

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS SÀI ĐỒNG

Số: 40/KH-THCSSĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sài Đồng, ngày 08 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 9/2022

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Chào mừng 77 năm ngày Quốc khánh (02/9/1945-02/9/2022) và khai giảng năm học mới.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
2.	Tuyên truyền Chỉ thị 1112/CT-BGD&ĐT ngày 19/8/2022 của Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
3.	Tuyên truyền hướng dẫn tổ chức tuần sinh hoạt công dân.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
4.	Tuyên truyền và thực hiện công văn 2475/SGDDT-VP ngày 23/8/2022 về việc tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2022-2023..	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
5.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là dịch bệnh Covid-19; tuyên truyền đảm bảo an toàn giao thông, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường; tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Bích y tế; Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
6.	Tuyên truyền, triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 7; triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Hào; Tuyên	
7.	Tuyên truyền về triển khai thu học phí không dùng tiền mặt.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ. Thái	GVCN, PHHS	Đ/c Lý	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	CÔNG TÁC PHỔ CẬP - DUY TRÌ SĨ SỐ					
8.	Phối hợp địa phương tổng hợp điều tra công tác phổ cập 2022 và hoàn thiện số phổ cập 2022.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền VT	GVCN, UBND phường Sài Đồng	Đ/c Lý	
9.	Hoàn thành sổ Đăng bộ khoá học 2022-2026 và rà soát lại các thông tin của khoá học trước.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền VT	GVCN; Đ/c Quý Hà	Đ/c Lý	
10.	Quan tâm giúp đỡ học sinh lưu lưu ban, vận động học sinh đi học, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học, vận động ủng hộ HS nghèo của trường quần áo, sách vở đồ dùng học tập	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT; GVCN	GVBK; Đ/c Đ. Thái	Đ/c Tuyên	
11.	Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách chính xác học sinh lớp 6 theo giấy khai sinh trong phạm vi miền csdl vào hồ sơ phần mềm quản lý điểm trực tuyến.	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Quý Hà	Đ/c Lý	
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
12.	Xây dựng phương án tổ chức Lễ khai giảng năm học mới theo hướng dẫn của UBND Quận, quan tâm đến công tác phòng chống dịch Covid-19;	Tuần 1	Đ/c Hiền TPT	Đ/c Bích y tế	Đ/c Tuyên	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
13.	Xây dựng các kế hoạch chuyên môn; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học, các chủ đề môn học và chủ đề dạy học tích hợp, liên môn; các nội dung dạy học lồng ghép giáo dục quốc phòng an ninh trong môn Ngữ văn, Địa lý, GDCD, Âm nhạc, Mỹ thuật theo HD kế hoạch số 3466/KH-SGD&ĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hảo; Tuyển	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
14.	Thống nhất các quy định về hồ sơ sổ sách chuyên môn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hảo; Tuyển	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
15.	Tổ chức “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
16.	Triển khai tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về ATGT.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
17.	Hoàn thành công tác biên chế, tổ chức cán bộ lớp.	Tuần 1 - 4	GVCN	HS	Đ/c Tuyển	
18.	Xây dựng kế hoạch thực hiện các chuyên đề cấp quận, cấp trường về triển khai Chương trình GDPT2018 đối với lớp 7; đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh, đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hảo; Tuyển	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
