



**LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỞNG  
(TUẦN 4 TỪ NGÀY 27/9/2021 ĐẾN NGÀY 3/10/2021)**

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận (cá nhân) thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 27/9	S	- 8h: GV dạy chương trình tuần 4 năm học 2021-2022 (Trực tuyến) - 8h15 : Họp BGH, VP. Trong tuần dự kiến bảo dưỡng điều hoà các lớp. - Trong tuần: PGD, BGH dự giờ GVCB, GVBM. - Trong tuần cải tạo đường mạng Internet, Wifi tại các phòng học văn hóa. - Trong tuần BGH, BCH Công đoàn, kế toán và Ban TTND hoàn thiện dự thảo văn bản Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2021-2022. - Trong tuần liên hệ bảo dưỡng điều hoà và sơn, kê bảng các lớp học.	GVCB- GVBM BGH, VP BGH- GV Nhân viên Công ty	Đ/c Hương. Đ/c Kỳ Đ/c Hương.  Đ/c Kỳ	
	C	- Các đ/c GV-NV đi tiêm Vacxin mũi 2 theo lịch.	GV-NV	Đ/c Ninh (Y tế)	
Ba 28/9	S	-14h: BGH và VP làm việc tại trường.	BGH, VP	Đ/c Hương	
	C	-17h: Các đ/c GV hoàn thành nộp bài thu hoạch lớp Chính trị hè tại VP	Vân Anh và GV	Đ/c Kỳ	
Thứ 29/9	S	-8h: BGH và VP làm việc tại trường.	BGH, VP	Đ/c Hương	
	C	-14h: BGH và VP làm việc tại trường.	BGH, VP	Đ/c Kỳ	
Năm 30/9	S	-8h: BGH và VP làm việc tại trường.	BGH, VP	Đ/c Kỳ	
	C	-15h: BGH, BCH Công đoàn và Kế toán họp thống nhất văn bản chuẩn bị Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2021-2022.	BGH, VP	Đ/c Hương	
Thứ 1/10	S	8h: Đ/c Hương họp Phó HT các trường tại TH Long Biên	Đ/c Hương	Đ/c Kỳ	
	C	- 14h: Đ/c Hương và 5 khối trường dự Chuyên đề SHCM khối 4 của TH Đức Giang (online). - GV Nộp hồ sơ CM tháng 9 (LBG + GA): Các đ.c KTCM kiểm tra, ghi biên bản và nộp lại cho đ.c PHT (qua Zalo) trước 14h30 ngày 3/10/2021. -17h: Chuyển tài liệu Hội nghị Viên chức, người lao động đến email GV-NV	Đ.c Hương; 5 KTCM Đ.c Hiền và 24GVCB; 9GV chuyên	Đ/c Hương  Đ/c Kỳ	
Bảy 2/10	S- C				
CN 3/10	S-C				