

Số: **01**/PA-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày **28** tháng 02 năm 2021

PHƯƠNG ÁN

Đón học sinh trở lại học tập sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid-19

Căn cứ công văn số 571/SGDDT-CNTT ngày 27/02/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc cho học sinh trở lại học tập sau thời gian tạm thời đến trường để phòng chống dịch Covid 19;

Căn cứ Công văn số 45/PGD&ĐT ngày 27/2/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc cho học sinh trở lại học tập sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid- 19;

Trường THCS Sài Đồng thực hiện các nội dung chuyên môn y tế nhằm đáp ứng phòng, chống dịch Covid-19 gây ra để chuẩn bị đón học sinh trở lại trường cụ thể như sau:

A. Đặc điểm tình hình nhà trường

1. Số học sinh, số lớp:

- Tổng số học sinh: 1501HS/37 lớp
- Sắp xếp lớp học, phòng chức năng, phòng bộ môn:

+ Nhà A:

Tầng 1: 6A3, 6A2, 6A1, 7A9, 7A10, Phòng Đội, phòng y tế

Tầng 2: 6A4, 6A5, 6A6, 6A7, 6A8, 6A9, Phòng chuyên đề, phòng Tin học 1

Tầng 3: 7A3, 7A4, 7A5, 7A6, 7A7, Phòng Âm nhạc, Phòng Mỹ thuật, phòng tin học 2, phòng đồ dùng.

Tầng 4: 7A1, 7A2, 8A7, 8A8, 8A9, 8A10, Nhà giáo dục thể chất.

Tầng 5: 8A1, 8A2, 8A3, 8A4, 8A5, 8A6

Phía sau nhà A: Nhà để xe của học sinh

+ Nhà C:

Tầng 1: 9A1, 9A2, 9A3

Tầng 2: 9A4, 9A5, 9A6

Tầng 3: Phòng Tiếng Anh

Tầng 4: 9A7, 9A8

Phía sau nhà C: Nhà để xe của học sinh



+ Nhà B:

Tầng 1: Phòng Bộ môn 1, Phòng học Công Nghệ, phòng bộ môn 2, phòng bộ môn 3, phòng bộ môn 4, phòng Phó HT1, 2, Văn phòng.

Tầng 2: Phòng bộ môn Lý, Phòng Thư viện

Tầng 3: Phòng Kế toán, Phòng Hiệu trưởng, Phòng họp, Phòng bộ môn Hóa

Tầng 4: Phòng bộ môn sinh, Phòng học Tiếng Anh.

Phía sau nhà B: Nhà để xe của giáo viên

+ Cổng trường: Phòng bảo vệ.

2. Công tác chuẩn bị

- Tiếp tục kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do vi rút Covid-19

- Nhà trường phối hợp cùng CMHS các lớp, chuẩn bị cho mỗi lớp 1 máy đo thân nhiệt cho HS, khẩu trang, nước sát khuẩn tay, khăn (giấy) lau tay.

- Ngoài ra, nhà trường đã trang bị để tại các phòng chuyên môn, mỗi phòng 1 máy đo thân nhiệt (Phòng y tế: 02 máy đo thân nhiệt điện tử và 10 nhiệt kế; Phòng Hiệu trưởng: 01 máy đo thân nhiệt; Phòng Đoàn Đội: 01 máy đo thân nhiệt).

- *Tổng vệ sinh các lớp học, phòng chức năng, khu vực sân trường, nhà xe....*

- *Chuẩn bị 01 phòng cách ly tạm thời:* có trang bị

+ Khẩu trang

+ Máy đo thân nhiệt

+ Nước sát khuẩn

+ Quy trình

+ Biển báo

+ 01 giường nằm cho HS

- *Tại phòng y tế:* Nhà trường đã chuẩn bị

+ 10 cặp nhiệt độ thủy ngân, 02 máy đo thân nhiệt điện tử .

+ 10 chai dung dịch cồn 70 độ.

+ 20 hộp khẩu trang y tế và 100 khẩu trang vải.

+ 1,5 kg Cloramin B.

+ Nước lau sàn.

+ Các thiết bị y tế tối thiểu.

+ Đủ các loại thuốc theo quy định.

+ 02 giường nằm cho HS

- *Tại Khu nhà vệ sinh:*

+ Chỉ dẫn thời điểm và các bước rửa tay

+ Xà phòng rửa tay.

QUẢN
TRƯ
NG H
:AI

- + Khăn lau
- + Dụng cụ vệ sinh
- + Nước lau sàn

- Tại lớp học:

- + 1 lọ nước sát khuẩn
- + Cồn 70 độ khử khuẩn.

- Tổ chức khử khuẩn khi HS đi học trở lại: Cuối buổi học, nhà trường tổ chức lau khử khuẩn nền nhà, tường nhà, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng; vệ sinh, khơi thông cống rãnh, vệ sinh toàn bộ khu vực ngoại cảnh trường học.

