

TIÊU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 02 (TỪ NGÀY 13/9/2020 đến ngày 18/9/2020)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2- 13/9	Thứ 3- 14/9	Thứ 4- 15/9	Thứ 5- 16/9	Thứ 6- 17/9	Thứ 7 – 18/9
1	Lê Thị Thu Hường	S	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h: Duyệt lịch công tác BGH, khối nhân viên. -8h30- 10h: Kiểm tra nền nếp dạy học online đầu năm. - Chuẩn bị hồ sơ KTNB: + Ba công khai + Công tác đội ngũ + Tuyển sinh, tuyển dụng. + Phân công NVNH. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h-9h: Kiểm tra nền nếp DH online môn học Cambridge. - XDKH thực hiện các chương trình liên kết tiếng Anh NH 2021-2022. - KTNB: công tác CSVC (Mơ chuẩn bị) <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự Hội thảo Đổi mới cơ chế tài chính trong giáo dục Việt Nam theo thư mời của Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam. <p>(Cả ngày)</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kí duyệt các công văn đề nghị kí HĐLĐ có chỉ tiêu. - Kiểm tra hồ sơ lao động hợp đồng bản chốt. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra KHDH câu lạc bộ ASMO cho HS toàn trường. - KTNB: + QL và sử dụng TB, đồ dùng DH. + Y tế học đường, ATTH, phòng chống TNTT + Bán trú, VSATTP. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h30- 10h30: Dự tập huấn sử dụng PM EcoStudy. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	C	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện KH xây dựng phần mềm EcoStudy. - Kí duyệt lương T9.2021, chế độ 2/9, khai giảng NH 2022- 2022. - 20h-22h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề sử dụng GG Form <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - XDKH thực hiện các chương trình liên kết tiếng Anh NH 2021-2022. (Tiếp) -Kí thủ tục ủy nhiệm chi BHYT, nộp phí dự thi BEBRAS, ASMO. - 20h-22h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề sử dụng GG Form <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự Hội thảo Đổi mới cơ chế tài chính trong giáo dục Việt Nam theo thư mời của Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam (Tiếp) - 20h-22h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề XD lớp học, trường học trực tuyến trên nền tảng GG Classroom-Buổi 1 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ dạy học trực tuyến, kiểm tra nền nếp, tư vấn chuyên môn. - 20h-22h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề XD lớp học, trường học trực tuyến trên nền tảng GG Classroom-Buổi 2 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra KHDH môn Tin học, tiếng Anh tuần 03. - 20h-22h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề sử dụng GG Meet trong DH trực tuyến, kế nối với GG Classroom-Buổi 1 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14h-16h: Dự tập huấn CNTT chuyên đề sử dụng GG Meet trong DH trực tuyến, kế nối với GG Classroom-Buổi 2. CN: 19/9/2021. -8h-10h: Tập huấn CĐ: Sử dụng GG Driver trong lưu trữ, chia sẻ tài liệu, làm việc trực tuyến.
--	---	--	---	---	---	---	---



HIỆU TRƯỞNG
Lê Thị Thu Hương

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 2 (TỪ NGÀY 13/9/2021 ĐẾN NGÀY 19/9/2021)

T T	Họ tên	Buổi	Thứ 2 (03/9/2021)	Thứ 3 (14/9/2021)	Thứ 4 (15/9/2021)	Thứ 5 (16/9/2021)	Thứ 6 (17/9/2021)	Thứ 7 (18/9/2021)	CN (19/9)
2	HÀ THỊ DIỆU THÚY	Sáng	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h45: KT nề nếp dạy học Online đầu năm - Thăm lớp học Online khối 1 CT tuần 1 (theo TKB) - Hoàn thiện dự thảo KH công tác HS; p/h hoàn thiện KHCM, năm học 2021-2022 - Hoàn thiện dự án Trung thu yêu thương gửi GVCN các lớp <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung</p> <ul style="list-style-type: none"> -7h45: Trục công tác QL - XD dự thảo các KH công tác đầu năm: + QL và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học + QL và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học + Y tế học đường, an toàn trường học, phòng chống TNTT - Thăm lớp học Online khối 1 CT tuần 1 (theo TKB) <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị hồ sơ KTNB: + QL và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học + Y tế học đường, an toàn trường học, phòng chống TNTT + Công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm. - Rà soát, kiểm tra sổ đăng bộ, kiện toàn hồ sơ PCGD năm 2021. <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -8h: Dự giờ, xây dựng tiết chuyên đề Âm nhạc 2 (Theo TKB AN) - Rà soát các nội dung tài chính theo phân công, hoàn thiện hồ sơ tài chính - XD phân công, tổ chức CLBCG, CLB T 7, chuẩn bị sẵn sàng PA HS trở lại học trường <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -7h45: Trục công tác QL - Duyệt KHDH tuần 3 theo phân công CM -Rà soát, hoàn thiện các nội dung lịch công tác tuần -11h: XD lịch công tác tuần 3 <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tham gia Học lớp SPTH Online <p>*Kết quả:</p>	<p>8h-10h: tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 6. Sử dụng Google Driver trong lưu trữ, chia sẻ tài liệu, làm việc nhóm trực tuyến)- buổi 1</p>

