

Số: *3A* /KH-THCS

Phúc Đồng, ngày *08* tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6
năm học 2022-2023.

Căn cứ vào Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGD&ĐT ngày 03/5/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT;

Căn cứ Công văn số 950/UBND-KGVX ngày 31/03/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2022-2023;

Căn cứ công văn số 942/SGD&ĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở giáo dục và đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2022-2023;

Căn cứ vào công văn số 558/UBND-GD&ĐT ngày 06/4/2022 của Ủy ban nhân dân Quận Long Biên về việc điều tra số trẻ phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận Long Biên về thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2022-2023;

Căn cứ vào công tác điều tra tuyển sinh của Phường Phúc Đồng, Việt Hưng và Sài Đồng;

Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2022 – 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

- Thực hiện tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ sinh năm 2011 tuổi trên địa bàn. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyến; đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Đảm bảo cho tất cả học sinh được tuyển sinh học 2 buổi trên ngày, số HS không vượt quá 42 HS/1 lớp.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh. Nhà trường không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.

3. Giải pháp:

- Nhà trường thực hiện công tác tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh phường, Website phường, tại website và bảng tin nhà trường, tại trụ sở các tổ dân phố về kế hoạch tuyển sinh, về CSVC trong các phòng học, phòng bộ môn, ... của nhà trường.

- Phân đầu số HS/lớp từ 40 đến 42 em

- Tuyển sinh học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú thuộc các tổ dân phố theo phân tuyển sinh.

II. NỘI DUNG:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Năm học 2022-2023, trường dự kiến tuyển sinh: 210 học sinh/5 lớp

Các lớp 6 (5 lớp) sẽ học Ngoại ngữ 2 là Tiếng Hàn Quốc

2. Tuyển tuyển sinh:

- Tổ 8, 10 - Phường Phúc Đồng

- Tổ 14, 15, 16, 17 - Phường Sài Đồng

- Tổ 15, 16 - Phường Việt Hưng

- Chung cư Le Grand Jardin

- Diện DT3- Phường Sài Đồng

3. Đối tượng dự tuyển vào lớp 6:

- Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học.

- Học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2011)

- Những trường hợp đặc biệt:

- + HS học vượt lớp hoặc vào học Tiểu học ở độ tuổi cao hơn quy định thì được giảm hoặc tăng độ tuổi vào lớp 6 căn cứ vào năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ HS là người dân tộc thiểu số, HS khuyết tật, HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, HS ở nước ngoài về có thể vào học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với quy định.

- Học sinh không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học.

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại tuyến tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có **hộ khẩu** thường trú hoặc giấy xác nhận thông tin về cư trú hoặc Giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục đăng ký thường trú, tạm trú của cơ quan đăng ký cư trú **và nơi ở thuộc tuyến tuyển sinh**

+ DT2: Học sinh có **hộ khẩu** thường trú hoặc giấy xác nhận thông tin về cư trú hoặc Giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục đăng ký thường trú, tạm trú của cơ quan đăng ký cư trú thuộc tuyến tuyển sinh **nhưng không ở tại tuyến tuyển sinh**

+ DT3: Học sinh có giấy xác nhận cư trú của công an phường thuộc tuyến tuyển sinh.

+ DT4 (Không thuộc 3 diện DT1, DT2, DT3): Sẽ được đề nghị xét tuyển khi nhà trường còn chỉ tiêu.

4. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học hoặc hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

- Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy xác nhận thông tin về cư trú hoặc Giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục đăng ký thường trú, tạm trú của cơ quan đăng ký cư trú.

- Quyết định cho phép học vượt lớp, được vào tiểu học ở độ tuổi cao hơn độ tuổi quy định (nếu có).

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có)

5. Phương thức tuyển sinh:

a. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

b. Hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại loa phát thanh, cổng thông tin điện tử, bảng tin của trường; tại trụ sở UBND, hệ thống loa truyền thanh của Phường, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ

ngày 20 tháng 6 năm 2022.

