

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS SÀI ĐỒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 34/KH-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 01 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 8/2022

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Chú trọng tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, tuyên truyền về công tác tiêm vắc xin Covid-19 đến giáo viên, nhân viên, học sinh và CMHS.	Tuần 1 - 4	Đ/c Bích y tế	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
2.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDDT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh năng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
3.	Tuyên truyền, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống	Tuần 1 - 4	Đ/c Bình CTCD, Hiền TPT, Bích y tế	CBGVNV, GVCN, HS	Đ/c Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHÁP, GHI CHÚ
	mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh theo mùa; phòng chống tai nạn thương tích, đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.					
4.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề năm của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”; thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”;	Tuần 1 - 4	Đ/c Tuyển	Đ/c Bình CTCĐ	Đ/c Lý	
5.	Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động nhân dịp kỷ niệm 77 năm ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945-19/8/2022); Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” 19/8/2022 và 77 năm ngày Quốc khánh nước Cộng hoà XHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2022)	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
6.	Phối hợp với địa phương tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	UBND phường, GVCN	Đ/c Tuyển	
7.	Phối hợp với địa phương tổng kết hè năm 2022 và nhận bàn giao học sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT, GVCN	UBND phường Sài Đồng	Đ/c Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHÁP GHI CHÚ
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	DUY TRÌ SĨ SỐ - PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
8.	Hoàn thành số Đăng bộ theo khoá học 2022-2026 và số Phổ cập năm 2022. Phối hợp với địa phương chuẩn bị điều tra PCGD năm 2022.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền VT	GVCN, UBND phường Sài Đồng	Đ/c Lý	
9.	Hoàn thiện tự kiểm tra tuyển sinh, hoàn thiện danh sách học sinh lớp 6 trong phạm mềm CSDL.	Tuần 1 - 4	GVCN khối 6	Đ/c Quý Hà	Đ/c Lý	
10.	Rà soát huy động học sinh vào lớp 6 và các học sinh ở các khối khác bỏ học ra lớp; tuyên truyền tới cha mẹ học sinh về phân luồng hướng nghiệp HS sau khi tốt nghiệp THCS.	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Hiền TPT, PHHS, HS	Đ/c Hảo, Tuyền	
11.	Quan tâm học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ. Thái	GVCN, HS	Đ/c Tuyền	
III	CÔNG TÁC GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
12.	Phối hợp với gia đình trong việc quản lý, giáo dục học sinh tại nhà; ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm chuẩn mực đạo đức;	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Hiền TPT, PHHS, HS	Đ/c Tuyền	
13.	Phối hợp với các đoàn thể của địa phương, chi đoàn phường tạo các sân chơi hè bổ ích cho học	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT, Đình BTCD	GVCN, UBND phường Sài		

