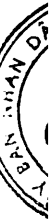


BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 4 năm 2021

I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:			
1	Chào mừng kỉ niệm 46 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2021).	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, Trang và tổ Tin bài	- Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc bằng các hình thức: + Đăng 01 tin bài trên cổng TTĐT, bảng tin; giờ Chào cờ tại sân trường. + Chỉ đạo GVCN lồng ghép nội dung tuyên truyền qua các tiết HĐTT tại các lớp. + Tuyên truyền trực tiếp đến 100% CB, GV, NV qua cuộc họp HĐSP tháng 4.
2	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện an toàn giao thông; thực hiện môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; tuyên truyền, giáo dục phòng, chống ma túy.	Trong tháng	BGH, GVCN, đ/c Huyện TPT, Phạm Khanh BTCĐ, Trang và tổ Tin bài	- Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc bằng các hình thức: + Đăng 03 tin bài trên cổng TTĐT, bảng tin, phát thanh Măng non, giờ Chào cờ tại sân trường. + Tuyên truyền trực tiếp đến 100% CB, GV, NV qua cuộc họp HĐSP tháng 4.

				<ul style="list-style-type: none"> + Chỉ đạo GVCN dạy lồng ghép giáo dục phòng chống bạo lực học đường, giáo dục phòng chống ma túy qua các tiết HĐTT tại các lớp. - Duy trì tốt việc trực ATGT công trường trước giờ học buổi sáng. - Triển khai cho 100% GV và HS khối 3,4,5 tham gia thi “Giao lưu an toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ”. Tổng hợp và nộp 1280 bài dự thi về PGD (gồm 64 bài thi của GV và 1216 bài dự thi của HS).
3	Tăng cường, chú trọng tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, phòng tránh đuối nước.	Trong tháng	BGH, GVCN, đ/c Huyện TPT, Nga NVYT, Trang và tổ Tin bài	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc bằng các hình thức: + Đăng 02 tin bài trên cổng TTĐT, bảng tin, phát thanh Măng non, giờ Chào cờ tại sân trường. + Tuyên truyền trực tiếp đến 100% CB, GV, NV qua cuộc họp HĐSP tháng 4. + Thông báo đề CMHS tăng cường quản lí HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5...). + Chỉ đạo GVCN tiếp tục dạy nội dung giáo dục phòng chống TNTT qua các tiết HĐNGCK từ lớp 2-5.
4	Hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm” (15/4/2021-15/5/2021).	Trong tháng	BGH, GVCN, đ/c Huyện TPT, Nga NVYT, Trang và tổ Tin bài	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc bằng các hình thức: + Đăng 01 tin bài trên cổng TTĐT, bảng tin, phát thanh Măng non, giờ Chào cờ tại sân trường. + Tuyên truyền trực tiếp đến 100% CB, GV, NV qua cuộc họp HĐSP tháng 4.

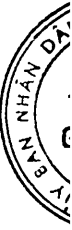


				- Duy trì tốt kiểm tra, giám sát công tác bán trú: quy trình giám sát thực phẩm, quy trình chế biến thức ăn, quy trình chăm sóc bán trú.
5	Chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4, tổ chức “Ngày Hội đọc sách”.	Tuần 30, 31	BGH, GVCN, đ/c Huyện TPT, Thêu NVTV, Trang và tổ Tin bài	- Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc Ngày sách Việt Nam 21/4: đăng 01 tin bài trên cổng TTĐT, bảng tin trường. - Tổ chức “Ngày hội đọc sách”: + Khối 1,2,3: Thi “Vẽ tranh theo sách” + Khối 4,5: Thi “Giới thiệu cuốn sách em yêu” + Tổng kết và trưng bày tại Thư viện ngày 19/4.
6	Triển khai kế hoạch thực hiện có hiệu quả phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – hạnh phúc ” năm 2021.	Trong tháng	CBGVNV và HS toàn trường	- Triển khai Kế hoạch đến 100% CBGVNV qua cuộc họp HĐSP tháng 4. - Đăng 02 tin bài và nhiều ảnh, clip về các hoạt động của trường trên cổng TTĐT.
7	Chủ động phòng chống dịch bệnh Covid-19, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND Thành phố; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Ủy ban nhân dân quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên.	Trong tháng	CBGVNV và HS toàn trường	- Thực hiện tuyên truyền 100% các văn bản chỉ đạo của các cấp đến CBGVNV, HS và PHHS. - Tiếp tục duy trì tốt việc phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo Phương án phòng chống dịch Covid-19 đã xây dựng. - CBGVNV trường duy trì tốt việc quét mã Y tế khi đến trường và ra khỏi trường hàng ngày. - Hoàn thành lập Danh sách CBGVNV trong diện tiêm vac xin Covid-19 gửi về trạm Y tế phường.
II	Công tác phổ cập giáo dục			