B. Phương án phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và Đón học sinh đi học trở lại sau kì nghỉ dài ngày phòng, chống dịch Covid-19.

1. Tại nhà trước khi đến trường:

- Cha mẹ học sinh:

+ Lưu ý tăng cường sức khỏe cho HS, đảm bảo chế độ ăn uống đầy đủ dinh dưỡng.

+ Chuẩn bị chai nước, bình nước uống riêng cho HS

+ Chuẩn bị khẩu trang cho HS đeo khi cần.

- Học sinh: Tự đo thân nhiệt. Nếu có sốt hoặc ho và khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, nếu cần thì đến cơ sở y tế để được khám và tư vấn.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên: Tự đo thân nhiệt. Nếu có sốt hoặc ho và khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, nếu cần thì đến cơ sở y tế để được khám và tư vấn.

1. Tại trường

Công tác tuyên truyền:

- + Hình thức: tờ rơi, video, poster
- + Nội dung: Theo hướng dẫn của cơ quan y tế
- + Vị trí: Tại cổng trường, bảng tin, phòng y tế, hành lang, các lớp học

Trước khi HS quay trở lại trường để học:

- + Tổ chức vệ sinh toàn bộ trường học.
- + Lau bàn ghế, sàn nhà, tường nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, lan can, đồ dùng học tập...
- + Bố trí và đảm bảo nơi rửa tay có xà phòng và nước sạch.
- + Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ
- + Tăng cường thông khí tại các phòng học
- + Huy động phụ huynh HS tham gia vào công tác phòng chống dịch.

+ Tập huấn cho giáo viên, nhân viên của nhà trường trong công tác phòng, chống dịch.

STT	Người thực hiện	Công việc	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Diệu Thúy	- Chỉ đạo, điều hành giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện về phòng, chống bệnh viêm đường hô hấp cấp do vi rút Covid -19. - Chỉ đạo thực hiện nghiêm công tác vệ sinh, khử khuẩn trường lớp. - Thường xuyên cập nhật nắm bắt tình hình diễn biến chiều hướng phát triển dịch bệnh để có những giải pháp tăng cường HĐ phòng, chống dịch theo hướng dẫn (Thông tin chính thống) - Phân công các thành viên BCD, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch của các tổ nhóm.	
2	Nguyễn Thị Tuyền	- Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống dịch do vi rút Covid -19 tới các tổ nhóm chuyên môn, GVCN lớp. - Thường xuyên cập nhật nắm bắt tình hình diễn biến chiều hướng phát triển dịch bệnh để có những giải pháp tăng cường HĐ phòng, chống dịch theo hướng dẫn (Thông tin chính thống) -Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn trong nhà trường - Giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch của các tổ	

		nhóm.	
3	Dương Phương Hảo	- Xây dựng kế hoạch dạy học - Giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch của các tổ nhóm.	
4	Nguyễn Thị Huệ	- Tham mưu cho BGH chuẩn bị đủ cơ sở thuốc theo qui định - Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh để tập huấn các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho các cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh (Thông tin chính thống) - Tham mưu cho Đ/c Hiệu trưởng công tác phòng, chống dịch khi có tình huống khẩn cấp. -Triển khai các hoạt động vệ sinh trong nhà trường - Phối hợp với TT y tế theo dõi sức khỏe của HS, GV, NV tại trường để kịp thời xử lý nghi ngờ mắc dịch.	
5	Nguyễn Thị Thu Hiền	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) - Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh về các biện pháp phòng chống dịch, bệnh do vi rút Covid -19 . - Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn khu vực nhà xe GV và nhà xe học sinh khu vực sân	



		trường, bồn hoa trong nhà trường. - Lập sổ theo dõi sĩ số HS buổi sáng, chiều hàng ngày	
6	Giáo viên chủ nhiệm lớp	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) - Nhắc HS đeo khẩu trang, mang bình nước cá nhân, không mang đồ ăn vào trường. - Chuẩn bị nước sát khuẩn tại cửa lớp. - Đón HS tại cửa lớp và đo thân nhiệt - Lập sổ theo dõi sĩ số và sức khỏe HS của lớp hàng ngày, báo về Đ/c Huệ (y tế) lúc 7h45' - Rà soát HS trong thời gian nghỉ học có đi du lịch -> báo về Đ/c Huệ. Quản lý, giám sát chặt chẽ HS đi về từ vùng dịch(nếu có) - Phối hợp với phụ huynh làm vệ sinh lớp học sau mỗi buổi học(Không để dụng cụ vệ sinh trong lớp học)	
7	Dương Thị Ngạn	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) - Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn phòng tổ bộ môn Văn, Phòng Đội, phòng chuyên đề, phòng truyền thống.	

