

Số: 14/BC- TIIGT

Ngọc Thụy, ngày 22 tháng 12 năm 2021

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 12 năm 2021

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
1	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức HS			
1	Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 49 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 77 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2021).	Lồng ghép giờ chào cờ, các tiết học	CB, GV, NV, CMHS, IIS	-Thực hiện nghiêm túc việc tuyên truyền thông qua cổng TTĐT, bảng zon, Poster, trang Face book trường. - Liên đội tổ chức cuộc thi viết thư với chủ đề "Những cánh thư vượt sóng gửi các chiến sĩ hải quân": 79 học sinh dự thi
2	Triển khai tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2021. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2021).	Lồng ghép giờ chào cờ, các tiết học	CB, GV, NV CMHS, HS	- Thực hiện nghiêm túc.
3	Triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định hiện hành. Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống tai nạn thương tích, thực hiện ATGT,...	Trong tháng	CB, GV, NV CMHS, HS	Thực hiện nghiêm túc việc tuyên truyền thông qua cổng TTĐT, bảng zon, trang Facobook trường.
4	Thực hiện nghiêm túc Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 (Đã thay thế Quy định số 47-QĐ/TW ngày 01/11/2021 của Ban Chấp hành TW khóa XI) về những điều DV không được làm.	Trong tháng	Đảng viên	Thực hiện nghiêm túc triển khai công văn và giám sát thực hiện

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
5	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện CV số 3103/SGDDĐT ngày 06/9/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc triển khai công tác BH Y tế HS năm học 2021 - 2022; đảm bảo đến 31/12/2021, đạt tỉ lệ 100% HS có thẻ BHYT	Xong trước 31/12	GVCN, CMHS, HS	- Tiếp tục cập nhật, thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của các cấp về phòng chống dịch Covid-19.
6	Thực hiện Hiến máu tình nguyện theo KH số 175/KH-BCĐVĐHMTN ngày 18/11/2021 của UBND phường Ngọc Thụy	Thứ năm ngày 02/12	D/c Thành, Yến TPT, Nguyễn Hiền	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch.
7	Chúc mừng CB, chiến sĩ Tiểu đoàn TT 18 - Đơn vị kết nghĩa	22/12/2021	BGH	- Thực hiện đúng KH
II.	Công tác phổ cập giáo dục:			
1	- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh.	Trong tháng	BGH, GV, VP	- Cập nhật hằng ngày nghiêm túc.
2	- Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, thiếu năng, học sinh tự kỉ và học sinh diện chính sách...	Trong tháng	BGH, GV, VP	Tổng số HS trường tính đến 22/11/2021: 1090/27 lớp + TS HS đi: 0 HS + TS HS đến: 02 IIS
	- Phối hợp với phường Ngọc Thụy, kiểm tra PCGD năm 2021	10/12/2021	PHT, VP	- Thực hiện nghiêm túc theo lịch
III	Công tác chuyên môn:			
1	Thực hiện quy chế chuyên môn	Thường xuyên hàng ngày	CBGVNV nhà trường	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch.
2	Chuyên đề: + Tiếng Việt 2 (Đọc)	Thực hiện theo lịch đăng kí 3/12	Các khối CM BGH, d/c Mai, GVK2	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/hộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
	+ Toán 1	7/12	BGH, đ/c Huyền, GVK1	
	+ Lịch sử 4	6/12	BGH, đ/c Thủy, GVK4	
	+ Toán 5	16/12	BGH, đ/c Hương, GVK5	
	+ Tập đọc 5	16/12	BGH, đ/c Liên, GVK5	
	+ Tập đọc 3	22/12	BGH, đ/c Ngọc Anh, GVK1	
3	Sinh hoạt chuyên môn	Theo lịch phân công	GV, Khối CM	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch. - Thống nhất các quy trình dạy các môn học cho giáo viên mới, các bài khó dạy, làm học liệu điện tử các môn học, điều chỉnh nội dung dạy học theo công văn 3969, 3799 (đối với lớp 5). - SHCM nghiên cứu bài học.
4	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn			
	- Tập huấn Công tác Đội – Trường Đội Lê Duẩn	7,8,9/12	Đ/c Yến TPT	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch.
	- Dự CD TNXH 2 cấp Quận – TH Vũ Xuân Thiều	16/12	PHT, GV K2	
5	Các hoạt động chuyên môn khác			
	- Tổ chức KTDKCHKI cho HS	Tuần 16,17	PHT, GV K3,4,5	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch
	- Tổ chức đánh giá cuối HKI	Tuần 16,17,18	GV toàn trường	
	- Tiếp tục tổ chức hội thi GVGD cấp trường	Tuần 13	GV dự thi, PHT	- 4/6 tiết XL Giỏi - 2/6 tiết XL Khá
	- KTNB			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nếu các sự việc bất thường...)
	+ KTNVSP d/c Tú Hương	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	- XL : Khá
	+ KTNVSP d/c Huyền Nga	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	- XL : Tốt
	+ KT hoạt động của tổ nhóm Tiếng Anh	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	- XL : Tốt
	+ KT công tác thư viện, quản lý và sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	- XL : Tốt
	+ KT hoạt động của tổ nhóm CM khối 5	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	- XL : Tốt
	- Dự giờ	Trong tháng	BGH, GV	XL Giỏi: 12/16 XL Khá: 4/16
	- KT hồ sơ chuyên môn	Trong tháng	PHT, GV	XL Tốt: 35/35 d/c
6	Các hoạt động dành cho HS .			
	- Tổ chức cuộc thi IOE cấp trường	4/12	GVTA, GVCN, HS tự nguyện tham gia	- 20 Học sinh tham gia tích cực, nhiệt tình. + Giải Nhất: 03 HS + Giải Nhì: 03 HS + Giải Ba: 03 HS
	- HS tham dự kì thi Toán QT Timo (vòng chung kết Quốc gia	5/12	HS tự nguyện Tham gia	30 HS tham gia + HC Vàng : 06 HS + HC Bạc : 06 HS + HC Đồng: 13 HS + KK: 02 HS
	- Tổ chức cuộc thi Trạng nguyên toàn tài cấp trường	8,9/12	HS tự nguyện tham gia	- Tổng số 187 HS tham gia (Do lỗi hệ thống nên HS tiếp tục thi cấp trường vòng tiếp theo).

