

- PGD Kiểm tra nề nếp chuyên môn đầu năm học các trường cả tuần
- BGH dự giờ, KT nề nếp HS

Lớp trực tuần: 8A3 - Đ/c Thu

Thứ	Buổi	Thời gian, nội dung công việc, địa điểm	Người, bộ phận thực hiện	Người PT	BGH Trực	NV + Đoàn đội Trực	
Hai (3/10/2022)	Sáng	<p>- 7h30: LỄ PHÁT ĐỘNG TUẦN LỄ HƯỞNG ỨNG HỌC TẬP SUỐT ĐỜI</p> <p>- Thực hiện TKB số 2</p> <p>- 8h15: Nộp 7 quyển Báo cáo KĐCL giáo dục, ... về đ/c HT THCS Gia Thụy.</p> <p>- 8h30: Tập huấn kế toán tại tầng 4 khu Liên cơ (cả ngày)</p> <p>- Các bộ phận chuẩn bị minh chứng Kiểm định chất lượng theo phân công (đã gửi email các đ/c có nhiệm vụ)</p> <p>- 9h05: Đại hội trừ bị (Liên Đội) tại phòng B103</p> <p>- 9h30: Làm việc tại phòng Hiệu trưởng</p> <p>- Nộp dự toán thu chi quỹ lớp HKI năm học 2022-2023 (Hiệu trưởng nhận)</p>	<p>PHT, TPT, GV, HS</p> <p>CB, GV, NV Đ/c Thùy Trang</p> <p>Đ/c Hương GV, NV nhận đc email</p> <p>Đ/c Vân, B.Nhung Các đại biểu được bầu (Mỗi chi đội 3 HS)</p> <p>Đ/c Hà GVCN</p>	<p>PHT</p> <p>PHT HT</p> <p>KT BGH</p> <p>TPT, Vân</p> <p>HT HT</p>	Đ/c Hải	BT: HT	<p>3 NV+</p> <p>Đ/c: Vân B.Nhung</p>
	Chiều	<p>- Thực hiện TKB số 2</p> <p>- Tập huấn kế toán tại tầng 4 khu Liên cơ</p> <p>- 15h: Hoàn thành chuẩn bị hồ sơ đón đoàn KT PCGD của BGD</p>	<p>CB, GV, NV Đ/c Hương Đ/c Hải, Hà, Linh, Trang</p>	<p>PHT</p> <p>HT</p>	Đ/c Lam		<p>3 NV</p> <p>Đ/c: Vân B.Nhung</p>
Ba (4/10/2022)	Sáng	<p>- 8h00: Dự đón đoàn kiểm tra công nhận công tác PCGD, xoá mù chữ năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại phòng họp 2-Quận ủy</p> <p>- 8h00: Tập huấn tài chính công đoàn tại tầng 2 khu Liên cơ</p> <p>- Tiết 2: 6A4 (HĐTN) đọc sách tại TV</p>	<p>Đ/c Lam, Hà</p> <p>Đ/c N.Thủy, T.Nhung Đ/c Thùy Trang, Thẩm</p>	<p>HT</p> <p>CTCĐ PHT</p>	Đ/c Hải	BT: PHT	<p>4 NV</p> <p>B.Nhung V.Thu</p>

	Chiều	- 14h: Giao ban tại phòng Hiệu trưởng	Đ/c Lam, Hải, N.Thủy, Hương	HT	Đ/c Hải	4 NV Đ/c: Vân B.Nhung
Tu (5/10/2022)	Sáng	- Sắp xếp minh chứng kiểm định chất lượng từ 7/10 → 12/10/2022 (Có bảng p/c riêng)	CBGVNV	Các đ/c phụ trách tiêu chí	Đ/c Lam BT: PHT	4 NV P. Anh, Vân B.Nhung
	Chiều	- 14h00: Tập huấn công tác phụ trách thiếu nhi tại HT tầng 4- Trung tâm BD chính trị Quận	Đ/c Bùi Nhung, Thảo, Nhi, Mai, Thủy (Anh)	TPT	Đ/c Lam	4 NV V.Thu B.Nhung
Năm (6/10/2022)	Sáng	- 8h20: Họp giao ban tại phòng Hiệu trưởng - Tiết 3: 6A3 (HĐTN) đọc sách tại TV - 14h: Họp chi bộ tại phòng HGD - Tiết 5: 6A2 (HĐTN) đọc sách tại TV	BGH + đ/c Vân, B.Nhung Đ/c Thùy Trang, Thủy (MT) 11 Đảng viên của chi bộ Đ/c Thùy Trang, Nhi	HT PHT PHT	Đ/c Hải BT: PHT	4 NV B.Nhung V. Thu
	Chiều	- 15h40: HỌP HGD THÁNG 10 tại phòng HGD	CBGVNV	BTCB BGH	Đ/c Hải	4 NV B.Nhung Vân
Sáu (7/10/2022)	Sáng	- Tiết 2: 6A5 (HĐTN) đọc sách tại TV - Tiết 4: 6A1 (HĐTN) đọc sách tại TV Tiết SHL: SH chủ đề “Thúc đẩy chuyển đổi số phục vụ cho học tập suốt đời sau đại dịch Covid-19” - Hoàn thành nộp đơn xin miễn giảm một số khoản thu (đ/c Hương nhận)	Đ/c Thùy Trang, Vân Đ/c Thùy Trang, Mai GVCN, HS HS diện chính sách, khó khăn, GVCN	PHT PHT NT KT	Đ/c Lam BT: HT	4 NV Mai, Vân H.Trang
	Chiều	- 16h: Hoàn thành trang trí, chuẩn bị CSVC cho Hội nghị VC, NLD	các bộ phận	CTCD	Đ/c Hải	4NV P.Anh, Vân
Bảy (8/10/2022)	Sáng	- 7h30': HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2022-2023 tại phòng HGD (Trang phục: Nam áo trắng quần xanh, đen; Nữ áo dài truyền thống) Trưa: Liên hoan, giao lưu	CBGVNV cả biên chế và HĐ CBGVNV	HT, CTCD	Đ/c Hải	4NV Đ/c Vân
	Chiều	- 14h30 Đại hội Liên Đội tại phòng Hội đồng giáo dục	Đ/c Hải, Vân, B. Nhung, Ban thiếu nhi.	TPT, Vân		

			3 Đội viên/1 chi Đội (đại biểu được bầu dự ĐHLĐ)			
Chủ nhật (9/10/2022)	Sáng					
	Chiều					

GHI CHÚ: - HÀNG NGÀY TỔNG VỆ SINH PHÒNG CHỐNG Covid-19, SXH: Lao công
 - Trong tuần sẽ có những công việc phát sinh, BGH sẽ TB tới các đ/c trên nhóm Zalo và trên Email. Các đ/c theo dõi thông tin thường xuyên để không bỏ sót việc.

Nơi nhận:

- BGH: để chỉ đạo;
- CBGVNV: để t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Hương Lam