

Số: 233/PGDDĐT
Hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 11/2022.

Long Biên, ngày 28 tháng 10 năm 2022

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trong Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, phòng GDĐT quận Long Biên hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 11 năm 2022 cấp học THCS như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN.

1. Các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2022. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...

2. Công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch Covid-19 và sốt xuất huyết; tăng cường công tác vệ sinh trong trường học.

3. Các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 40 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2022).

4. Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.

5. Tuyên truyền và thực hiện tốt văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường.

6. Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.

- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.

- Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2022, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2022.

2. Công tác dạy và học



- Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.

- GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.

- Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề với SGK lớp 7 theo CT GDPT2018; thực hiện các chuyên đề cấp Quận theo lịch. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề.

- Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn” và mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh

- Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa lớp 6,7 theo Chương trình GDPT 2018.

- Hoàn thiện dữ liệu điểm kiểm tra giữa kì theo quy chế.

- Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận.

- Tham gia chương trình giao lưu Tiếng Anh cho HS cấp THCS tại THCS Long Biên. (Theo HD riêng)

- Thực hiện chuyên đề STEM của Bộ GDĐT tại THCS Thanh Am.

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CÁC TRƯỜNG

1. Các trường nộp kế hoạch kiểm tra giữa kì, báo cáo giữa kỳ; hoàn thiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì theo qui định tại TT 22/2021 (đối với lớp 6,7); TT58/2011 và TT26/2020 (đối với lớp 8,9)

2. Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.

3. BGH tăng cường dự giờ các tiết dạy của giáo viên; tổ chức trao đổi, tư vấn để nâng cao chất lượng các giờ dạy; thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG và dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học hoặc phòng thí nghiệm, khai thác ĐDDH và phòng bộ môn của GV...

4. Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn”, BGH định hướng, tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học của GV.

3-N
NG
UC
TAK
N-T

5. Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; vào điểm đúng tiến độ.

6. Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo Kế hoạch của UBND Quận đảm bảo không khí vui tươi, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn.

7. Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.

8. Tổ chức và triển khai hiệu quả Ngày pháp luật theo hướng dẫn.

9. Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường.

10. Các trường tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình trường học điện tử.

11. Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.

12. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận các môn khối 7; công tác tham quan DTLs trên địa bàn quận theo lịch đăng kí.

13. Phối hợp UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2022.

14. Tham gia thi HSG cấp Quận 10 môn văn hóa để lựa chọn đội tuyển tham gia dự thi cấp Thành phố (dự kiến ngày 24/11/2022)

15. Tham gia chương trình giao lưu Tiếng Anh cho HS cấp THCS

16. Trường THCS Gia Thụy, Nguyễn Bình Khiêm chuẩn bị hồ sơ minh chứng, các điều kiện về CSVCS chuẩn bị đón đoàn đánh giá ngoài của Sở GDĐT.

17. Trường THCS Thanh Am thực hiện chuyên đề STEM của Bộ GDĐT

IV. CÔNG TÁC PHÒNG GIÁO DỤC - ĐÀO TẠO

1. Tiếp tục kiểm tra các trường về nề nếp chuyên môn các nhà trường

2. Tiếp tục tổ chức các chuyên đề chuyên môn cấp Quận;

3. Tổ chức làm điểm “Ngày Pháp luật” năm 2022 (Theo KH riêng)

4. Hoàn thiện qui trình chuyển đến đối với trường chất lượng cao THCS Chu Văn An.

5. Tổ chức Hội nghị chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;

6. Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo lịch của Sở GDĐT.

7. Tổ chức thi HSG cấp Quận, tuyển chọn và ôn luyện cho đội tuyển học sinh tham gia dự thi cấp Thành phố;

8. Hướng dẫn công tác ôn tập và kiểm tra học kì I; tổng hợp báo cáo giữa kì I.



9. Tiếp tục kiểm tra hồ sơ công tác quản lý, chỉ đạo và triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học và công TTĐT các trường THCS;

10. Kiểm tra công tác PCGD năm 2022;

11. Phối hợp đón đoàn kiểm tra công tác KĐCL công nhận trường đạt chuẩn quốc gia của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với 2 trường: THCS Gia Thụy, Nguyễn Bình Khiêm.

12. Phối hợp với phòng VH TT tổ chức tham quan di tích lịch sử trên địa bàn quận;

13. Phối hợp với phòng Nội vụ tổng hợp đăng kí danh hiệu thi đua năm học 2022-2023.

14. Tổ chức chương trình giao lưu Tiếng Anh cho HS cấp THCS.

15. Tổ chức thực hiện chuyên đề STEM của Bộ GDĐT tại trường THCS Thanh Am.

16. Phối hợp với các ngành có liên quan kiểm tra các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Quận.

Trên đây là Hướng dẫn công tác tháng 11 cấp THCS, đề nghị các nhà trường triển khai và thực hiện, nếu có vướng mắc phản ánh về phòng GDĐT (qua tổ THCS) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng (để b/c);
- Các trường THCS (để t/h);
- Lưu tổ THCS, VP, ().

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

Đào Thị Hoa