

Gia Thụy ngày 26 tháng 02 năm 2021

BIÊN BẢN HỌP BAN CHỈ ĐẠO
MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ THÁNG 03/2021

I. Thời gian: 8h30 ngày 26 tháng 02 năm 2021

II. Địa điểm: Phòng Hội đồng Sư phạm trường Tiểu học Gia Thụy

III. Thành phần: 17/17 đ.c trong ban chỉ đạo

IV. NỘI DUNG

1. Đánh giá công tác thực hiện mô hình THĐT tháng 02 (Đ/c Hằng)

1.1. Ưu điểm:

- Hồ sơ trường học điện tử được cập nhật thường xuyên, đúng tiến độ.
- Đa số giáo viên cập nhật lịch báo giảng, bài giảng điện tử đúng tiến độ theo yêu cầu.
- Giáo viên được phân công viết tin bài hoàn thành đúng thời gian quy định, chất lượng bài viết tốt. Các đ.c có tin bài tốt: Oanh, Phạm Khanh, Vân Anh
- Số giáo án điện tử cập nhật đến ngày 23/02/2021: 1397 (lớp 1), 1227 (lớp 2)
+ Các GV tích cực đăng bài: Tổ 1(Lựu, Diệp, Yên, Hương Thủy, Thanh Thủy), Tổ 2 (Trần Hà, Thái, Huê, Nhị, Vũ Hương, Trang); Tổ 3 (Huyền, Mai Trang, Mai, Oanh, Khanh, Bình, Quế, Ánh); Tổ 4 (Thanh,); Tổ 5 (Tâm, Ly, Trần Hương, Vân Anh, Tuyết Lan, Tuyết, Ninh), tổ bộ môn (Hiền).
- Cập nhật thông tin văn bản đưa lên công đúng tiến độ.
 - + Tin bài viết: 10 tin bài
 - + Số văn bản cập nhật: Văn bản cấp trên: 24; Văn bản nhà trường: 7
- Số lượng truy cập tính đến 23/02/2021: 27 706
- Trong tháng HS nghỉ Tết và nghỉ phòng chống dịch Covid-19 nên việc giảng dạy trên bảng TTTM chưa thực hiện được.
- Trong tháng đã sửa chữa wifi tầng 1 khu B.

1.2. Tồn tại:

- Một số đ.c GV chưa đăng lịch báo giảng, bài giảng điện tử (Dương)
- Một số đ.c đăng thiếu nội dung theo yêu cầu: Dương, Thu, Hường, Tuyết, K.Linh.

2. Triển khai công tác tháng 03 (Đ/c Hồng)

2.1. Các thiết bị phục vụ quản lý, giảng dạy học tập:



- GV tiếp tục duy trì thực hiện lưu kho bài giảng điện tử trên máy tính cá nhân đúng quy định. Nhắc các đ.c GV thể dục cần thực hiện nghiêm túc quy định, yêu cầu về đăng GADT, LBG.
- Đ/c Phương cập nhật tình trạng máy móc, thiết bị hàng ngày. Kiểm tra, báo cáo kịp thời các tình trạng hỏng hóc, đề xuất sửa chữa.
- CBGVNV cần tích cực sử dụng các thiết bị điện tử phục vụ quản lý, giảng dạy hiệu quả
- Báo cáo công tác sử dụng thiết bị CNTT hàng tuần.

2.2. Bảng tương tác thông minh

- Cần nâng cao kỹ năng sử dụng bảng TTTM trong dạy, thực hiện nghiêm túc theo lịch đăng kí.
- BGH tiếp tục dự một số tiết, đánh giá kỹ năng của GV, HS.

2.3. Hệ thống mạng LAN và Camera

- Kiểm tra thường xuyên hệ thống mạng và camera để kịp thời khắc phục những sự cố, hạn chế tối đa sự ảnh hưởng của hệ thống mạng tới công tác giảng dạy của giáo viên.

2.4. Viết tin bài

- Các bộ phận viết tin bài theo định hướng viết tin bài tháng 3 và các tin bài phát sinh trong tháng.

2.5. Cổng thông tin điện tử

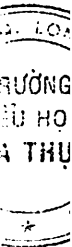
- Đ.c Tuyết, Trang cập nhật tin bài, văn bản hàng ngày, kịp thời.
- GV cập nhật lịch báo giảng, giáo án điện tử vào thứ sáu hàng tuần .
- Cập nhật cổng thông tin của trường hàng ngày để kịp thời nắm bắt các văn bản, kế hoạch hoạt động của nhà trường.
- Đăng nhập cổng thông tin lớp 2 hàng ngày để cập nhật tin nội bộ.
- Bộ phận cộng tác viên hoàn thành tin bài trong tháng đúng tiến độ, đầy đủ nội dung.

2.6. Tham gia Ngày hội CNTT cấp Quận

- Tạo điều kiện, giúp đỡ đ.c Ánh, Ngọc Huyền tham dự thi kỹ năng soạn giảng E-learning cấp Quận đạt kết quả tốt. (01/03/2021)
- Tham gia Ngày hội CNTT cấp Quận. (Ngày 12, 13/03/2021).

3. Ý kiến của các thành viên tham dự:

- Đ.c Dương: trong tháng dạy học online do HS nghỉ dịch nên các đ.c GV thể dục không có bài giảng điện tử để đăng, các đ.c sẽ khắc phục trong các tháng tới.





HIỆU TRƯỞNG

NGUYỄN THỊ HỒNG


Nguyễn Phương Hằng



THƯ KÍ

- V. Kết luận (đ/c Hồng):**
- Trao đổi ý kiến của đ.c Dương: tổ TD có thể đăng các video đã xây dựng để gửi PH trong thời gian HS nghỉ dịch lên công thông tin điện tử.
 - Chốt nội dung cuộc họp.
 - Yêu cầu các bộ phận tích cực thực hiện các nhiệm vụ trong tháng, nghiêm túc khắc phục nhưng tồn tại, hạn chế.
 - * 100% các thành viên dự họp nhất trí với nội dung cuộc họp ghi trong biên bản.
 - * Cuộc họp kết thúc lúc 17h30 cùng ngày.