

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS SÀI ĐỒNG

Số: 24/KH-THCSSĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sài Đồng, ngày 29 tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 8/2020

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Phối hợp với UBND phường Sài Đồng thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh, phân tuyến tuyển sinh.	Tuần 1 - 4	BTS		Đ/c Diệu Thúy	
2.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương.	Tuần 1 - 4	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
3.	Tuyên truyền nhân dịp kỷ niệm 75 năm ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2020); Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” 19/8/2020 và 75 năm ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945-02/9/2020)	Tuần 1 - 4	Đ/c Xa Vân	GV	Đ/c Diệu Thúy	
4.	Thực hiện chủ đề của Thành phố “Năm Nâng cao hiệu lực hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị”, chủ đề của quận Long Biên “Hành động vì một quận Long Biên Xanh - Sạch - Đẹp - Văn Minh”. Kế hoạch số 211-KH/QU về "Phát động toàn dân tham gia giữ gìn	Tuần 1 - 4	Xa Vân	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
5.	vệ sinh môi trường" năm 2020. Tuyên truyền, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT. Tiếp tục nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm. Tuyên truyền thực hiện nghiêm túc Hướng dẫn số 81/HD-TBGQU ngày 20/1/2020 của Ban Tuyên giáo quận ủy Long Biên về việc tuyên truyền đảm bảo trật tự an toàn giao thông trên địa bàn Quận năm 2020.	Tuần 1 - 4	GVCN	Xa Vân	Đ/c Diệu Thúy	
6.	Tiếp tục triển khai tuyên truyền phổ biến GDPR, công tác phòng chống cháy nổ trong nhà trường.	Tuần 1 - 4	Xa Vân	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
7.	Tuyên truyền trong giáo viên và học sinh không để xảy ra hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường. Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh.	Tuần 1 - 4	Xa Vân	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
8.	Tiếp tục tuyên truyền phát động phong trào " <i>Chống rác thải nhựa</i> " theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 15/8/2019 của UBND quận Long Biên về chống rác thải nhựa trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2020 và các năm tiếp theo.	Tuần 1 - 4	GVCN	Xa Vân	Đ/c Diệu Thúy	
9.	Tuyên truyền về chủ trương thu học phí không sử dụng tiền mặt theo chỉ đạo tại công văn 9533/VP-KGVX ngày 08/10/2019 của UBND Thành phố Hà Nội và hướng dẫn 4511/SGDDĐT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Tuần 1 - 4	Văn phòng nhà trường	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
10.	Phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống đuối nước mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy đặc biệt thực hiện hiệu quả	Tuần 1 - 4	Đ/c Huệ (y tế)	Xa Vân, GVCN	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19.					
11.	Phối hợp với địa phương tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 1 - 4	GVCN		Đ/c Diệu Thúy	
12.	Tuyên truyền và thực hiện tốt cuộc vận động “Cán bộ công chức, viên chức nói không với tiêu cực” theo hướng dẫn tại công văn 2307/UBND-NV ngày 27/12/2019 của UBND quận Long Biên.	Tuần 1 - 4	CBGVNV		Đ/c Diệu Thúy	
13.	Tuyên truyền, tập huấn, phổ kiến kiến thức, kĩ năng sử dụng internet, mạng xã hội an toàn, an ninh mạng khi tham gia dạy - học qua internet theo công văn 1193/SGDDĐT-CTTT ngày 17/4/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Tuần 1 - 4	GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
14.	- Quan tâm đến học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách để các em có đủ điều kiện chuẩn bị bước vào năm học mới. - Phối hợp với địa phương chuẩn bị điều tra PCGD năm 2020. - Hoàn thiện tự kiểm tra tuyển sinh, hoàn thiện danh sách học sinh lớp 6 trong phạm mền Hanoi edu.	Tuần 1 → 4	GVCN, Hiền, Thư, Tú	UBND Phường	Đ/c Diệu Thúy	