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	sinh thông qua các hình thức triển khai đa dạng, phong phú phù hợp với thực tế.			Đồng		
IV	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
14.	Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, hạn chế tối đa việc phân công dạy chéo môn, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác quản lí, điều hành. Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, minh bạch có sự tham mưu của tổ chuyên môn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hảo, Tuyển	TTCM, NTCM, GV	Đ/c Lý	
15.	Tổ chức ôn tập học sinh thi lại (nếu có); hoàn thiện hồ sơ sau thi lại; hoàn thành biên chế lớp học.	Tuần 1 - 4	Giáo viên	TTCM, NTCM	Đ/c Hảo	
16.	Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn trong hè. Tổ chức tập huấn kĩ năng khai thác công nghệ thông tin đặc biệt các trường thực hiện mô hình trường học điện tử.	Tuần 1 - 4	Giáo viên	Đ/c Tú, Quý Hà, TTCM, NTCM	Đ/c Hảo	
17.	Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho năm học mới	Tuần 1 - 4	Đ/c Thư	Đ/c Đ. Thái	Đ/c Tuyển	
18.	Ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích.	Tuần 1 - 4	GV dạy CLB	HS	Đ/c Tuyển	
19.	Tổ chức thu phiếu sinh hoạt hè của học sinh, tổng kết, biểu dương các cá nhân tham gia tốt phong trào hoạt động hè tại địa phương.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
20.	Chuẩn bị các điều kiện CSVC và giáo viên, phối hợp với trung tâm GDNN-GDCTX quận Long Biên dạy nghề Tin học cho học sinh khối 8 theo chương trình học nghề 70 tiết.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thu	Đ/c Tú, GVCN, HS	Đ/c Hào	
V	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
21.	Tiếp tục ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích đảm bảo hiệu quả.	Tuần 1 - 4	GV dạy đội tuyển	GVCN, HS học đội tuyển	Đ/c Tuyển	
22.	Thực hiện phân công chuyên môn, sắp xếp thời khóa biểu, xây dựng kế hoạch dạy học (các nhà trường nộp bản phân công chuyên môn, kế hoạch dạy học và TKB về phòng GD chậm nhất 17h00 ngày 25/8/2022 - đ/c Lê Mạnh Hùng nhận)	Tuần 1 - 4	Đ/c Hào, Tuyển	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
23.	Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học nhiệm vụ năm học; xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học theo hướng dẫn của phòng Giáo dục;	Tuần 1 - 4	Đ/c Lý, Hào, Tuyển	CBGVNV	Đ/c Lý	
24.	Tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ; bồi dưỡng chính trị hè theo kế hoạch.	Tuần 1 - 4	CBGVNV		Đ/c Lý, Hào, Tuyển	
25.	Tổng vệ sinh trường lớp, đầu tư chỉnh trang khung cảnh sư phạm nhà trường, lưu ý đảm bảo tính mỹ quan khi sử dụng hệ thống bảng biểu; quan tâm chú trọng đến công tác phòng dịch Covid-19 chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Hiền TPT	Đ/c Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chất phục vụ cho việc đón học sinh khối 6, khai giảng và học năm học mới 2022-2023.					
26.	Rà soát các phòng học bộ môn, phòng thư viện, bổ sung cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, các điều kiện để HS học 2 buổi/ngày và các điều kiện học bán trú; thực hiện hợp đồng cung cấp dịch vụ phục vụ bán trú với những đơn vị cung cấp được cấp phép theo quy định.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thư, Đ. Thái	Đ/c Phương Anh; TTCM	Đ/c Tuyên	
27.	Hoàn thiện báo cáo tham luận tại Hội nghị tổng kết năm học và triển khai nhiệm vụ năm học mới.	Tuần 1 - 4	GV theo phân công	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
28.	Tổ chức thi lại, xét lên lớp (nếu có); tổng hợp báo cáo công tác tuyển sinh, biên chế lớp năm học 2022-2023.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hào	GVCN, GVBM	Đ/c Lý	
29.	Thực hiện Ba công khai tại trường theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT (Đăng tải đầy đủ trên cổng thông tin điện tử).	Tuần 1 - 4	Các bộ phận theo phân công	Đ/c Tú	Đ/c Lý	
30.	Họp Giáo vụ đầu năm các bộ môn đầu năm học theo lịch của Sở GDĐT.	Tuần 1 - 4	GV theo phân công	TTCM, NTCM	Đ/c Hào, Tuyên	
31.	Tăng cường đầu tư, chỉnh trang CSVC, khung cảnh sư phạm nhà trường.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tuyên	Đ/c Thư, Hiền TPT	Đ/c Lý	
32.	Tiếp tục triển khai tập huấn đại trà về CT Giáo	Tuần 1 - 4	Giáo viên	TTCM, NTCM	Đ/c Hào,	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	dục phổ thông 2018 trên hệ thống LMS.				Tuyển	
33.	Tham gia Hội thi “Giải điệu tuổi hồng”. (Theo Kế hoạch riêng)	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
34.	Thực hiện các báo cáo thống kê định kỳ, đột xuất;	Tuần 1 - 4	Các bộ phận theo phân công	Đ/c Quý Hà	Đ/c Lý	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Thẩm Thị Lý

