

TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THƯỢNG

NỘI DUNG ÔN TẬP CUỐI HỌC KÌ II MÔN TIN HỌC KHỐI 3

Năm học 2020- 2021

I. CHỦ ĐỀ 3: SOẠN THẢO VĂN BẢN

1. Thực hiện được các thao tác lưu văn bản mới và mở một văn bản đã có sẵn.
2. Soạn thảo được đoạn văn bản ngắn trên phần mềm Word.
3. Biết cách chọn phông chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, căn lề.
4. Gõ được các chữ cái và dấu Tiếng Việt theo kiểu Telex.
5. Chèn được hình, tranh ảnh và thay đổi được vị trí hình, tranh ảnh trong văn bản.

II. CHỦ ĐỀ 4: THIẾT KẾ BÀI TRÌNH CHIẾU

1. Soạn được bài trình chiếu mới, trình bày trang trình chiếu đơn giản và lưu bài trình chiếu đã soạn vào thư mục trên máy tính.
2. Biết cách thay đổi bố cục của trang trình chiếu, chọn nền trang trình chiếu từ các mẫu có sẵn.
3. Biết cách chèn hình, tranh ảnh. Thay đổi được vị trí của hình, tranh ảnh trong trang trình chiếu.

NGƯỜI LẬP
KHỐI TRƯỞNG
(Đã kí)
Trần Thị An

NGƯỜI DUYỆT
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã kí)
Nguyễn Thị Khánh Chi