

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **676** /UBND-NV
V/v đánh giá, xếp loại CCVC,
LĐHD năm học 2021-2022

Long Biên, ngày **22** tháng **4** năm 2022

Kính gửi: Các trường mầm non, tiểu học, PTCS, THCS thuộc quận.

Căn cứ Quyết định số 673-QĐ/QU ngày 15/6/2018 của Quận ủy Long Biên về việc ban hành quy định đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban thường vụ Quận ủy quản lý;

Căn cứ Hướng dẫn số 3270/HD-SNV ngày 12/11/2020 của Sở Nội vụ thành phố về việc Đánh giá và xếp loại chất lượng hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Hà Nội;

UBND quận đề nghị các trường mầm non, tiểu học, PTCS, THCS công lập trên địa bàn quận thực hiện việc đánh giá, xếp loại công chức, viên chức, lao động hợp đồng năm học 2021-2022 như sau:

1. Đối với viên chức là người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu đơn vị (thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Quận ủy đánh giá, xếp loại):

- Thực hiện trình tự đánh giá theo điểm đ mục 2 phần IX Hướng dẫn số 3270/HD-SNV.

- Gửi hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại của cá nhân về phòng Nội vụ để tổng hợp trình Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, quyết định.

- Hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại gồm:

+ Phiếu đánh giá và phân loại viên chức (mẫu số 3a, 3b)

+ Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú và cấp ủy nơi công tác

+ Biên bản họp nhận xét, đánh giá của đơn vị

+ Văn bản tham gia, góp ý của các tập thể, cá nhân có liên quan (nếu có)

2. Đối với viên chức không giữ chức vụ quản lý và lao động hợp đồng:

- Thực hiện trình tự đánh giá theo điểm e mục 2 phần IX Hướng dẫn số 3270/HD-SNV.

+ Viên chức: đánh giá theo mẫu số 3c

+ Lao động hợp đồng 68/2000/NĐ-CP và hợp đồng lao động định mức (nhân viên nuôi dưỡng khối mầm non): đánh giá theo mẫu số 4

+ Lao động hợp đồng khác (bảo vệ, tạp vụ hoặc lao động hợp đồng do đơn vị ký...) không phải là "lao động hợp đồng 68/2000/NĐ-CP" hoặc "lao

động hợp đồng theo định mức”: người đứng đầu đơn vị vận dụng nội dung đánh giá của viên chức, sử dụng Phiếu đánh giá và xếp loại theo mẫu số 04 để đánh giá, xếp loại *nhưng không tổng hợp vào biểu báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại của đơn vị.*

3. Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại

Các đơn vị gửi Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại năm học 2021-2022 đối viên chức, lao động hợp đồng về UBND quận (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất **ngày 06/6/2021** để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố và Ban Thường vụ Quận ủy theo quy định.

Thành phần gồm:

- Hồ sơ đề nghị đánh giá, phân loại đối với viên chức là người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu đơn vị (*thành phần theo mục 1 Công văn này*)

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại viên chức năm học 2021-2022 (*mẫu số 6*)

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP và lao động hợp đồng định mức năm học 2021-2022 (*mẫu số 7*)

- Biểu tổng hợp kết quả xử lý kỷ luật công chức, viên chức năm học 2021-2022 (*mẫu số 8*)

- Danh sách Kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức năm học 2021-2022 (*mẫu số 9*)

Lưu ý: Đối với viên chức lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền đánh giá phân loại của Ban Thường vụ Quận ủy các đơn vị thông kê kết quả đánh giá trong báo cáo là kết quả cá nhân tự đánh giá, UBND quận giao phòng Nội vụ cập nhật, thông báo tới các cá nhân, đơn vị sau khi có kết quả đánh giá chính thức của Ban Thường vụ Quận ủy.

UBND quận yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện đúng tiến độ, chất lượng./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, NV. (05) ✓

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Mạnh Hà

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC
Năm học 2021-2022

Họ và tên:

Chức danh nghề nghiệp:

Đơn vị công tác:

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

.....

2. Đạo đức, lối sống:

.....

3. Tác phong, lễ lối làm việc:

.....

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

.....

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

.....

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

.....

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách:

.....

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

.....

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết:

.....

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Tự xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA TẬP THỂ LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi viên chức công tác

.....

.....

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

ĐẠI DIỆN TT LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức

.....

.....

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022
NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC

Năm học 2021-2022

Họ và tên:

Chức danh nghề nghiệp:

Đơn vị công tác:

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

.....

