

TIỂU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 17 (TỪ NGÀY 28/12/2020 đến ngày 02/1/2021)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2- 28/12	Thứ 3- 29/12	Thứ 4- 30/12	Thứ 5- 31/12	Thứ 6- 01/12021	Thứ 7 – 2/2021
1	Lê Thị Thu Hường	S	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h: Duyệt lịch công tác các bộ phận tuần 17 - 9h-10h: Hoàn thành báo cáo Tự đánh giá sau khảo sát chính thức. In ấn - 10h-11h30: Duyệt ma trận, đề, hướng dẫn chấm các môn: SNT-SNK, đề các môn Cambridge. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h: Dự tập huấn xây dựng KH nhà trường triển khai chương trình GDPT 2018. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1,2: Dạy 4A3, 4A4. -9h- 11h: XDKH công tác T1/2021. <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h- 11h: Rà soát hồ sơ công tác quản lí: + KH thực hiện NVNH: bổ sung nhiệm vụ mới trong tháng. + Chuẩn bị KH, nội dung họp CMHS sơ kết HKI. + Phiếu khảo sát mức độ hài lòng của CMHS <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

		C	<p>* Nội dung:</p> <p>-14h: Nộp báo cáo tự đánh giá sau khảo sát chính thức và làm việc với phòng GDPT tại Sở HN.</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>-13h-17h30: Viết BC công tác Đảng T12/2020; XD kế hoạch triển khai công tác Đảng T1/2021.</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>-13h: Triển khai họp chi bộ T1/2021.</p> <p>- 17h: Họp HĐGD sơ kết công tác T12, triển khai KH công tác T1/2021.</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- 14h-17h: XDKH tổ chức chuyên đề tiếng Anh lớp 1-cấp Quận.</p>	<p>* Nội dung:</p>	<p>* Nội dung:</p>
			<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Thu Hường

TRƯỜNG TH ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 17 (TỪ NGÀY 28/12/2020 ĐẾN NGÀY 01/01/2021)

T T	Họ tên	Buổi	Thứ 2 (28/12/2020)	Thứ 3 (29/12/2020)	Thứ 4 (30/12/2020)	Thứ 5 (31/12/2020)	Thứ 6 (01/01/2021)	Thứ 7 (02/01/2021)
2	HÀ THỊ DIỆU THÚY	Sáng	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6h45: KT công tác giao nhận TP, ăn sáng, đo thân nhiệt đầu giờ - 7h45: KT tổ chức Chào cờ tại các lớp - 8h25: <i>Dạy AN 1A6</i> - KT công tác ăn BT - Hoàn thành BC TĐG sau ĐGN <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung</p> <ul style="list-style-type: none"> -8h: Hoàn thành đánh giá, HKI HS lớp 1A1, 1A6. Gửi KQ HS môn AN về GVCN, vào CSDL đánh giá HKI HS lớp 1A1, 1A6 -9h30: P/h hoàn thành XD kế hoạch công tác tháng 01/2021 -10h30: Kiểm tra ăn Buffet tháng 12/2020 <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ việc gia đình</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -8h25: <i>Dạy AN lớp 1A1</i> - 9h: Duyệt KH chào cờ của TPT; KHDH các bộ môn; thực đơn bán trú tuần 18 - Kiểm tra công tác đánh giá, xếp loại HS các BM HKI đúng yêu cầu - Phối hợp công tác KTNB theo phân công <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ Tết DL</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ Tết DL</p> <p>*Kết quả:</p>
		Chiều	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13h45: Kiểm tra 	<p>*Nội dung:</p>	<p>*Nội dung:</p>	<p>*Nội dung:</p>	<p>*Nội dung:</p>	<p>*Nội dung:</p>

