

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	LĐ/PT	BGHTrực	Trực BT
Hai (30/8/2021)	Sáng	<b>THỰC HIỆN PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID 19</b>  * 7h30: Tập huấn SGK bộ Cánh diều môn Âm nhạc 6 ( cả ngày) * 9h: Nộp báo cáo tập huấn SGK 6 đợt 2 về mail của đ.c PHT * 9h: <b>Họp Giao ban BGH tại phòng HT</b>	<b>CB-GV-NV và HS</b>  Đ.c N.Thoa  Đ.c Khanh, Hoài, Lan.  <b>BGH</b>	<b>Đ.c T.Hà</b>  PHT  HT	<b>Đ.c Tuynh</b>	
	Chiều	* 14h: Hoàn thành gửi DS HS tham gia thi Toán học AMC + Bebra vào mail trường gồm Họ và tên, Lớp + Ngày tháng năm sinh theo CV đã gửi mail * <b>Dự triển khai nhiệm vụ chuyên môn các môn học theo hình thức trực tuyến. Cụ thể:</b> + 14h-15h: môn Tiếng Anh  + 15h-16h: môn Tin học + 16h-17h: môn Lịch sử	GVBM Toán    - Đ.c Hồng, H.Thanh, Phương, Long. - Đ.c Hồng + Hạnh - Đ.c Khanh, L.Thanh + Ly	PHT	<b>Đ.c Hồng</b>	
Ba (31/8/2021)	Sáng	* 7h30: Tập huấn SGK bộ KNTT môn Công nghệ 6 ( cả ngày) * <b>Dự triển khai nhiệm vụ chuyên môn các môn học theo hình thức trực tuyến. Cụ thể:</b> + 8h30-9h30: môn Ngữ văn	Đ.c Ly      <b>Đ.c Hồng + Nhân +</b>	PHT	<b>Đ.c Tuynh</b>	

		<p><b>+ 9h30-10h30: môn GDCD</b></p> <p><b>+ 10h30-11h30: môn Địa lí</b></p>	<p><b>N.Hà</b> <b>Đ.c Khanh + Hoài + Thảo</b> <b>Đ.c Khanh + Hải</b></p>		
	<b>Chiều</b>	<p>* Hoàn thành tổng hợp các LBG + SGDB trực tuyến năm học 2020-2021 vào 1 folder.</p> <p>* <b>Dự triển khai nhiệm vụ chuyên môn các môn học theo hình thức trực tuyến. Cụ thể:</b></p> <p>+ 13h30 - 14h30: môn Toán</p> <p><b>+ 14h30 - 15h20: môn Vật lí</b></p> <p>+ 15h20 - 16h00: môn Hóa</p> <p><b>+ 16h00 - 16h40: môn Sinh.</b></p> <p>+ 16h40 - 17h30: môn Công nghệ</p>	<p>Đ.c Ân</p> <p>Đ.c Huyền, Thúy + K.Thanh</p> <p><b>Đ.c Huyền, Tuấn, Hạnh + Mai</b></p> <p>Đ.c Ninh + H.Dung</p> <p><b>Đ.c Ninh + Vinh</b></p> <p>Đ.c Huyền, Hương + Ly</p>	PHT	Đ.c Hồng
<b>Tu</b> (01/9/2021)	<b>Sáng</b>	<p>* 8h: <b>Nộp báo cáo tập huấn SGK 6 đợt 2 về mail của đ.c PHT</b></p> <p>* <b>8h00: Tập huấn triển khai dạy kỹ năng sống trực tuyến (ID Zoom: 6436157679 – Pass: 012345. Đ.c P.Hồng mở phòng).</b></p> <p>* <b>Dự triển khai nhiệm vụ chuyên môn các môn học theo hình thức trực tuyến. Cụ thể:</b></p> <p><b>+ 8h30-9h30: môn Thể dục</b></p>	<p>Đ.c N.Thoa + Ly</p> <p>GVCN khối 6,7,8+ TPT</p> <p><b>Đ.c Hồng, Đ.Thoa +</b></p>	PHT	<b>Đ.c Hồng</b>

		+ 9h30-10h30: môn Âm nhạc + 10h30-11h30: môn Mỹ thuật	Trần Huyền Đ.c Hồng + N.Thoa Đ.c Hồng, N.Thoa + Lan			
	Chiều	* 14h30: Họp giao ban trực tuyến PHT cấp THCS	Đ.c Hồng	HT	Đ.c Tuynh	
Năm (02/9/2021)	Sáng	NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH 2.9			Đ.c Hồng	
	Chiều	NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH 2.9			Đ.c Tuynh	
Sáu (03/9/2021)	Sáng	NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH 2.9			Đ.c Tuynh	
	Chiều	NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH 2.9			Đ.c Hồng	
Bảy (04/9/2021)	Sáng	* 7h45→ 11h55: Họp HDGD: Tổng kết năm học 2020-2021, triển khai học nhiệm vụ năm học 2021-2022 trên ID Zoom 6436157679 – Pass: 012345 ( Đ.c TPT mở phòng) (Chương trình Hội nghị gửi kèm theo)	100% CB-GV-NV	PHT	Đ.c Tuynh	
	Chiều	* 14h: Phát SGK Tiếng Anh 6 năm học 2021-2022 theo kế hoạch cho PHHS. * 15h: Share LBG + Sổ ghi ĐB online năm học 2021 – 2022 theo Folder trên Drive tới GV + đ.c Hoài * Thông báo TKB số 1 trực tuyến chính thức năm học 2021 – 2022	CBGVNV theo phân công Đ.c Ân  Đ.c Hồng	PHT	Đ.c Hồng	

		* Hoàn thành nộp các KHDH chính khóa, bổ trợ, dạy thêm, tự chọn bản chuẩn về mail tổ	Đ.c Khanh + Huyền			
Chủ nhật (05/9/2021)	Sáng	<p><b>* 7h30-&gt; 8h30: Dự Lễ khai giảng năm học 2021 – 2022 chung toàn Thành phố trên kênh H1, H2 đài TH Hà Nội.</b></p> <p><b>* 9h→ 9h30: Tặng quà cho HS có hoàn cảnh khó khăn tại phòng HDGD (CB-GV-NV nhà trường ủng hộ)</b></p> <p>* 8h45-&gt; 9h45:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Học nội quy nhà trường, lớp, phòng chống dịch bệnh trực tuyến trên Zoom của lớp.</li> <li>- Thông báo TKB số 1 trực tuyến tới học sinh.</li> <li>- Thông báo các quy định về sách vở với từng bộ môn ( GVBM gửi GVCN trong sáng ngày 04/9/2021)</li> </ul>	<p><b>100% CB-GV- NV + HS K6,7,8,9</b></p> <p>BGH + đ.c P.Hồng, Hoài + đ.c Thu Hà + PHHS + đ.c Hương (chụp ảnh)</p> <p>GVCN + PH, HS K6,7,8,9</p>	HT	Đ.c Tuynh	
	Chiều					

**Nơi nhận:**

- PGD&Đ Long Biên: để báo cáo;
- HDGD (Email, Bảng lịch công tác): để t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**(Đã ký)**

**Dương Văn Tuynh**

