

Số: 21/BC-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 20 tháng 9 năm 2021

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 9/2021

I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

1. Số học sinh đầu tháng: 1493/37 lớp

- Biến động: Chuyển đi: 0; Chuyển đến: 0; Bỏ học: 0.
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 1493/37 lớp.

2. Tình hình CB, GV, NV:

- Tổng số CB, GV, NV toàn trường: 84.

Trong đó: 59 (biên chế) + 17 GV hợp đồng + 4 HĐ bảo vệ + 4NVHĐ.

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0.
- Số GV hiện có: 68 người (Biên chế: 51; Hợp đồng: 17).
- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0 GV
- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:
 - + Số GV nghỉ có phép: 0
 - + Số GV nghỉ không xin phép: 0
 - + Số lượt GV đến muộn: 0

- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chính sách, pháp luật của nhà nước.

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng

A. Công tác tuyên truyền

- Tuyên truyền nhân dịp kỷ niệm 76 năm ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2021) và tổ chức Lễ khai giảng năm học mới vào ngày 05/9/2021.

- Tuyên truyền công tác phòng chống dịch Covid-19, các văn bản về triển khai các hoạt động trong thời gian giãn cách xã hội để phòng chống dịch Covid-19.

- Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, kỹ năng tự bảo vệ bản thân.

- Tổ chức tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học mới với nội dung “Truyền thống nhà trường”.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, bảo vệ đôi mắt khi học online trong thời điểm dịch Covid kéo dài.

- Tăng cường phòng chống cháy nổ trong trường học; đảm bảo công tác An toàn an ninh trường học.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến giáo dục đạo đức, pháp luật trong học sinh, tổ chức cho HS, CB, GV lồng ghép vào giờ chào cờ, trong giờ GDCC.

- Phát động tháng ATGT đối với HS trong tiết chào cờ, sinh hoạt lớp. Tuyên truyền đến CB- GV- NV trong nhà trường thực hiện tốt an toàn khi tham gia giao thông.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và năm chủ đề của Quận Long Biên “ Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng” duy trì khung cảnh sư phạm, tạo khung cảnh nhà trường xanh - sạch - đẹp . Tiếp tục thực hiện phong trào: “Vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”

- Tổng vệ sinh khung cảnh sư phạm và diệt bọ gậy vào sáng thứ 7 (18/9 và tiếp tục duy trì vào chiều thứ 6 hàng tuần. Trong trường không có ổ bọ gậy.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học.

- Phát động đến cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường chương trình “ Máy tính cho em”.

B. Công tác phổ cập giáo dục

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật trong sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, hoàn thành sổ Đăng bộ theo khóa học.

- Phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD, rà soát đối tượng học sinh nghèo, học sinh diện chính sách.

- Quan tâm đến học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng của dịch Covid-19, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

C. Công tác chuyên môn

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:

- Duy trì tốt nề nếp dạy học.

- Tiếp tục điều tra học sinh hoàn thành hồ sơ tuyển sinh, ổn định lớp học

- Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, chú ý đến hiệu quả công tác, tinh thần trách nhiệm; Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, có sự tham mưu của tổ chuyên môn.

- Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh (*điện thi lại và rèn luyện trong hè*); hoàn thiện hồ sơ sau thi lại; hoàn thành biên chế lớp học.



- Quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ trong quá trình học online học sinh nghỉ học bất thường thì liên lạc với gia đình để nắm bắt kịp thời tình hình học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ đăng bộ. Phối hợp với CMHS quản lý học sinh.

- Phân công cụ thể cho GVCN có biện pháp giúp đỡ học sinh lưu ban, nắm bắt tình hình HS, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

2. Công tác dạy và học:

Xây dựng phương án tổ chức Lễ khai giảng năm học 2021- 2022 theo phương án trực tuyến.

*** Về công tác bồi dưỡng HSG:**

- Học sinh giỏi lớp 9 tham gia học online CLB cấp quận theo TKB của Phòng GD & ĐT (Chiều thứ 4, thứ 7).