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
	- Tổ chức cuộc thi Trưng Nguyên TV cấp trường	18,19/12	HS tự nguyện tham gia	235 HS tham gia + Giải Nhất: 69 HS + Giải Nhì: 63 HS + Giải Ba: 47 HS + Giải KK: 20 HS
	- HS tham gia vẽ Slogan tuyên truyền Phòng chống tác hại của thuốc lá	Trong tháng	HS tự nguyện tham gia	121 tác phẩm dự thi, 5 tác phẩm gửi về BTC.
	- Tham gia dự thi vẽ tranh "Chiếc ô tô mơ ước"	28/12	HS tự nguyện tham gia	100 tác phẩm tham gia, 15 tác phẩm gửi BTC
	- Tổ chức cuộc thi viết lời chú với chủ đề "Những cánh thư vượt sóng" gửi các chiến sĩ hải quân nhân kỉ niệm 77 năm ngày TLQĐNDVN	Trong tháng	HS tự nguyện tham gia	79 tác phẩm dự thi + Giải Nhất: 01 HS + Giải Nhì : 02 HS + Giải Ba : 03 HS + Giải KK: 04 HS
	- Học sinh tiếp tục tham gia cuộc thi trên internet: IOE, Trưng Nguyên Tiếng Việt, Trưng Nguyên toàn tài.	Theo lịch của cuộc thi	HS tự nguyện tham gia	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch
IV. Công tác quản lý của nhà trường				
I.	Quản lí thu chi, dạy thêm học thêm đúng quy định			
1.1	Tiếp tục chỉ đạo thực hiện đúng quy định của cấp trên về việc giao bài tập về nhà cho học sinh, về dạy thêm học thêm, về dạy học trực tuyến để tạo sự bình ổn trong dư luận xã hội.	Liên ngày	CBGVNV, CMHS, HS	-Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định không có trường hợp vi phạm.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
1.2	Thực hiện công văn số 2181/UBND-GDĐT; công văn số 2182 ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên về việc thống nhất các khoản thu khác và tăng cường công tác quản lý thu chi; quản lý tài chính năm học 2021-2022 của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2021-2022.	Khi HS trở lại trường	CBGVNV CMHS	-Thực hiện theo công văn khi HS trở lại trường.
2. Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục:				
2.1	Thực hiện dự giờ, thăm lớp; kiểm tra việc đánh giá học sinh, kiểm tra chất lượng dạy và ý thức thực hiện quy chế chuyên môn của GV, nề nếp học tập của HS; chấn chỉnh kịp thời các sai phạm về quy chế; giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học.	Hàng ngày	CB, GV, NV, CMHS, IIS	- Thực hiện nghiêm túc, không có GV vi phạm quy chế - HS học tập ổn định, có nề nếp
2.2	Hoàn thành thi GV dạy giỏi cấp trường đợt 1(Online) Chuẩn bị điều kiện cho GV dự thi GVDG cấp quận	Theo lịch PGD	GV khối 3; 4; 5 Đ/c T. Mai -2A2	- Thực hiện nghiêm túc, tiết dạy có chất lượng: 9/13 tiết xếp loại Giỏi (69,2%); 4/13 tiết xếp loại Khá (30,8%)
2.3	Hoàn thành nhập dữ liệu trên phần mềm TEMIS đánh giá chuẩn nghề nghiệp CB, GV	Xong ngày 14/12	CB,GV	- 100% thực hiện đúng lịch, đầy đủ ND thông tin
2.4	Hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2021 nộp về PGD ngày 14/12/2021.	Xong ngày 14/12	Hội đồng ĐTKT, HĐSP	- Điểm tự đánh giá: 93,5/100 điểm,

