PHÒNG GD & ĐT Q. LONG BIÊN **TRƯỜNG THCS THANH AM**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 02./TB-THCS	*Long Biên, ngày 20 tháng 9 năm 2021*

THÔNG BÁO
VỀ VIỆC NIÊM YẾT HỒ SƠ BA CÔNG KHAI TRONG NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân có hiệu lực từ ngày 13/02/2018.

Căn cứ Kế hoạch số 163/KH - THCS ngày 14/09/2021 của trường THCS Thanh Am về việc thực hiện công tác Ba công khai năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình, nhiệm vụ thực tế của nhà trường;

Trường THCS Thanh Am thông báo về việc niêm yết nội dung ba công khai của nhà trường như sau:

Địa điểm niêm yết: Cổng thông tin điện tử, Bảng tin Phòng hội đồng Trường THCS Thanh Am.....

Nội dung niêm yết ba công khai:

Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường: cơ sở vật chất năm học 2021-2022 (Theo biểu mẫu số 11 TT 36

.....

.Thời gian niêm yết: Từ ngày 20/09/2021.....đến ngày 20/10/2021.....

Yêu cầu: Hội đồng sư phạm nhà trường đọc kỹ nội dung ba công khai, nếu có ý kiến thắc mắc báo cáo với Ban chỉ đạo công tác Ba công khai của nhà trường hoặc đồng chí Hiệu trưởng, chậm nhất ngày cuối cùng thời gian công khai.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG THCS THANH AM

Trần Thị Thanh Hà

UBND Q. LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN
NIÊM YẾT CÔNG KHAI

Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường: cơ sở vật chất năm học 2021-2022

Căn cứ thông báo số: 02/TB- THCS về việc niêm yết hồ sơ ba công khai năm học 2021-2022 trong nhà trường

Hôm nay : Hồi ..9.....giờ 00...Ngày 20/9/2021

Tại : Phòng hội đồng Trường THCS Thanh Am

Thành phần gồm :

1. Bà: Trần Thị Thanh Hà- Chức vụ: Hiệu trưởng
2. Bà: Lê Thị Ngọc Anh- Chức vụ: Phó hiệu trưởng
3. Bà: Vũ Thu Hường – Chủ tịch công đoàn
4. Bà: Ngô Thượng Thanh – Trưởng ban thanh tra nhân dân
5. Bà: Nguyễn Hồng Hoa- Kế toán
6. Bà: Nguyễn Thúy Quỳnh- Thủ quỹ

Với sự chứng kiến của :

1.....Bà Trương Thị Thanh Hà - NVTV.....

2.....

Tiến hành Niêm yết hồ sơ 3 công khai:

1. Nội dung tài liệu công khai : .....

Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường: cơ sở VC năm học 2021 - 2022 (Theo biểu mẫu số 11 TT 36/2017/TT-BGDĐT)

.....

.....

2. Thời gian công khai : Từ ngày 20 tháng 9 năm 2021 đến ngày 20 tháng 10 năm 2021

3. Địa điểm công khai: *Phòng Hội đồng, cổng thông tin điện tử Trường THCS Thanh Am*

Biên bản được lập xong hồi..9h30'..ngày..20..tháng..9...năm 2021., đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Sau khi đọc biên bản, những người có mặt đồng ý về nội dung và cùng kí vào biên bản.

Người chịu trách nhiệm công khai
Hiệu trưởng

Trần Thị Thanh Hà

Ban thanh tra nhân dân

Ngô Thượng Thanh

Công đoàn

Vũ Thu Hường

Người chứng kiến

Trương Thị Thanh Hà

SĐT:

Người lập biên bản
Kế toán

Nguyễn Hồng Hoa

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN
KẾT THÚC NIÊM YẾT CÔNG KHAI

Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường: CSVC NH 2021 - 2022

Căn cứ thông báo số:..02../TB- THCS ngày.20.tháng.09năm 2021về việc niêm yết hồ sơ ba công khai năm học 2021-2022 trong nhà trường.

Hôm nay : Hồi ...9.....giờ .00...Ngày 20..10../.2021

Tại : Phòng hội đồng Trường THCS Thanh Am

Thành phần gồm :

1. Bà: Trần Thị Thanh Hà- Chức vụ: Hiệu trưởng
2. Bà: Lê Thị Ngọc Anh- Chức vụ: Phó hiệu trưởng
3. Bà: Vũ Thu Hường – Chủ tịch công đoàn
4. Bà: Ngô Thượng Thanh- Trưởng ban thanh tra nhân dân
5. Bà: Nguyễn Hồng Hoa- Kế toán
6. Bà: Nguyễn Thúy Quỳnh- Thủ quỹ

Với sự chứng kiến của :

1.....Bà...Trương Thị Thanh Hà - NVTV.....

2.....