1	Thực hiện theo dõi sĩ số, quản lí học sinh	Hàng ngày	Đ/c Hạnh, Sâm, Nga, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - 100% GVCN, GVBM thực hiện theo dõi sĩ số và quản lí HS hàng ngày đúng quy định. - GVCN thực hiện điểm danh HS hàng ngày trên Enetviet nghiêm túc. - Tổng số HS toàn trường: 2177 HS
2	Thực hiện cập nhật thông tin về học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập.	Hàng ngày	Đ/c Hồng, Hạnh	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật thường xuyên sổ đăng bộ, sổ phổ cập, sổ theo dõi học sinh đi đến và phần mềm. - Thực hiện thủ tục chuyển đến cho 03 HS đúng quy trình.
3	Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách.	Hàng ngày	BGH, GVCN lớp 2A4, 2A5, 3A4, 4A10	<ul style="list-style-type: none"> - Miễn, giảm một số khoản đóng góp đối với 08 học sinh thuộc hộ nghèo, khó khăn, 02 HS là con thương binh liệt sĩ với tổng số tiền là 3.921.000 đ - GVCN tiếp tục giúp đỡ, kèm cặp học 04 sinh học hòa nhập (2A4, 2A5, 3A4, 4A10) và các HS tiếp thu chậm, tự kỉ ở các lớp khác. - Tặng quà cho học sinh khuyết tật của nhà trường nhân ngày 18/4 và địa bàn phường.
4	Phối hợp với BCĐ PCGD địa phương	Trong tháng	Đ/c Hồng HT, Hạnh NVVP	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nhập dữ liệu tuyển sinh HS lớp 5 chính xác. - Phối hợp với UBND phường điều tra số lượng HS đủ tuổi vào lớp 1 trên địa bàn phường. - Xây dựng Dự thảo Kế hoạch tuyển sinh năm học 2021 – 2022 sát thực tế, gửi về PGD duyệt.
III	Công tác chuyên môn:			

1	Thực hiện Quy chế chuyên môn	Hàng ngày	GV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - 100% GV thực hiện nghiêm túc QCCM, nề nếp kỉ cương dạy học. - BGH dự giờ GV với tổng số 33 tiết, trong đó: XL Giỏi: 29 tiết; Khá: 4 tiết. - KT hồ sơ của GV: + Kết quả: 55 Tốt; 5 Khá + Nhận xét: . Ưu điểm: Có đủ các loại hồ sơ theo quy định, chất lượng hồ sơ tốt. . Tồn tại: Một số GV còn nộp chậm so với quy định; KHDH tuần 29,31 của một số GV còn sắp xếp chưa đúng lịch dạy bù ngày nghỉ (HS đi tham quan, Giỗ Tổ 10/3)
2	Tổ chức chuyên đề cấp trường theo kế hoạch và cấp quận; Thi GVG và Hội giảng cấp trường đợt 2	Trong tháng	BGH, BGK, TTCM, GV thực hiện chuyên đề, thi GVG, Hội giảng	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai 06 chuyên đề theo KH: Tiếng Việt lớp 1, Toán lớp 2, HDH lớp 3, LTVC lớp 4, Toán lớp 5, Âm nhạc lớp 5. - Tổ chức chuyên đề điều chỉnh ND dạy học HKII năm học 2020-2021 phân môn LTVC lớp 5 (Đ/c Nguyễn Thị Bích Thảo thực hiện). - Tiếp tục tổ chức thi GVG và Hội giảng đợt 2: Tổng số tiết đã thi: 16 tiết; Kết quả: 14 Giỏi, 02 Khá. - Rút kinh nghiệm: + Ưu điểm: 100% các tiết dạy khai thác nội dung bài học phù hợp với mục tiêu của bài, đạt mục tiêu tiết học; Thực hiện đổi mới PP, HTDH có hiệu quả (Khoa