- Những học sinh chưa được cấp mã số, đề nghị gia đình đến trường tiểu học, nơi học sinh đã học năm học 2021-2022 để được hướng dẫn làm thủ tục cấp mã số

6. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:

a. Tuyển sinh trực tuyến:

*** Thời gian**

Từ ngày 7/7/2022 đến hết ngày 9/7/2022 (Kể cả thứ 7)

Sau khi có TB tuyển sinh thành công, Cha mẹ HS đến trường để đổi chiếu và nộp hồ sơ trong các ngày tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp. Thời gian nộp hồ sơ chậm nhất là 17h ngày 18/7/2022.

*** Địa điểm:**

- Nếu CMHS có đủ điều kiện về CNTT: Đăng ký cho con tại nhà hoặc tại địa điểm có máy tính; Ipad; Điện thoại thông minh có kết nối internet. In phiếu dự tuyển sau khi đăng ký tuyển sinh thành công, mang đến trường nộp cùng hồ sơ.

- Nếu PH cần hỗ trợ: Đến phòng Hội đồng giáo dục trường THCS Nguyễn Bình Khiêm-Tầng 2-Dãy A: **Buổi sáng** : từ 8h00 đến 11h00.

Buổi chiều : từ 14h00 đến 17h00.

*** Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ:**

Ngày	Buổi	Cán bộ phụ trách	Chức vụ	ĐT liên hệ
7/7/2022	Sáng	Dương Thị Hà	Ủy viên HĐTS	0987.842.463
7/7/2022	Chiều	Lê Thùy Vân	Ủy viên HĐTS	070.589.8586
8/7/2022	Cả ngày	Dương Thị Hà	Ủy viên HĐTS	0987.842.463
9/7/2022	Cả ngày	Lê Thùy Vân	Ủy viên HĐTS	070.589.8586

b. Tuyển sinh trực tiếp:

- Từ 13/7 → 18/7/2022 (Sáng từ 8h00 đến 11h00; Chiều từ 14h00 đến 17h00): Tuyển sinh trực tiếp kết hợp nhận hồ sơ học sinh đúng tuyển, tiếp nhận danh sách điện DT4

c. Tuyển sinh bổ sung:

- Ngày 21 và 22/7/2022: Nhận và xét hồ sơ tuyển bổ sung (nếu có)

*** Địa điểm nộp hồ sơ :**

- Tại phòng Hội đồng giáo dục trường THCS Nguyễn Bình Khiêm (Tầng 2 -Dãy A): Từ ngày 7/7→ 9/7/2022 sau khi có TB tuyển sinh trực tuyến thành công.

- Tại phòng Hội đồng giáo dục trường THCS Nguyễn Bình Khiêm (Tầng 2-Dãy A): Các ngày 13, 14, 15, 16, 18/7/2022.

*** Dự kiến thời gian tập trung học sinh lớp 6 đã được tuyển:**

7h30' thứ Bảy, ngày 06/8/2022.

7. Công tác tuyển sinh đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19:

Trong trường hợp dịch bệnh Covid-19 còn diễn biến phức tạp, nhà trường sẽ đề nghị PHHS thực hiện nghiêm túc công tác PCDB theo hướng dẫn của Bộ y tế, UBND thành phố, Sở GD&ĐT, UBND và PGD&ĐT Quận Long Biên. Nhà trường sẽ phân công nhân viên trực tại cổng trường để phân luồng và hướng dẫn PHHS thực hiện công tác PCDB.