19.	Tiếp tục triển khai mô hình trường học điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tú, Thur	TTCM	Đ/c Hảo	
20.	Tiếp tục triển khai dạy học STEM trong 100% các trường THCS theo nội dung công văn số 2463/SGDĐT-GDPT ngày 19/8/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c Hảo; Tuyển	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHÁP, GHI CHÚ
21.	Tiếp tục tập huấn các mô đun về Chương trình GDPT2018 trên hệ thống LMS.	Tuần 1 - 4	CB, GV	TTCM	Đ/c Hào; Tuyển	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
22.	Tổ chức khai giảng thống nhất trong toàn Quận vào ngày 05/9/2022, thực hiện theo chỉ đạo của UBND Quận.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tuyển; Hiền TPT	CB, GV, NV, HS	Đ/c Lý	
23.	Xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học 35 tuần; chương trình tinh giản của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Tuần 1 - 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
24.	Xây dựng và thực hiện các chuyên đề cấp Quận, cấp trường. Chủ động xây dựng phương án triển khai dạy, học trực tuyến (khi có dịch bệnh diễn biến phức tạp) để triển khai ngay khi cần thiết; tiếp tục tập huấn cho GV về sử dụng các phần mềm trong dạy học trực tuyến.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hào; Tuyển	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
25.	Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách đầu năm.	Tuần 1 - 4	GV	TTCM, NTCM	Đ/c Lý	
26.	Tu bổ, trang bị sách cho thư viện, bổ sung các trang thiết bị dạy học còn thiếu, hỏng hóc.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương Anh; Thư	Đ/c Hải KT	Đ/c Tuyển	
27.	Tổ chức họp Cha mẹ học sinh đầu năm. Tạm thời chưa thực hiện việc thu học phí năm học 2022-2023 theo văn bản hướng dẫn số 2534/SGD&ĐT-KT ngày 26/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội	Tuần 3 - 4	GVCN	Đ/c Đ. Thái	Đ/c Lý	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
28.	Triển khai dạy học hai buổi /ngày.	Tuần 1 - 4	GV	GVCN, HS	Đ/c Tuyển	
29.	Rà soát kiểm tra các quy trình: tổ chức chăm sóc bán trú, tiếp nhận, quản lý học sinh đầu giờ, cuối giờ và chuyển giao học sinh giữa các tiết học.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ. Thái; Bích y tế	GVCN; Đ/c Hiền TPT	Đ/c Tuyển	
30.	Hoàn thành nhập dữ liệu hồ sơ học sinh (khối 6,7,8,9) trên phần mềm CSDL.	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Quý Hà	Đ/c Hào	
31.	Xây dựng nội quy, quy chế đầu năm.	Tuần 1 - 4	Đ/c Lý	TTCM	Đ/c Lý	
32.	Xây dựng kế hoạch triển khai ít nhất “một nội dung mới” để triển khai trong năm học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường, gửi văn bản đăng kí thực hiện điểm mới trong năm học về PGD vào tuần 4 tháng 9	Tuần 1 - 4	Đ/c Lý	Đ/c Hào; TTCM	Đ/c Lý	
33.	Quản lý việc dạy thêm học thêm, thu chi DT-HT theo qui định tại Thông tư 17 và Quyết định số 22. Hoàn thiện hồ sơ DTHT trong nhà trường nộp về Phòng GD&ĐT trước khi triển khai (Đ/c <i>Cầm nhận</i>). Thực hiện tốt ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT và quy chế dân chủ theo Thông tư 11/2020/TT-BGD&ĐT.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hào	TTCM, NTCM, GV	Đ/c Lý	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
34.	Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên. Các trường triển khai bộ quy tắc phù hợp với thực tế nhà trường, công khai trên cổng thông tin điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Bình CTCĐ	Đ/c Tuyên	Đ/c Lý	
35.	Hoàn thành việc báo cáo thống kê đầu năm.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hiền VT	Đ/c Quý Hà	Đ/c Lý	
36.	Tổ chức giải chạy Báo Hà Nội mới năm 2022.	Tuần 1	Đ/c Giáp	GVCN, HS	Đ/c Tuyên	
37.	Tổ chức Hội nghị CB, VC, NLĐ năm học 2022-2023.	Tuần 3 - 4	Đ/c Bình CTCĐ	CB, GV, NV	Đ/c Lý	
38.	Đôn đốc, rà soát công tác tập huấn các mô đun về Chương trình GDPT2018 trên hệ thống LMS.	Tuần 1 - 4	CB; GV	Đ/c Hào	Đ/c Lý	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Thẩm Thị Lý**