2. Đạo đức, lối sống:

.....

3. Tác phong, lề lối làm việc:

.....

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

.....

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

.....

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

.....

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách:

.....

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

.....

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết:

.....

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....
.....
.....

2. Tự xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA TẬP THỂ LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi viên chức công tác

.....
.....
.....
.....

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức

.....
.....
.....
.....

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022
NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC
Năm học 2021-2022

Họ và tên:

Chức danh nghề nghiệp:

Đơn vị công tác:

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

.....

2. Đạo đức, lối sống:

.....

3. Tác phong, lề lối làm việc:

.....

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

.....

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

.....

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

.....

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Tự xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA TẬP THỂ ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi viên chức công tác

.....
.....

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức

.....
.....

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022
LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022
NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG
Năm học 2021-2022

Họ và tên:

Chức danh:

Đơn vị công tác:

Loại hợp đồng: *Lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP hoặc theo định mức*

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

.....
.....

2. Đạo đức, lối sống:

.....
.....

3. Tác phong, lề lối làm việc:

.....
.....

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

.....
.....

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

.....
.....

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

.....
.....

7. Việc thực hiện các nhiệm vụ khác trong hợp đồng:

.....
.....

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....
.....

2. Tự xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày...tháng...năm 2022

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA TẬP THỂ ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi người lao động công tác

.....
.....
.....
.....

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý người lao động

.....
.....
.....
.....

Long Biên, ngày.....tháng...năm 2022

LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CẤP CÓ THẨM QUYỀN

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Long Biên, ngày.....tháng....năm 2022

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)

BẢNG TỔNG HỢP
Kết quả đánh giá, xếp loại viên chức năm học 2021-2022

STT	Chức danh	Số viên chức có mặt	Số viên chức được đánh giá	Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ				Ghi chú
				Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	TỔNG CỘNG TOÀN ĐƠN VỊ							
1	Viên chức lãnh đạo (Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng);							
2	Viên chức không giữ chức vụ quản lý							

NGƯỜI LẬP BIỂU THỐNG KÊ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

BẢNG TỔNG HỢP

Kết quả đánh giá, xếp loại lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP, lao động hợp đồng định mức

TT	Tên cơ quan, đơn vị	Số LĐHD có mặt	Số LĐHD được đánh giá	Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ				Ghi chú
				Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TỔNG CỘNG TOÀN ĐƠN VỊ								
1	Lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP							
2	Lao động hợp đồng định mức (nhân viên nuôi dưỡng trường mầm non)							

NGƯỜI LẬP BIỂU THỐNG KÊ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

BIỂU TỔNG HỢP
Kết quả xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức năm học 2021-2022

STT	TÊN ĐƠN VỊ	Tổng cộng	Các hình thức kỷ luật chính quyền							Các hình thức kỷ luật Đảng				Hành vi vi phạm					Ghi chú		
			Khiển trách	Cảnh cáo	Hạ bậc lương	Giáng chức	Cách chức	Bãi nhiệm	Buộc thôi việc	Khiển trách	Cảnh cáo	Cách chức	Khai trừ	Vi phạm do có hành vi tham nhũng	Vi phạm liên quan việc bổ nhiệm	Vi phạm liên quan khen thưởng	Vi phạm liên quan đến tuyển dụng	Vi phạm liên quan đến quy tắc ứng xử...		Vi phạm khác	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	

NGƯỜI LẬP BIỂU THỐNG KÊ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ghi chú: - Trường hợp một người trong năm bị xử lý kỷ luật nhiều lần thì thống kê lấy hình thức kỷ luật cao nhất;
- Trường hợp một người cùng một hành vi vi phạm bị xử lý cả kỷ luật Đảng viên và chính quyền thì thống kê hình thức kỷ luật chính quyền;

Long Biên, ngày.....tháng.....năm 2022

DANH SÁCH
Kết quả đánh giá, xếp loại viên chức năm học 2021-2022

TT	Họ và tên	Chức vụ	Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ				Ghi chú
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ hoặc hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế năng lực	Không hoàn thành nhiệm vụ	
1	2		5	6	7	8	9
I	VIÊN CHỨC THUỘC ĐIỆN BTV QUẬN ỦY QUẢN LÝ						
1							
2							
...							
II	VIÊN CHỨC CHUYÊN MÔN						
1							
2							
...							
III	LĐHĐ 68/2000/NĐ-CP						
1							
2							
...							
IV	LĐHĐ ĐỊNH MỨC						
1							
2							
...							
	Cộng						

Người lập biểu

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