Tiến hành lập biên bản xác nhận kết thúc Niêm yết công khai:

1. Nội dung tài liệu công khai : .....

..Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường: Công khai thông tin CSVC năm học 2021 - 2022 (Theo biểu mẫu số 11 - TT 36/2017..

.....

2. Thời gian niêm yết công khai: Từ ngày..20..tháng..09...năm 2021..đến ngày...20.. tháng..10...năm 2021

3. Địa điểm công khai:Cổng thông tin điện tử, Phòng hội đồng Trường THCS Thanh Am

4. Ý kiến phản hồi:

.....Không.....

Biên bản được lập xong hồi 10h ngày 20 tháng 10 năm 2021, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Sau khi đọc biên bản, những người có mặt đồng ý về nội dung và cùng kí vào biên bản.

Người chịu trách nhiệm công khai

Hiệu trưởng

TRƯỜNG THCS THANH AM

Trần Thị Thanh Hà

Ban thanh tra nhân dân

Ngô Thượng Thanh

Công đoàn

Vũ Thu Hường

Người chứng kiến

Trương Thị Thanh Hà

SĐT:

Người lập biên bản

Kế toán

Nguyễn Hồng Hoa

Biểu mẫu 11

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

THÔNG BÁO

Công khai thông tin cơ sở vật chất đầu năm học 2021-2022

của trường THCS Thanh Am

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	**Số phòng học**	35	
II	**Loại phòng học**		
1	Phòng học kiên cố	24	1.31 m^2/học sinh
2	Phòng học bán kiên cố	0	
3	Phòng học tạm	0	
4	Phòng học nhờ	0	
5	Số phòng học bộ môn	08	0.73 m^2/học sinh
6	Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn)	01	0.15 m^2/học sinh
7	Bình quân lớp/phòng học	23/24	0.9
8	Bình quân học sinh/lớp	893	39.1
III	**Số điểm trường**	01	01
IV	**Tổng số diện tích đất** (m^2)	15476m2	7.28 m^2/học sinh
V	**Tổng diện tích sân chơi, bãi tập** (m^2)	2800	4.09 m^2/học sinh
VI	**Tổng diện tích các phòng**		3.38m^2/học sinh
1	Diện tích phòng học (m^2)	59	1.57
2	Diện tích phòng học bộ môn (m^2)	90	2.4
3	Diện tích thư viện (m^2)	147.5	3.2
4	Diện tích nhà tập đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m^2)	532	14
5	Diện tích phòng hoạt động Đoàn đội (m^2)	59	0.68
6	Diện tích phòng truyền thống (….)(m^2)	29.5	
VII	**Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu** (Đơn vị tính: bộ)		
	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định		
1	Khối lớp 6	0	
2	Khối lớp 7	1	
3	Khối lớp 8	1	
4	Khối lớp 9	1	
	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định		
1	Khối lớp 6	1	
2	Khối lớp 7	0	
3	Khối lớp 8	0	

ỦY BAN NHÂN DÂN Q. LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH A

4	Khối lớp 9	0	
5	Khu vườn sinh vật, vườn địa lý (diện tích/thiết bị)	0	0
VIII	**Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập** (Đơn vị tính: bộ)	170	
IX	**Tổng số thiết bị dùng chung khác**		Số thiết bị/lớp
	Ti vi		
	Cát xét	2	
	Đầu Video/đầu đĩa		
	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	26	
	Thiết bị khác…		

IX	**Tổng số thiết bị đang sử dụng**		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	04	
2	Cát xét	02	
3	Đầu Video/đầu đĩa	03	
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	36 máy chiếu, 26 máy vật thể	- 23 lớp : Mỗi lớp có 01 máy tính,01 máy projector, 01 camera vật thể và hệ thống âm thanh trợ giảng
5	Thiết bị khác…	01 máy photo; 01 máy scan; 1 máy in màu, 17 máy in, hệ thống âm thanh trợ giảng	

	Nội dung	Số lượng (m^2)
X	**Nhà bếp**	**70**
XI	**Nhà ăn**	**462**

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m^2)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	**Phòng nghỉ cho học sinh bán trú**	6/358 m^2	310	1.16 m2/chỗ
XIII	**Khu nội trú**	0	0	0

XIV	**Nhà vệ sinh**	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m^2/học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	10	0	10/10	0	0
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*	0	0	0	0	0

*(*Theo Quyết định số 07/2007/QĐ-BGDĐT ngày 02/4/2007 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Quyết*

định số 08/2005/QĐ-BYT ngày 11/3/2005 của Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn vệ sinh đối với các loại nhà tiêu)

	Nội dung	Có	Không
XV	**Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh**	X	
XVI	**Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)**	X	
XVII	**Kết nối internet (ADSL)**	X	
XVIII	**Trang thông tin điện tử (website) của trường**	X	
XIX	**Tường rào xây**	X	

Thượng Thanh, ngày 21 tháng 9 năm 2021

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN Q. LONG BIÊN TP. HÀ NỘI
TRƯỜNG THCS THANH AM

Trần Thị Thanh Hà