				<p>học 5 - đ/c Vân Anh, HDH 1- đ/c Thảo; Tiếng Việt 1- đ/c Yên); Tích cực ứng dụng CNTT, khai thác sử dụng nhiều phần mềm phục vụ bài học (LTVC 5 –đ/c Thảo, Toán 4 – đ/c Thanh, HDH 1– đ/c Thảo; LTVC 4 – đ/c Phạm Thủy); Thể hiện phân hóa đối tượng tốt, mở rộng kiến thức phù hợp với đối tượng HS (Tiếng Việt 1- đ/c Yên, HDH 1– đ/c Thảo); HS có nền nếp học tập tốt, tự tin điều khiển hoạt động học tập, giao lưu trong tiết học (1A2,1A4, 3A3, 3A7, 5A6,5A7).</p> <p>+ Tồn tại: Lựa chọn hình thức, nội dung trò chơi chưa mới, nặng kiến thức, chưa tạo hứng thú cho HS; GV chưa sâu chuỗi kiến thức giữa các HĐ trong tiết học và giữa các tiết học; GV còn giảng giải, hỏi nhiều câu hỏi nhỏ; Mở rộng kiến thức nhiều, xa trọng tâm bài; NXĐG học sinh trong tiết học chưa cụ thể, chưa phát huy việc NX bạn câu HS.</p>
3	Sinh hoạt chuyên môn	Theo lịch	BGH, TTCM, GV toàn trường	<p>- BGH đã dự 10 buổi SHCM của các tổ/nhóm.</p> <p>- Nhận xét:</p> <p>+ Các tổ/nhóm SHCM nghiêm túc, đúng lịch, đã đảm bảo nội dung, tiến trình của buổi sinh hoạt, ghi đầy đủ biên bản.</p> <p>+ Hồ sơ CM đủ các nội dung theo NCBH, sắp xếp khoa học.</p>
4	Tham gia Ngày hội CNTT cấp Thành phố	Ngày 14/4	BGH. đ/c Chinh, P Linh, Phương HĐ, Thêu.	<p>- BGH và 04 GV đã tham dự Ngày hội CNTT Thành phố nghiêm túc; Gửi các tư liệu về cụm thi đua đúng yêu cầu, đúng thời gian.</p> <p>- Kết quả: Phần mềm “Kho học liệu trực tuyến môn</p>



				<p>phổ vòng 2: 89HS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi Book review: lựa chọn gửi 05 video về Thành Đoàn. - Tham gia thi “Giao lưu an toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ”: 100% HS khối 3,4,5, nộp 1216 bài dự thi về PGD.
IV	Công tác quản lý			
1	Thực hiện dân chủ, công khai trong nhà trường	Hàng ngày	CTCD, BGH, VP	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định - Thực hiện công khai các VBCĐ các cấp trên cổng TTĐT và bảng tin trường.
2	Quản lý thu chi, dạy thêm học thêm	Trong tháng	BGH, KT, TQ, GVCN, HS	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thu các khoản thu tháng 4/2021 đúng quy định. - 100% GV không vi phạm quy định dạy thêm, học thêm.
3	Công tác kiểm tra nội bộ	Theo Lịch KTNB	Ban KTNB	<ul style="list-style-type: none"> - Đã thực hiện kiểm tra nghiêm túc 3/5 nội dung KTNB tháng 4 (2/5 nội dung còn lại dự kiến KT tuần 31,32). + Kiểm tra toàn diện (Hương Thu): Tốt + Kiểm tra hoạt động học tập và rèn luyện của học sinh: Tốt + Kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC: Tốt - Ban KTNB lưu đầy đủ hồ sơ và thực hiện thông báo công khai theo quy định.