- a) Tại cổng trường: Bảo vệ và NV y tế đo nhiệt độ, sát khuẩn tay và hướng dẫn PHHS đến các phòng tuyển sinh
- b) Tại phòng HĐGD: Tổ TS trực tuyển sẽ hướng dẫn PHHS nhập thông tin và in phiếu tuyển sinh thành công
- c) Tại phòng lớp 9A2: Đồng chí phó hiệu trưởng và văn thư sẽ tư vấn và phát hồ sơ tuyển sinh
- d) Tại phòng lớp 9A1: Thu hồ sơ tuyển sinh của học sinh thuộc các tổ 8, 10-phường Phúc Đồng; tổ 15, 16 phường Việt Hưng; Chung cư Le Grand Jardin
- e) Tại phòng lớp 7A4: Thu hồ sơ tuyển sinh của học sinh thuộc các tổ 14, 15-phường Sài Đồng
- f) Tại phòng lớp 7A2: Thu hồ sơ tuyển sinh của học sinh thuộc các tổ 16, 17-phường Sài Đồng và diện DT3 của phường Sài Đồng.

LOA
ĐNG
CS
KH KH
10

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phân công trách nhiệm:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1.	Võ Hương Lam	Chủ tịch	<ul style="list-style-type: none">- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017 của Bộ GD&ĐT- Xây dựng, trình PGD phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022-2023 đúng quy định.- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của nhà trường.
2.	Kiều Thị Hải	Phó chủ tịch	<ul style="list-style-type: none">- Phối hợp với UBND phường tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh.- Trực, quản lý điều hành các buổi tuyển sinh

			<p>theo lịch phân công</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tư vấn tuyển sinh cho PH - Kiểm tra giám sát việc thu hồ sơ tuyển sinh - Ký, đóng dấu trường vào mặt sau bản sao GKS - Phụ trách tổng hợp báo cáo của Hội đồng tuyển sinh theo quy định của PGD&ĐT.
3.	Trương Thị Mai Hằng	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn CMHS đăng ký TS trực tuyến - Kiểm tra, đối chiếu, đóng dấu “ĐÃ KIỂM TRA KHỚP VỚI BẢN CHÍNH KHAI SINH VÀ HỘ KHẨU”, ký ghi rõ họ tên vào mặt sau bản sao GKS - Thu hồ sơ tuyển sinh
4.	Nguyễn Thùy Linh	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị văn phòng phẩm, phát hành hồ sơ - Nhập dữ liệu, phân loại và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh
5.	Nguyễn Thị Thắm	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn CMHS đăng ký TS trực tuyến - Kiểm tra, đối chiếu, đóng dấu “ĐÃ KIỂM TRA KHỚP VỚI BẢN CHÍNH KHAI SINH VÀ HỘ KHẨU”, ký ghi rõ họ tên và mặt sau bản sao GKS. - Thu hồ sơ tuyển sinh
6.	Ngô Thị Huyền Ngọc	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, đối chiếu, thu hồ sơ tuyển sinh
7.	Nguyễn Thị Dương	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, đối chiếu, thu hồ sơ tuyển sinh
8.	Trần Thị Nhung	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, đối chiếu, thu hồ sơ tuyển sinh
9.	Lê Thùy Vân	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Thành viên tổ nhập dữ liệu - Hướng dẫn CMHS đăng ký trực tuyến - Kiểm tra, đối chiếu, thu hồ sơ tuyển sinh
10.	Dương Thị Hà	Thư ký	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trị hệ thống mạng: Nhập dữ liệu, đăng tải các văn bản về tuyển sinh lên website. - Hướng dẫn CMHS đăng ký trực tuyến - Tiếp nhận đăng ký TS trên hệ thống trực tuyến - Báo cáo SL tuyển sinh hàng ngày - Phối hợp với Phó chủ tịch tổng hợp báo cáo
11.	Nguyễn Thu Hương	Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp PH, phát hành hồ sơ - Thực hiện công tác tài chính theo quy định

2. Chế độ báo cáo:

- Ngày 10/6/2022: Nộp kế hoạch tuyển sinh về Phòng GD&ĐT quận Long Biên.

- Ngày 18/7/2022: Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh, đề xuất tuyển sinh bổ sung.

- Ngày 29/07/2022: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.