8	Dương Thị Thanh Hương	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) - Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn phòng tổ bộ môn năng khiếu, Phòng Tiếng Anh, phòng Mỹ thuật, Âm nhạc, nhà thể chất	
9	Nguyễn Thị Thanh Bình	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) - Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn phòng tổ bộ môn Hóa Phòng bộ môn Sinh, phòng bộ môn hóa, phòng công đoàn	
10	Nguyễn Thúy Lệ	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) -Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn phòng tổ bộ môn toán, Phòng bộ môn lý, công nghệ, phòng tin 1 và 2, phòng toán TA, phòng sever.	
11	Nguyễn Thị Hiền	- Cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống) -Triển khai các hoạt động vệ sinh, khử khuẩn phòng BGH, phòng kế toán, Hội đồng, Phòng thư viện, phòng đồ dùng dạy học.	

TRƯỜNG S

12	Nguyễn Thị Ngát Trần Xuân Chúc	Thực hiện vệ sinh các khu nhà vệ sinh của GV và HS, khu vực cầu thang của các dãy nhà A,B,C, sân trường, nhà để xe của GV và HS	
13	Quách Anh Tú	Đăng tải trên cổng thông tin nhà trường các thông tin về tình hình dịch bệnh, phòng chống dịch bệnh do vi rút Covid -19 (Thông tin chính thống), các biện pháp phòng chống dịch, bệnh.	

2. Phương án đón và giao HS tại cổng trường:

Đón học sinh:

+ Thời gian: Sáng từ 7h00' đến 7h30'

+ Chiều từ 13h 40 đến 14h

Quy định chỉ dẫn lối học sinh vào lớp: Tại cổng trường và sân trường các Đ/c GV Tổng phụ trách, nhân viên y tế, bảo vệ được phân công hàng ngày hỗ trợ hướng dẫn HS đi đúng theo qui định để vào lớp.

+ Học sinh khối 9: Đi từ cổng trường vào thẳng lớp tại cầu thang giữa tầng 1 khu nhà C.

+ Học sinh lớp 8 và HS lớp 6A1, 6A2, 6A3, 7A9, 7A10: Đi từ cổng trường vào thẳng lớp tại cầu thang bên trái tầng 1 khu nhà A.

+ Học sinh lớp 7 và lớp 6A4, 6A5, 6A6, 6A7, 6A8, 6A9: Đi từ cổng trường vào thẳng lớp tại cầu thang bên phải tầng 1 khu nhà A.

- Bảo vệ: Kiểm soát chặt chẽ người ra, vào khuôn viên nhà trường (bao gồm giáo viên, nhân viên, HS), CMHS, khách đến liên hệ công việc phải cập nhật thông tin vào sổ, khai báo y tế, sát khuẩn tay, đo thân nhiệt đảm bảo, đeo khẩu trang mới cho vào trường.

- Chuẩn bị máy đo thân nhiệt (Mỗi lớp có ít nhất 01 chiếc)

- GVCN đo thân nhiệt của từng HS trước khi vào trong lớp học.

Phân công giáo viên hỗ trợ đón học sinh quay lại trường từ ngày 2/3/2021

* *Khu vực cổng trường:* Tổ bảo vệ + Đ/c Huệ (y tế) – tất cả các ngày

* *Cầu thang nhà C:*

- Đ/c Hiền TPT+ Đình – Thứ 2,4,6,7

- Đ/c Xa Vân, Phương(Văn) - Thứ 3,5

* *Cầu thang bên phải nhà A:*

- Đ/c Thanh Hương(Văn) + Trung – Thứ 2,4,6

- Đ/c Như + Quỳnh Anh(AN) - Thứ 3

- Đ/c Ngọc (Sinh) + Mến – Thứ 5

- Đ/c Thanh Hương(Văn) – Thứ 7

* Cầu thang bên trái nhà A:

- Đ/c Nguyễn Hương + Kim – Thứ 2,4

- Đ/c Mến + Tuyên - Thứ 3,6

- Đ/c Giáp + Phương(Toán) – Thứ 5,7

* Các Đ/c giáo viên chủ nhiệm: Có mặt tại lớp lúc 7h00'

- Nhắc HS đeo khẩu trang, mang bình nước cá nhân, không mang đồ ăn vào trường.

- Chuẩn bị nước sát khuẩn tại cửa lớp.

- Đón HS tại cửa lớp và đo thân nhiệt

- Lập sổ theo dõi sĩ số và sức khỏe HS của lớp hàng ngày, báo về Đ/c Huệ (y tế) lúc 7h45'

- Rà soát HS trong thời gian nghỉ học có đi du lịch -> báo về Đ/c Huệ

- Làm vệ sinh lớp học sau mỗi buổi học(Không để dụng cụ vệ sinh trong lớp học)

* Lưu ý: Đ/c Hiền TPT lấy sĩ số hàng ngày (sáng – chiều)

Trong thời gian HS ở trường:

7h30' và 14h hàng ngày: GV báo cáo sĩ số lớp, tình hình sức khỏe của HS, nhân viên y tế và TPT Đội tổng hợp báo cáo BGH.