Chiều	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp DH online các BM theo TKB - Nộp dự thảo KHCM, KH công tác HS năm học 2021-2022 về đ.c HT. - XD hoàn thiện hồ sơ công tác PCCC nộp CA PCCC Quận - 20h-22h: Tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 3: Sử dụng Google Form thu thập thông tin, giao bài tập, soạn đề kiểm tra)- buổi 1 <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp DH online các BM theo TKB -Hoàn thành dự thảo KH Công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm. -XD KHDH tiết chuyên đề Âm nhạc 2 cấp Quận - 20h-22h: Tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 3: Sử dụng Google Form thu thập thông tin, giao bài tập, soạn đề kiểm tra)- buổi 2 <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp DH online các BM theo TKB - 14h: Rà soát, KT KHDH các môn học và hoạt động giáo dục, KH tổ CM tổ 1, Tổ BM - 20h-22h: tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 4. Xây dựng lớp học, trường học trực tuyến dựa trên nền tảng Google Classroom)- buổi 1 <p>Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp DH online các BM theo TKB -Duyệt kế hoạch dạy học các môn học tuần 3 theo phân công CM - 20h-22h: tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 4. Xây dựng lớp học, trường học trực tuyến dựa trên nền tảng Google Classroom)- buổi 2 <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Xây dựng dự thảo các KH: + Công tác tâm lý học đường + Công tác GDTC - TDTT - 20h-22h: tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 5. Sử dụng Google Meet trong dạy học trực tuyến, kết nối với Google Classroom)- buổi 1 <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -14h-16h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 5. Sử dụng Google Meet trong dạy học trực tuyến, kết nối với Google Classroom)- buổi 2 -Tham gia Học lớp SPTH Online <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
-------	---	---	---	---	--	--

PHÓ HIỆU TRƯỞNG


 Hà Thị Diệu Thúy




 Lê Thị Thu Hương

TIỂU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 2 (Từ 13/9- 18/9/2021)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 13/9	Thứ 3 14/9	Thứ 4 15/9	Thứ 5 16/9	Thứ 6 17/9	Thứ 7 18/9
1	Vũ Thị Hoa Mơ	Sáng	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h45: Dự chào cờ - KT nề nếp dạy học Online đầu năm khối 2- 5, Toán pomath (cả tuần theo TKB) -KTNB theo phân công: + Thực hiện 03 công khai, 04 kiểm tra + Công tác tổ chức đội ngũ CBGVNV + Tuyển sinh, tuyển dụng + Phân công nhiệm vụ NH -Tiết 5, 6: P/hợp HD HS tham gia cuộc thi trực tuyến 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nộp DS đăng kí thi ASMO, BEBRAS toàn trường cho BTC - Rà soát, giám sát các ND cơ sở vật chất (cả tuần) -KT KHCT môn học các khối văn hoá 2- 5 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -7h: Trục quản lí -KTNB theo phân công: + QL và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học + Y tế học đường, an toàn trường học, phòng chống TNTT + Công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm. - Tư vấn tổ CM xây dựng CĐ dạy học tuần 3 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -7h: Trục quản lí -P/hợp xây dựng hồ sơ mô hình, dự thảo KH vận hành, khai thác mô hình THĐT năm học 2021-2022 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rà soát, hoàn thiện các nội dung lịch công tác tuần - Dự tập huấn sử dụng phần mềm EcoStudy- online -11h: Phối hợp xây dựng lịch dự thảo công tác tuần 3- NH 21-22 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h: Học lớp Cao học ĐHQG – online 18,19/9/2021

			* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Làm việc với GV TPT góp ý KH, hồ sơ đầu năm - Kiện toàn nộp dự thảo KHCM đ.c HT duyệt - Chuẩn bị hồ sơ Cơ sở vật chất kỹ thuật -20h-22h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 3) buổi 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát các nội dung tài chính theo phân công, hoàn thiện hồ sơ tài chính -20h-22h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 3) buổi 2 	<ul style="list-style-type: none"> - 14h: KT tư vấn hình thức giao và nộp bài của HS K2-5 -Duyệt phiếu BSNC tuần 3- K2-5, ND chào cờ của TPT -20h-22h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 4) buổi 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Dự SHCM với các tổ CM rút KN sau tuần 2 (theo lịch từng tổ/nhóm) -20h-22h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 4) buổi 2 	<ul style="list-style-type: none"> Duyệt KHDH, LBG của tổ 2- 5, Thủ công- KT, powerpoint TPT tuần 3 online - KT trình chiếu CD tuần 3 -20h-22h: CB-GV tham gia TH CNTT Quận (Chuyên đề 5) buổi 1 		
		* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hoa Mơ

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Thu Hương