III	CÔNG TÁC GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
15.	Phối hợp với gia đình trong việc quản lý, giáo dục học sinh tại nhà; ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm chuẩn mực đạo đức.	Tuần 1 - 4	GVCN	HS	Đ/c Diệu Thúy	
16.	Phối hợp với các đoàn thể của địa phương, chi đoàn phường tạo các sân chơi hè bổ ích cho học sinh	Tuần 1 - 4	GVCN	HS	Đ/c Diệu Thúy	
IV	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
17.	Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, hạn chế tối đa việc phân công dạy chéo môn, nâng cao tinh	Tuần 3 → 4	GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	thần trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác quản lý, điều hành; Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, minh bạch có sự tham mưu của tổ chuyên môn					
18.	Tổ chức ôn tập học sinh thi lại. Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh (<i>điện thi lại và rèn luyện trong hè</i>); hoàn thiện hồ sơ sau thi lại; hoàn thành biên chế lớp học	Tuần 3 → 4	GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
19.	Tổ chức bàn giao học sinh giữa các khối trong trường	Tuần 1 → 4	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
20.	Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn trong hè. Tổ chức tập huấn kỹ năng khai thác công nghệ thông tin thực hiện mô hình trường học điện tử	Tuần 1 → 4	Đ/c Quý Hà, Tú, Như	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
21.	Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho năm học mới	Tuần 3 → 4	Đ/c Thu	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
22.	Tổ chức chạy giải báo Hà Nội mới cấp trường	Tuần 3 → 4	Đ/c Dương Hương	Đ/c Vân	Đ/c Diệu Thúy	
V	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
23.	Tổ chức tập huấn cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường; dự kiến phân công chuyên môn (các nhà trường nộp bản phân công chuyên môn của nhà trường về phòng GD chậm nhất 15/8/2020 - đ/c Nguyễn Hoàn Cẩm nhận)	Tuần 1 - 4	Giáo viên	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
24.	Tổ chức cho cán bộ tham gia học nhiệm vụ năm học, xây dựng kế hoạch, tổ chức học nhiệm vụ năm học 2020-2021 theo hướng dẫn của phòng Giáo dục	Theo lịch của UBNDQ, PGD	CB, GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
25.	Tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch	Theo lịch của SGD, UBNDQ, PGD	Giáo viên	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
26.	Nhận - trả phiếu báo điểm thi vào lớp 10 cho học sinh; tổng hợp đơn phúc khảo. Nhận - trả kết quả phúc khảo cho học sinh; hoàn thiện báo cáo kết quả thi vào lớp 10 theo lịch của Phòng Giáo dục	Tuần 1 - 2	VP	GVCN 9	Đ/c Diệu Thúy	
27.	Tổng vệ sinh trường lớp, quan tâm chú trọng đến công tác phòng dịch Covid-19 chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho việc đón học sinh ngày khai giảng và học năm học mới 2020-20201	Tuần 3 - 4	GVCN		Đ/c Diệu Thúy	
28.	Rà soát các phòng học bộ môn, phòng thư viện, bổ sung cơ sở vật chất và thiết bị dạy học chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 1-4	Đ/c Tú, Phương Anh, Thư	Đ/c Đoàn Thái	Đ/c Diệu Thúy	
29.	Hoàn thiện báo cáo thành tích giáo viên, học sinh tiêu biểu tham gia khen thưởng tại Hội nghị tổng kết năm học và triển khai nhiệm vụ năm học mới	Tuần 3 - 4	GV, HS		Đ/c Diệu Thúy	
30.	Triển khai giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 47	Tuần 3 - 4	GV		Đ/c Diệu Thúy	
31.	Thực hiện công tác tuyển sinh theo Kế hoạch, thực hiện báo cáo thống kê định kỳ, đột xuất	Tuần 1 - 4	Ban TS	VP	Đ/c Diệu Thúy	

Nơi nhận:

- BGH;
- Các tổ CM: để thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Diệu Thúy