

Sài Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2021

NỘI QUY
Lớp học trực tuyến (online - Zoom)

Thực hiện chỉ đạo của các cấp quản lý, lớp học trực tuyến (Zoom Meeting) được Trường THCS Sài Đồng triển khai trong thời gian học sinh nghỉ học để phòng chống dịch viêm đường hô hấp cấp do vi rút Corona (Covid-19). Việc dạy - học trực tuyến là một giải pháp thay thế khi các lớp học truyền thống không thể triển khai và đây cũng là xu hướng trong thời đại công nghệ 4.0 được áp dụng trong thời gian học sinh chưa đến trường. Khi tham gia lớp học trực tuyến, giáo viên và học sinh cần phải tuân thủ nội quy để tiết học đạt hiệu quả cao nhất. Nhà trường đề nghị giáo viên và học sinh thực hiện nội quy khi tham gia lớp học trực tuyến như sau:

I. Đối với giáo viên:

1. Giáo viên chuẩn bị bài giảng, tài liệu, phương tiện đầy đủ cho bài giảng.
2. Giáo viên mặc trang phục lịch sự, nghiêm túc.
3. Giáo viên kiểm tra thiết bị, đường truyền, micro, đăng nhập trước giờ giảng 10- 15 phút để đảm bảo kết nối .
4. Giáo viên điểm danh HS trước khi bắt đầu giờ dạy; điều khiển buổi giảng dạy, đảm bảo mục tiêu, nội dung và thời lượng giảng dạy đã được các cấp quản lý phê duyệt.
5. Giáo viên chủ động thảo luận, trao đổi nội dung bài giảng với học sinh, khuyến khích sử dụng các phương thức để tương tác, đánh giá học sinh.
- 6.Trong giờ học, giáo viên không được: cho HS CHAT những nội dung không liên quan đến bài học trên cửa sổ Zoom(Nếu HS CHAT không đúng nội dung quy định, GV sẽ mời HS ra khỏi lớp học ngay tại thời điểm đó và ghi tên vào sổ ghi đầu bài tiết dạy).
7. Giáo viên mời những HS không dùng tên thật, HS nói leo...làm gián đoạn và ảnh hưởng tới lớp học, ra khỏi lớp học trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập.

II. Đối với học sinh:



1. Học sinh đọc tài liệu và thực hiện các hoạt động trước buổi học theo yêu cầu của giáo viên.

2. Học sinh mặc trang phục đúng quy định như đi học hàng ngày, ngồi vào bàn học trước 15 phút chuẩn bị máy tính cá nhân hoặc điện thoại, đăng nhập sẵn tài khoản vào lớp học; nghỉ học hoặc vào muộn, PHHS phải xin phép GVCN và GVBM.

3. Học sinh phải dùng tên thật của mình trong suốt quá trình học trực tuyến và thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ học tập theo quy định của GV.

4. Học sinh bật/tắt camera và microphone theo sự chỉ dẫn của thầy cô trong lớp. Học sinh được đề nghị phụ huynh trang bị đầy đủ phương tiện học tập: (máy tính, điện thoại có camera và âm thanh...) và yêu cầu cha mẹ không được làm ảnh hưởng tới hoạt động học tập trực tuyến trong thời gian học tập.

5. Học sinh tuyệt đối KHÔNG CHAT những nội dung không liên quan đến bài học trên cửa sổ Zoom làm gián đoạn việc dạy của thầy cô và ảnh hưởng tới lớp học. Nếu có ý kiến gì HS giờ tay, bật mic và trao đổi trực tiếp với thầy cô.

6. Học sinh mặc trang phục nghiêm túc, ngồi học ngay ngắn, tập trung, không làm việc riêng. Khi đã vào phòng học, HS không được làm việc riêng hay ăn uống phản cảm...

7. Học sinh bảo mật thông tin về ID được GVBM cung cấp, không cho các bạn trường khác hoặc người lạ vào trong lớp học.

8. Cuối mỗi giờ học, học sinh chụp lại vở và gửi cho thầy cô (địa chỉ gửi theo yêu cầu của GV).

9. Học sinh đã đăng ký học phải thực hiện nghiêm túc nội quy trên. Nếu HS vi phạm nội quy lớp học sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của nhà trường.

10. Học sinh vào học đúng giờ và TKB hiện hành mà GVCN cung cấp tại thời điểm triển khai kế hoạch dạy học trực tuyến.



Nguyễn Thị Diệu Thúy