

		Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận (cá nhân) thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 30/5	S	9h: Họp giao ban BGH, VP, TPT. 10h: BGH, VP hoàn thiện hồ sơ đánh giá, xếp loại viên chức- NLĐ; Chuẩn nghề nghiệp và tập thể, cá nhân LĐTĐ, Chiến sĩ thi đua cơ sở gửi UBND quận. '-CBGV; NV tiếp tục hỗ trợ làm sản phẩm dự thi "Thanh thiếu niên sáng tạo"	BGH, VP, TPT CB-GV-NV	Đ/c Kỳ Đ/c Hương	
	C	- Đ/c Duyên hoàn thiện tài liệu phục vụ họp với GV - NV họp đồng. - 14h: Hoàn thành đánh giá chuẩn nghề nghiệp trên phần mềm Temis	Đ/c Duyên GVCB, GVBM (biên chế)	Đ/c Kỳ Đ/c Hương	
Ba 31/5	S	8h: Nộp hồ sơ GV (đóng quyển theo quy định), cất về phòng Công đoàn theo hướng dẫn của VP theo vị trí phân khối hồ sơ của các năm (Nhận nộp tại VP). Các đ/c GVCB, GVBM nộp biên bản kiểm kê tài sản cuối năm về VP. 8h30: BGH, Duyên, Ninh, Nguyễn Hương họp với giáo viên- nhân viên họp đồng (Đ/c Duyên chuẩn bị tài liệu). 9h30: BGH, VP, TPT, Hạnh (TV) họp với đ/c Dương Huyền, Hương Nhung, Thu Hiền. Linh, Dung họp về hoạt động câu lạc bộ (các đ/c GVBM chuẩn bị nội dung hoạt động chương trình 8 tuần hè 2022 của các câu lạc bộ).	GV-NV BGH, GV, NV	Đ/c Hương Đ/c Kỳ	
	C	16h30: TPT, VP, BV và thư viện hoàn tất công tác chuẩn bị khai mạc CLB hè.	TPT, VP, TV	Đ/c Hương	
Tư 1/6	S	8h: Khai mạc hoạt động CLB hè và mở cửa thư viện. 8h30 đến 10h: Các câu lạc bộ và thư viện hoạt động buổi thứ nhất	BGH, TPT, VP, GVBM, TV	Đ/c Kỳ	
	C	17h: Các đ/c GVCN khối 1 đến khối 5 nộp học bạ NH 2021-2022 về VP; Các đ/c GVCN khối 1,2 gửi đăng ký SGK lớp 2,3 cho đ/c Hạnh.	BGH, VP	Đ/c Hương	
Năm 2/6	S	- Các lớp nộp bài văn hoá đọc (Phần 2.1) về đ/c Hương (Đối với các lớp chưa nộp)	GVCN K3,4,5	Đ/c Hương	
	C	Hoàn thiện hồ sơ cuối năm	BGH, VP	Đ/c Hương	
Sáu 3/6	S	Hoàn thiện hồ sơ cuối năm	BGH, VP	Đ/c Hương	
	C	Hoàn thiện hồ sơ cuối năm	BGH, VP	Đ/c Hương	
Bảy 4/6	S-C				
Chủ nhật 5/6	S- C				