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
3.	Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường Chuẩn quốc gia; trường học điện tử:			
1	Tổ chức kiểm tra thường xuyên việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; quan tâm khai thác sử dụng các phần mềm quản lý tài sản, tài chính, công thông tin điện tử, hệ thống camera ...	Hằng ngày	BGI, NV KT, GV Tin học.	- Cập nhật thông tin đủ các ND trên các trang điện tử, khai thác sử dụng các phần mềm hiệu quả
2	Kiểm kê tài sản năm 2021; thống kê số lượng, thực trạng tài sản, với tài sản hỏng cần ghi rõ yêu cầu sửa chữa hay thanh lý ...	Hoàn thành 31/12	CB, GV, NV	- Thực hiện nghiêm túc. Lưu biên bản, Sửa chữa kịp thời
3	Thực hiện nghiêm túc Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và công thông tin điện tử	Hằng ngày	CBGVNV, GV Tin học	- Kiểm tra, nhắc nhở thường xuyên, tổng hợp đánh giá hàng tháng
4.	Quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn.			
4.1	Tăng cường cơ sở vật chất và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để học sinh được an toàn vui chơi. Kiểm tra các thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ (lưu lại biên bản).	Thường xuyên	CBGVNV,	- Đề nghị: PGD xác nhận tờ trình của nhà trường xin được sửa chữa thêm một số hạng mục (Theo công văn số 14/TTTr-THGT ngày 20/12/2021 gửi kèm)
4.2	Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học (lưu hồ sơ, sổ phân công trực BGI, trực bảo vệ; hồ sơ thể hiện nội dung phối hợp với công an phường...)	Thường xuyên	CBGVNV	- Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch phân công
5.	Hoàn thiện phương án tổ chức dạy học, sẵn sàng đón học sinh quay trở lại trường			
5.1	Tổng vệ sinh trường lớp, khử khuẩn, tiêm vắc xin phòng covid-19 bổ sung, phương án xử lý khi học sinh có biểu hiện ho, sốt, khó thở....	Theo lịch SGD&ĐT Hà Nội.	NV Y tế, CBGVNV	- Sau khi đơn vị thi công hoàn thành sửa chữa các phòng học và sơn lại trường (Dãy A, B, C)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nếu các sự việc bất thường...)
5.2	XD dự kiến phương án học trực tiếp tất cả các lớp và phương án có lớp học trực tiếp, có lớp học trực tuyến trong cùng thời điểm.	Theo hướng dẫn	BGH, GV NVYT	- Hoàn thành các phương án.
6.	Tiếp tục triển khai thực hiện KH của các chương trình Quận uỷ Long Biên khoá IV:			
6.1	Thực hiện phong trào "hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc" trong năm 2022	Hằng ngày	CBGVNV, CMHS, HS	- Duy trì nề nếp các hoạt động và cảnh quan trường học.
6.2	Tập huấn thực hiện chương trình "Xây dựng Trường học xanh-Vì một Hà Nội xanh" trên địa bàn thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025 (triển khai chương trình xử lý thu gom vỏ hộp sữa).	07/12/2021	04 đ/c: Chi Phương, Duy, Yến,	- Tham dự đầy đủ, đúng lịch, nghiêm túc
6.3	Thực hiện Bộ chỉ số đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của đơn vị công lập trực thuộc UBND quận Long Biên.	Hằng ngày	CBGVNV	- Thực hiện nghiêm túc
6.4	Thực hiện đánh giá độ chuyên nghiệp của CB, CCVC, người LĐ quý IV năm 2021.	Nộp hồ sơ ngày 27/12	BGII, VC, người LĐ	-Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.

HIỆP TRƯỞNG

 TRƯỜNG
 TIỂU HỌC
 GIA THƯỜNG
 Nguyễn Thị Yến