	<p>công tác đánh giá HS khung BSNC môn GDTC khối 1 các môn học tại TTVHTT&TT Long Biên</p> <p>-15h: Họp BGH, -15h20: <i>Đạy ÁN lớp 1A1</i></p> <p>- Rà soát số tiết dạy thiếu của đ.c Ngà, Hương thể dục, GVBM, phân công dạy bù.</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>-14h: Hoàn thành các thanh toán tài chính chuyên môn : Đạy thừa giờ, kiêm nhiệm, xe GDTC, thi TNDD, Noel...theo phân công (Cả tuần)</p> <p>- 15h: Hoàn thành Phân công bán trú, phân công trực đo thân nhiệt tháng 1/2021</p> <p>- 17h: HỌP HỘI ĐỒNG GIÁO DỤC TRIỂN KHAI KH T1/2021 - P.HỆGD</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>Nghỉ việc gia đình</p> <p>Kết quả:</p>	<p>-14h: - Duyệt các bài viết đăng web</p> <p>-XD LCT tuần 18</p> <p>- 15h30: Hoàn thiện Hồ sơ DH của PHT</p> <p>-15h: Rà soát, hoàn thiện các nội dung lịch công tác tuần</p> <p>-17h: KT công tác kiểm kê tài sản cuối năm</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>Nghỉ Tết DL</p> <p>*Kết quả:</p>	<p>*Kết quả:</p>
--	---	---	--	--	--	---

PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Hà Thị Diệu Thuý

HIỆU TRƯỞNG


Lê Thị Thu Hương

TIỂU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 17 (Từ 28/12/2020 – 03/01/2021)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 28/12	Thứ 3 29/12	Thứ 4 30/12	Thứ 5 31/12	Thứ 6 01/01/2021	Thứ 7 02/01/2021
1	Vũ Thị Hoa Mơ	Sáng	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h45: Dự chào cờ. - 8h: Tổ chức thi TN toàn tài K1- phòng máy tầng 1 - 9h: Tổ chức thi TN toàn tài khối 4, 5 - Tiết 3, 4: Tổ chức KT đọc tiếng CK1-K2-5 - 10h: Tổ chức thi TN toàn tài khối 2, 3 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6h45: Trục công tác giao nhận TP, ăn sáng theo phân công - Tiết 3: KT thực hiện QCCM trong KT đọc hiểu CK1-K1-5 - KT 10% bài KT môn Toán, TV CT BSNC CK1 K1 -5 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h: Trục quản lí - 8h: Kiện toàn KH tổ chức Hội vui học tốt HK1 - Tiết 3, 4: KT thực hiện QCCM trong KT TV bài viết CK1- K1-5 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 3: KT thực hiện QCCM trong KT Toán CK1- K1-5 - Kiện toàn hồ sơ chuyên môn tháng 12/2020 <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p>
		C	<p>-14h: KT việc sao lưu, bảo mật đề KT CK1 môn Toán, TV CT Bộ GD</p> <p>- XD các loại biểu mẫu báo cáo, thống</p>	<p>- 14h: Kiện toàn tổng hợp KQKT môn Toán, TV CT BSNC K1- 5 toàn trường</p>	<p>- 13h: Dự họp chi bộ</p> <p>- Tư vấn ND thuyết minh giải pháp môn TH cho đ.c Trang dự thi cấp Quận</p>	<p>- Duyệt KHDH, LBG của tổ 1- 5, GV tin học tuần 18</p> <p>- Phối hợp xây dựng lịch dự thảo công tác</p>		<p>-8h, 03/1/2021: Quản lí HS thi BEBRAS tại THCS Chu Văn An</p>

		kê CK1 gửi GV, tổ CM - Kịch toàn DS HS đăng kí dự thi + nộp phí về BTC Kangaroo 2021	- KT 10% bài KT môn Tin học K3 -5 - 17h: Dự họp HDGD tháng 1/2021	- KT 10% bài KT Toán trải nghiệm CK1 K1- 4	tuần 18 NH 2020- 2021 - Tư vấn ND thuyết minh giải pháp môn TH cho đ.c Trang dự thi cấp Quận (tiếp)		
		* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Hoa Mơ



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hường