Gv khi vào lớp điểm danh và hỏi HS có cảm thấy sốt, khó thở, mệt mỏi không.

Nếu có GV đưa ngay HS đến phòng y tế kiểm tra, theo dõi.

Kiểm tra thân nhiệt ít nhất 1 lần/ ngày

Tổ chức chào cờ tại lớp học.

Không tổ chức các hoạt động tập thể, tập trung đông người.

GVCN hướng dẫn HS thực hiện các nội dung:

+ Rửa tay theo qui trình của Bộ y tế tại các thời điểm : Trước khi vào lớp, trước và sau khi ăn, sau giờ ra chơi, sau khi đi vệ sinh và khi thấy tay bẩn

+ Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi.

+ Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa tay sạch sẽ.

+ Nghiêm cấm HS khạc nhổ bừa bãi.

Trong thời gian học:

+ HS có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì GV phải đưa ngay đến phòng y tế để theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường Sài Đồng, và cha mẹ HS. Nhân viên y tế tại trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn HS đó đeo đúng cách.

+ Giáo viên và nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì GV phải đến ngay phòng y tế để theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường

Sài Đồng. Nhân viên y tế tại trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn GV nhân viên đó đeo đúng cách.

+ Khuyến cáo giáo viên nhân viên sử dụng đồ dùng như cốc uống nước riêng và đeo khẩu trang khi cần thiết.

- *Giờ ra chơi*: Tổng phụ trách, GVCN quản lý nhắc nhở học sinh giờ ra chơi an toàn, giữ vệ sinh sạch sẽ.

+ Học sinh các lớp học tại tầng 1 các dãy nhà A,B,C : chơi tại sân trường

+ Học sinh các lớp học tại tầng 2 các dãy nhà A,C: chơi tại hành lang tầng 2 nhà A,C

+ Học sinh các lớp học tại tầng 3 các dãy nhà A,C : chơi tại hành lang tầng 3 nhà A,C

+ Học sinh các lớp học tại tầng 4 các dãy nhà A,B,C: chơi tại hành lang tầng 4 nhà A,B,C

+ Học sinh các lớp học tại tầng 5 dãy nhà A: chơi tại hành lang tầng 5 nhà A.

- *Cuối giờ học*: GV nhắc HS các biện pháp phòng, chống dịch. Hướng dẫn HS đi theo hàng ra cổng trường vị trí CMHS đón.

3. Tổ chức vệ sinh và khử khuẩn:

- Mỗi ngày 01 lần, sau giờ học nhà trường tổ chức lau khử khuẩn phòng học, phòng chức năng.

- Mỗi ngày 02 lần sau buổi học sáng và chiều nhà trường tổ chức khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang.

- Bố trí đủ thùng đựng chất thải, thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

- Xử lý các trường hợp bất thường:

- HS có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì GV phải đưa ngay đến phòng y tế để theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường Sài Đồng, và cha mẹ HS. Nhân viên y tế tại trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn HS đó đeo đúng cách.

- Giáo viên và nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì GV phải đến ngay phòng y tế để theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường Sài Đồng. Nhân viên y tế tại trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn GV nhân viên đó đeo đúng cách.

- Khi phát hiện có HS, GV, NV sốt 37,5 độ cần xử lý:

+ B1: Có khẩu trang tại chỗ đeo cho GV, HS

+ B2: Đưa vào phòng y tế (GV, cán bộ y tế, và HS đeo khẩu trang)

+ B3: Hỏi cha mẹ HS có yếu tố dịch tễ có tiếp xúc với người mắc vi rút covid-19? Gọi cho trạm y tế để được hỗ trợ, báo cho cha mẹ HS đưa trẻ đến bệnh viện.

+ B4: Báo cho cha mẹ đón con, đưa đến y tế để được tư vấn, khám và điều trị . Cho HS nghỉ học, giữ liên lạc với cha mẹ để thông tin sức khỏe của HS, thông tin cho cán bộ y tế phường khi có trường hợp nghi ngờ.

Trên đây là phương án đón học sinh quay trở lại trường học sau kì nghỉ dài phòng chống dịch bệnh Covid- 19, BGH nhà trường yêu cầu cán bộ giáo viên nhân viên và HS, phụ huynh HS nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đ/c BTĐU; CTUBND phường SD (để bc)
- GV, NV (T/h)
- Lưu VT



Nguyễn Thị Diệu Thúy

