

**YÊU CẦU CBGVNV THỰC HIỆN NGHIÊM TÚC CÁC QUY ĐỊNH VỀ PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH!
PGD KIỂM TRA DẠY HỌC TRỰC TUYẾN CÁC NHÀ TRƯỜNG
BGH KIỂM TRA DẠY HỌC TRỰC TUYẾN**

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Người PT	Trực	Kết quả
Hai (06/12/2021)	Sáng	- Dạy và học trực tuyến theo TKB số 6 (cả tuần) - 10h: Họp giao ban chuẩn bị tiêm phòng cho HS tại phòng HGD - 10h45: Họp giao ban BGH, TTCM chuẩn bị KTĐG cuối HKI tại phòng HGD	GV, HS BGH, đ/c Linh, Hương, Hà, Nhung BGH, đ/c Thẩm, M.Hằng	PHT HT PHT	Đ/c Lam	
	Chiều	- Dạy và học trực tuyến theo TKB số 6 (cả tuần) - Hoàn thành đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp trên PM Temis - 16h30': Hoàn thành chuẩn bị CSVC phục vụ điểm tiêm phòng Covid-19 cho HS K7,8	GV, HS HT, PHT, GV biên chế Đ/c Hương, Linh, Bảo vệ	PHT HT Linh	Đ/c Lam	
Ba (07/12/2021)	Sáng	- 7h30' → 11h30': TIÊM VACCINE PHÒNG Covid-19 cho HS khối 7,8 của NBK tại trường THCS Nguyễn Bình Khiêm (theo KH sẽ gửi vào thứ 2) HS TOÀN TRƯỜNG NGHỈ HỌC, HỌC BÙ VÀO CHIỀU THỨ 7 (11/12/2021) - 9h00: Nộp nội dung ôn tập học kỳ I về TTCM	HS, PHHS, CBGVNV được điều động GVCN thông báo cho HS Nhóm trưởng CM	BGH TTCM	Đ/c Hải	
	Chiều	- 13h30' → 17h: TIÊM VACCINE PHÒNG Covid-19 cho HS khối 7,8 trường THCS Phúc Đồng tại THCS NBK - Tiết 1,2: BD HSG 8 - Hoàn thành kế hoạch KTĐG cuối học kỳ I - Kiểm tra tiến độ vào điểm, lịch báo giảng, sổ ghi đầu bài trực tuyến	CBGVNV được điều động hỗ trợ Gv được phân công Đ/c Hải Đ/c Hà, Vân	BGH PHT HT PHT	Đ/c Hải	
Tư (08/12/2021)	Sáng	- Nộp nội dung ôn tập học kỳ I về PHT (qua email)	TTCM	PHT	Đ/c Lam	
	Chiều	- Nộp biên bản kiểm tra tiến độ vào điểm, lịch báo giảng, sổ ghi đầu bài trực tuyến về PHT	Đ/c Hà, Vân	PHT	Đ/c Lam	

Năm (09/12/2021)	Sáng	- Hoàn thành báo cáo đánh giá đơn vị học tập năm 2021	Đ/c Hải	PHT	Đ/c Hải	
	Chiều	- 13h45': Nghe phân tích kết quả khám sức khỏe tại phòng đọc GV (cạnh phòng y tế) - 14h30: Nộp hồ sơ về ĐGXL đơn vị học tập tại văn phòng (đ/c Linh nhận) - 15h15': Ngày chuyên môn, SHN xây dựng tiết chuyên đề + thống nhất ra đề KT học kỳ I (tại phòng tổ bộ môn) - Nộp sổ SHCM về phòng PHT để kiểm tra (các nhóm trưởng nộp cho TTCM sau khi SHN) - Nộp nội dung ôn tập học kỳ I về PHT (bản cứng) - Nộp sổ chủ nhiệm (sau khi khắc phục) về phòng PHT	CBGVNV tham gia khám CBGVNV Các tổ, nhóm CM TTCM TTCM Đ/c Nhung	CTCĐ HT TTCM PHT PHT	Đ/c Hải	
Sáu (10/12/2021)	Sáng	- Nộp ma trận chi tiết đề KT Anh 6,7,8,9 vào email đ/c Đà Giang - Gửi lịch KT cuối học kỳ I và nội dung ôn tập cuối HK I cho các lớp	Đ/c Hải, nhóm Anh Đ/c Hải, Linh	PHT	Đ/c Hải	
	Chiều	- Tiết 3, 4: BD HSG 9 - 14h: Kiểm tra hồ sơ công tác PCGD tại Hội trường TTBDCT Quận	GV được phân công Đ/c Linh	PHT HT	Đ/c Lam	
Bảy (11/12/2021)	Sáng	- Tổng vệ sinh toàn trường	Nhóm bảo vệ	HT	Đ/c Lam	
	Chiều	HỌC BÙ THỜI KHÓA BIỂU SÁNG THỨ 3	GV, HS	PHT	Đ/c Hải	
Chủ nhật (12/12/2021)	Sáng					
	Chiều					

GHI CHÚ: - HÀNG NGÀY TỔNG VỆ SINH PHÒNG CHỐNG Covid-19: Bảo vệ

- Trong tuần sẽ có những công việc phát sinh, BGH sẽ TB tới các đ/c trên nhóm Zalo và trên Email. Các đ/c theo dõi thông tin thường xuyên để không bỏ sót việc.

Nơi nhận:

- BGH: để chỉ đạo;
- CBGVNV: để t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Hương Lam