4	Công tác quản lý CSVC, TBDD, Thư viện	Trong tháng	BGH, đ/c Phuong NVTB, Thêu NVTV	<p>* Thiết bị, đồ dùng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai hiệu quả việc sử dụng và bảo quản trang thiết bị, đồ dùng dạy học. - Tổng số lượt sử dụng ĐDDH và TB của GV: 6.241 lượt - Tổng kinh phí mua sắm, sửa chữa CSVC, thiết bị đồ dùng: 20.259.000đ <p>* Thư viện:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo TKB, nề nếp đọc sách của các lớp tốt. - Tổng số lượt đến thư viện: 5.601 lượt (trong đó 4.545 HS, 106 GV) - Tổng số tài liệu lưu thông trong tháng: 5.819 - Mua báo và tạp chí: 1.596.000đ - Tổ chức tốt tuyên truyền Ngày sách Việt Nam 21/4 và triển khai các hoạt động “Ngày hội đọc sách” đến 100% các lớp.
5	Công tác bán trú	Hàng ngày	CBGVNV tham gia công tác bán trú	<ul style="list-style-type: none"> - GV trực giám sát thực phẩm đúng giờ, ghi chép biên bản đầy đủ. - Bếp ăn thực hiện chế biến thức ăn đúng quy trình, không xảy ra hiện tượng mất ATVSTP. - Nề nếp bán trú các lớp tốt, GV chăm sóc HS đúng quy trình. - Tổng số HS bán trú: 1920 HS.

6	Công tác Công đoàn, Đoàn thanh niên	Trong tháng	BCH Công đoàn, Chi đoàn	<ul style="list-style-type: none"> - Công đoàn: Sinh hoạt định kì đúng quy định; Tham gia “Ngày hội VH TT” đạt 01 giải Nhì nội dung cầu lông; BGH CĐ chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra công đoàn của Liên đoàn lao động quận. - Đoàn thanh niên: Sinh hoạt định kì đúng quy định; Phối hợp tốt trong công tác tuyên truyền và thực hiện ATGT, phòng chống dịch Covid-19.
7	Công tác Y tế, Chữ thập đỏ	Trong tháng	Đ/c BGH, đ/c Nga Y tế, GV, NV toàn trường.	<ul style="list-style-type: none"> - Y tế: Thực hiện nghiêm túc công tác chăm sóc sức khỏe HS và các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định; Xây dựng KH khám sức khỏe cho HS trình Phòng Y tế quận duyệt. - CTĐ: Chuẩn bị Báo cáo công tác CTĐ năm học 2020-2021 trình Hội CTĐ phường và Quận; Triển khai thu quỹ CTĐ năm 2021 theo quỹ định; Ủng hộ các phong trào CTĐ phường với tổng số tiền: 24.070.000 đồng (2.520.000đ; Ủng hộ quỹ biển đảo: 3.000.000đ; Ủng hộ quỹ vùng sâu vùng xa: 3.550.000 đ. 3000 vở học sinh- tương đương 15 000 000 đồng)
8	Công tác thực hiện mô hình “Trường học điện tử”	Hàng ngày	CBGVNV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - 100% CBGVNV đăng tải LCT, LBG và bài giảng điện tử hàng tuần trên cổng nội bộ đúng thời gian quy định. Tổng số bài giảng điện tử: 563 - 100% CBGVNV cập nhật hành ngày tình trạng TBĐD và số lượt sử dụng qua biểu trực tuyến. - GV thực hiện đúng lịch đăng kí dạy bằng BTTTM. Tổng số tiết dạy: 34 - Tổ Tin bài tích cực đăng ảnh, clip và tin bài các hoạt



				<p>động. Tổng số tin bài: 14</p> <p>- Tổ chức kiểm tra kỹ năng sử dụng công TTĐT và bảng TTTM 100% GV toàn trường. Kết quả: 42 GV đạt trình độ CB, 19 GV đạt trình độ NC.</p>
9	Đánh giá CBGVNV tháng 4	Ngày 22/4	Đ/c Hồng – HT	<p>- Đã hoàn thành đánh giá CB, GV, NV tháng 4, công khai kết quả đánh giá đúng quy định.</p> <p>- Kết quả xếp loại: HTXSNV: 02; HTTNV: 80; HTNV: 0; CHTNV: 0; Đề nghị khen cấp quận 02 đ/c (Nguyễn Thị Bích Thảo, Nguyễn Thu Trang).</p>
10	Phối hợp với tổ chức GD IIG Việt Nam tổ chức thi Tiếng Anh Toefl Primary cấp Thành phố vòng 2	Ngày 04/4	BGH, đ/c Nga NVYT, Phương NVTB, tổ Lao công, Bảo vệ	<p>- Phối hợp tổ chức thành công, đảm bảo các quy định phòng chống dịch Covid-19, không xảy ra hiện tượng mất an toàn trong nhà trường.</p>

II. Kiến nghị, đề xuất: Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TIỂU HỌC
GIA THUY

Nguyễn Thị Hồng

