnh phúc.- VP nộp BC + Đáng giá tháng 2 HT về PGD.- Nộp bài dự thi gương NTVT về PNV | - Các bộ phận theo p/c- Đ/c Lan- P.HT, Diệp-TT- Đ/c Hiền- VP- Đ/c An- Lý- Đ/c Hiền- VP- Đ/c Hiền- VP |
| Ba23/02/2021 | Sáng | - Dự giờ GV dạy online. GV dạy online theo TKB- Kiểm tra CSVS và công tác phòng chống dịch- 9h: HT dự họp thống nhất sử dụng các phần mềm trong nhà trường tại PGD.- 10h Họp GVCN 9 với BGH- Viết và duyệt bài đăng Web | - BGH, TTCM- BGH, y tế- Đ/c Giang- HT- BGH, GVCN 9- Đ/c HT. | Đ/c Hằng- P.HTTrực VP: Đ/c Nhung, Hiền |
| Chiều | - Họp hội đồng trường (TP theo QĐ thành lập HĐT)- Tổng hợp số liệu dạy- học trực tuyến hàng ngày- Các tổ trưởng công đoàn nộp danh sách “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” của tổ cho đ/c Mai | - 11 đ/c thành viên HĐT- Đ/c Hiền- VP- 5 đ/c TTCĐ. |
| Tư24/02/2021 | Sáng | - 9h đ/c Giang hop giao ban trực tuyến – PGD- GV dạy online theo TKB | - Đ/c Giang- HT- GV daỵ theo TKB.- Đ/c Hiển- VP | Đ/c Giang-HTTrực VP: Đ/c Nhung, Trang |
| Chiều | - XD kế hoạch theo CV được giao- Tổng hợp số liệu dạy- học trực tuyến hàng ngày- BGH kiểm tra nề nếp dạy học online | - Đ/c Nhung, Hiền- VP- Đ/c Hiền- VP- BGH. |
| Năm25/02/2021 | Sáng | - Dự giờ GV dạy online- GV dạy online theo TKB- Duyệt chương trình GDPT mới (lớp 6) | - BGH, TTCM- Các đ/c GV.- BGH. | Đ/c Giang-HTTrực VP: Đ/c Trang, Nhung |
| Chiều | - Dự giờ GV- Tổng hợp số liệu dạy- học trực tuyến hàng ngày- Hoàn thiện hồ sơ KTNB theo kế hoạch | - BGH, TTCM- Đ/c Hiền- VP- Các bộ phận theo p/c |
| Sáu26/02/2021 | Sáng | - GV dạy online theo TKB- BGH dự giờ GV- Xây dựng nội dung họp HĐSP tháng 3- Đ/c Mai- CTCĐ hoàn thiện báo cáo “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” của tập thể và cá nhân nộp về LĐLĐ đúng thời gian.- Chuẩn bị CSVC, phương án đón HS quay trở lại trường học. | - Các đ/c GV.- BGH- BGH, TTCM, VP- Đ/c Mai- CTCĐ- BGH, VP, BV, y tế. | Đ/c Lan-P.HTTrực VP: Đ/c Hiền, Trang |
| Chiều | - Kiểm tra việc thực hiện công tác ba công khai tài chính- Tổng hợp số liệu dạy- học trực tuyến hàng ngày | - BGH, TTND- Đ/c Hiền- VP |
| Bảy27/02/2021 | Sáng | - GV dạy online theo TKB- XD kế hoạch ôn tập lớp 9- Tổng vệ sinh, khử khuẩn trường, lớp. | - Các đ/c GV dạy theo TKB- BGH- Đ/c Bảy- LC, T. Anh- BV | - Đ/c Giang-HT |
| Chiều |  |  |
|  ***Nơi nhận:*** - PGD (để b/c); - BGH (để t/h) - Lưu: VP. |  | *Ngọc Lâm, ngày 20 tháng 2 năm 2021***HIỆU TRƯỞNG****(Đã ký)****Ngô Hồng Giang** |