*** Công tác kiểm tra nội bộ:**

- Bảo quản, tu sửa CSVC, giữ gìn vệ sinh khung cảnh nhà trường chuẩn bị cho năm học mới.

*** Trường học điện tử:**

- Đã xây dựng hệ thống các thư mục mới cho năm học 2021 - 2022 và bước đầu thực hiện sinh hoạt chuyên môn nghiêm túc trên lớp 2 cổng TTĐT.
- Thực hiện đăng kí lịch báo giảng và đồ dùng dạy học trực tuyến.

*** Công tác khác:**

- Xây dựng các kế hoạch chuyên môn: chính khoá, tự chọn, dạy nghề, KT NB, KHNH...

- Công tác chủ nhiệm lớp: Hoàn thành tổ chức cán bộ lớp, công tác điều tra cơ bản học sinh, nắm vững các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, hoàn cảnh đặc biệt cần có sự giúp đỡ của các thầy cô giáo, hoàn thành điều tra cơ bản của lớp.

- Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt tổ nhóm online, chuyên môn thống nhất các quy định về hồ sơ chuyên môn, quy định về kiểm tra thường xuyên, chương trình dạy tự chọn, kế hoạch thực hiện chuyên đề ngay từ tháng đầu của năm học.

- Xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn và kế hoạch triển khai thực hiện

- Triển khai công tác học chính trị đối với CB, GV, NV: theo đúng lịch của Phòng giáo dục.

- Giáo viên tiếp tục hoàn thiện hồ sơ sổ sách đầu năm học.

- Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo sạch đẹp.

- Đăng tải: 20 bài trên website.

QUẢN
RƯỞI
G HỌC
I Đ
★

*** Giới thiệu sách trong tháng:**

Trong tháng 09/2021, thư viện đã tổ chức giới thiệu sách theo hình thức online:

CUỐN SÁCH: “Những nhà bác học nổi tiếng trong lịch sử Việt Nam”

- **Thời gian:** Giờ chào cờ ngày 27/09/2021

- **Mục đích giới thiệu:**

Chào mừng năm học mới. Cuốn sách như một món quà thư viện dành tặng các bạn học sinh, nhằm cổ vũ tinh thần ham học cũng như giúp các em có thêm động lực và ý trí phấn đấu không mệt mỏi trong sự nghiệp học tập của mình.

III. Báo cáo số liệu tổng hợp

1. Tình hình đánh giá đạo đức HS: Tốt

2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Thường xuyên phổ biến tuyên truyền về GDPL, luật ATGT, phòng chống TNTT.

- Trao tặng 4 máy tính cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn không có thiết bị học trực tuyến.

3. Số tiết chuyên đề cấp trường: 0 - số người dự giờ: 0

4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm

- Các tổ nhóm sinh hoạt chuyên môn theo lịch quy định: triển khai và thống nhất các công việc đầu năm.

5. Tình hình dự giờ: 05 tiết

- Chính khóa: **04** tiết.

+ Hiệu phó 1: 04 tiết (Tốt: 01 tiết, Khá: 01 tiết, TB: 02 tiết)

- Dạy thêm học thêm (Mô Hình 2 buổi): **01** tiết;

+ Hiệu phó 1: 01 tiết (Tốt: 0 tiết, Khá: 01 tiết)

6. Tình hình sử dụng trang thiết bị: GV dạy học online.

- Số lượt sử dụng đồ dùng dạy học: 0

- Số lần sử dụng CNTT: 959

- Số lượt sử dụng phòng bộ môn: 0

7. Thực hiện qui chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung nào về các qui định mới:

+ Triển khai nhiệm vụ năm học 2021-2022;

- Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường: theo đúng quy định.

- Thực hiện ba công khai tại Trường.

LONG
V
CƠ S
Đ
T

- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.
- Trong tháng, nhà trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không: Không.
- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: đúng qui định.
- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 0;

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Thẩm Thị Lý