* Số điện thoại trực tuyển sinh: 0988.959.558

* website: <http://thcsnguyenbinhkhiem.longbien.edu.vn>

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Nguyễn Bình Khiêm quận Long Biên năm học 2022-2023, kính trình lãnh đạo Phòng GD&ĐT xem xét, phê duyệt. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo về Ban giám hiệu để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- HĐTS, HĐGD; (để thực hiện)
- Công khai: Bảng tin, website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Hương Lam

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG PHÒNG


Vũ Thị Thu Hà

LỊCH TUYỂN SINH

(Kèm theo kế hoạch số ...32.../KH-THCS ngày 01 tháng 06 năm 2022
của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm)

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Người PT
25/5/2022	Công khai kế hoạch tuyển sinh của Quận lên website và bảng tin của trường	Đ/c Hà, Linh	HT
01/6/2022	Nộp danh sách hội đồng tuyển sinh	Đ/c Linh	HT
05/6/2022	Hoàn thành xây dựng kế hoạch tuyển sinh	Đ/c Lam	HT
Trước 15/6/2022	Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại PGD	Đ/c Lam	HT
18/6/2022	Hoàn thành bài viết tuyên truyền về công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023	Đ/c Hải	HT
18-20/6/2022	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến	Đ/c Hà, Vân	HT
20/6/2022	Công khai kế hoạch tuyển sinh của trường lên website và bảng tin của trường; loa phát thanh Phường, tổ dân phố.	Đ/c Hà, Linh, bảo vệ	HT
01/7/2022	Hoàn thành chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh	Đ/c Linh	PHT
06/7/2022	Họp hội đồng tuyển sinh	Các thành viên	HT
07/7→9/7/2022	Tuyển sinh trực tuyến	HĐTS	HT
10/7/2022	Công bố danh sách học sinh trúng tuyển bằng hình thức trực tuyến	Đ/c Hà, Linh	HT
13,14,15, 16, 18/7/2022	Tuyển sinh trực tiếp	HĐTS	BGH
18/7/2022	- Báo cáo PGD kết quả tuyển sinh - Đề xuất tuyển sinh bổ sung	Đ/c Hà, Linh	HT
21,22/7/2022	Tuyển sinh bổ sung (nếu còn chỉ tiêu)	HĐTS	HT
23/7/2022	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử	Đ/c Hà, Linh + GV được điều động	PHT
29/07/2022	Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.	Đ/c Hà, Linh	HT
05/8/2022	Họp chuẩn bị đón học sinh lớp 6	GVCN 6 GV được điều động	BGH
05/8/2022	Hoàn thành trang trí đón HS lớp 6	Bảo vệ	PHT
DK 06/8/2022	Đón học sinh lớp 6	GVCN 6 GV được điều động	BGH

Phúc Đông, ngày 08 tháng 6 năm 2022

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ RA QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG
TUYỂN SINH LỚP 6 NĂM HỌC 2022-2023**

TT	Họ và tên - Chức vụ	Chức danh
1.	Bà Võ Hương Lam - Hiệu Trưởng	Chủ tịch
2.	Bà Kiều Thị Hải - Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch
3.	Bà Dương Thị Hà - Thư ký HĐ	Thư ký
4.	Bà Ngô Thị Huyền Ngọc - GV	Ủy viên
5.	Bà Lê Thùy Vân - TPT	Ủy viên
6.	Bà Trần Thị Nhung - GV	Ủy viên
7.	Bà Trương Mai Hằng - GV	Ủy viên
8.	Bà Nguyễn Thị Dương - GV	Ủy viên
9.	Nguyễn Thị Thắm - GV	Ủy viên
10.	Bà Nguyễn Thùy Linh - NV	Ủy viên
11.	Nguyễn Thu Hương - Kế toán	Ủy viên

Danh sách này gồm: 11 thành viên.

Hiệu trưởng



Võ Hương Lam